

3.1.2.1. DINAS KESEHATAN

A. Program dan Kegiatan

Dinas Kesehatan merupakan Organisasi Perangkat Daerah pelaksana Urusan Pemerintah Bidang Kesehatan dengan total anggaran sebesar Rp.132.102.931.368,- dan realisasi keuangan sebesar Rp.119.768.091.795,- atau 90,66 %. Dinas Kesehatan melaksanakan 5 program, 16 kegiatan dan 71 sub kegiatan. Rincian pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan, anggaran dan realisasi dana APBD dan BOK 2022 terhadap penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Bidang Kesehatan dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 3.1.2.1
Urusan Pemerintahan Bidang Kesehatan
pada Dinas Kesehatan Tahun 2022

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|---|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.02.02. | DINAS KESEHATAN | 132.102.931.368 | 119.768.091.795 |
| 01. | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota | 88.959.689.494 | 84.658.034.872 |
| 01.2.01. | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Daerah | 54.758.000 | 51.352.000 |
| 01.2.01.01. | Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 19.990.000 | 19.930.000 |
| 01.2.01.02. | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA – SKPD | 5.924.000 | 4.761.000 |
| 01.2.01.03. | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA – SKPD | 4.336.000 | 3.936.000 |
| 01.2.01.04. | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA – SKPD | 4.570.000 | 4.192.000 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 01.2.01.05. | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA – SKPD | 6.228.000 | 6.138.000 |
| 01.2.01.07. | Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 13.710.000 | 12.395.000 |
| 01.2.02. | Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | 65.765.389.695 | 65.621.949.842 |
| 01.2.02.01. | Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | 65.673.304.695 | 65.531.518.842 |
| 01.2.02.03. | Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD | 81.747.000 | 81.671.000 |
| 01.2.02.05. | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | 10.338.000 | 8.760.000 |
| 01.2.05. | Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 318.575.000 | 127.010.400 |
| 01.2.05.03. | Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | 26.345.000 | 25.156.000 |
| 01.2.05.09. | Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Berdasarkan Tugas dan Fungsi | 292.230.000 | 101.854.400 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|---|--------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 01.2.06. | Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 349.831.600 | 305.976.371 |
| 01.2.06.01. | Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi / Penerangan Bangunan Kantor | 10.028.000 | 10.004.000 |
| 01.2.06.04. | Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 66.000.000 | 61.245.000 |
| 01.2.06.05. | Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | 45.256.600 | 45.256.510 |
| 01.2.06.06. | Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-Undangan | 420.000 | 420.000 |
| 01.2.06.08. | Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu | 15.730.000 | 12.563.400 |
| 01.2.06.09. | Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 212.397.000 | 176.487.461 |
| 01.2.08. | Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 536.030.200 | 492.793.500 |
| 01.2.08.02. | Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 242.180.000 | 215.127.260 |
| 01.2.08.03. | Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 145.050.200 | 133.273.500 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 01.2.08.04. | Sub Kkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 148.800.000 | 144.392.740 |
| 01.2.09. | Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 435.105.000 | 347.211.665 |
| 01.2.09.01. | Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 42.000.000 | 38.966.000 |
| 01.2.09.02. | Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | 257.057.000 | 172.558.568 |
| 01.2.09.06. | Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 13.400.000 | 13.362.000 |
| 01.2.09.09. | Sub Kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 122.648.000 | 122.325.097 |
| 01.2.10. | Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD | 21.499.999.999 | 17.711.741.394 |
| 01.2.10.01. | Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayana BLUD | 21.499.999.999 | 17.711.741.394 |
| 02. | Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat | 42.218.598.774 | 34.414.083.923 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 02.2.01. | Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota | 19.903.770.519 | 16.625.974.167 |
| 02.2.01.06. | Sub Kegiatan Pengembangan Puskesmas | 6.571.150.000 | 5.929.206.016 |
| 02.2.01.10. | Sub Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya | 256.791.499 | 73.275.935 |
| 02.2.01.11. | Sub Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan | 108.565.000 | 108.326.025 |
| 02.2.01.13. | Sub Kegiatan Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan | 1.962.044.920 | 957.178.150 |
| 02.2.01.14. | Sub Kegiatan Pengadaan Alat Kesehatan / Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan | 6.992.361.100 | 5.920.081.203 |
| 02.2.01.16. | Sub Kegiatan Pengadaan Obat, Vaksin | 1.964.010.500 | 1.722.544.368 |
| 02.2.01.17. | Sub Kegiatan Pengadaan Bahan Habis Pakai | 1.874.301.500 | 1.795.049.970 |
| 02.2.01.21. | Sub Kegiatan Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas Serta Fasilitas Kesehatan Lainnya | 174.546.000 | 120.312.500 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 02.2.02. | Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | 22.274.830.755 | 17.752.522.556 |
| 02.2.02.01. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil | 1.014.382.075 | 762.415.700 |
| 02.2.02.02. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin | 642.149.700 | 111.443.700 |
| 02.2.02.03. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir | 115.794.400 | 79.123.400 |
| 02.2.02.04. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita | 805.004.900 | 713.167.400 |
| 02.2.02.05. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Pendidikan Dasar | 418.094.750 | 303.248.000 |
| 02.2.02.06. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Produktif | 15.655.000 | 14.540.000 |
| 02.2.02.07. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Lanjut | 243.646.025 | 188.107.000 |
| 02.2.02.08. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi | 94.780.000 | 39.960.000 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|---|-----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 02.2.02.09. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Mellitus | 24.450.000 | 13.740.000 |
| 02.2.02.10. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat | 67.062.500 | 34.622.500 |
| 02.2.02.11. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis | 184.675.000 | 104.160.000 |
| 02.2.02.12. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Resiko Terinfeksi HIV | 30.820.000 | 24.060.000 |
| 02.2.02.13. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bagi Penduduk Pada Kejadian Luar Biasa (KLB) | 716.298.125 | 513.830.000 |
| 02.2.02.15. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat | 1.785.206.900 | 1.387.630.500 |
| 02.2.02.16. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga | 219.485.000 | 128.230.000 |
| 02.2.02.17. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan | 967.213.750 | 794.286.345 |
| 02.2.02.18. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan | 666.959.975 | 424.053.500 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|-----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 02.2.02.20. | Sub Kegiatan Pengelolaan Surveilans Kesehatan | 314.155.000 | 146.317.545 |
| 02.2.02.21. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK) | 11.887.500 | 10.917.500 |
| 02.2.02.22. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan NAPZA | 126.177.500 | 103.542.500 |
| 02.2.02.23. | Sub Kegiatan Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus | 68.041.600 | 14.941.500 |
| 02.2.02.25. | Sub Kegiatan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular | 1.554.707.525 | 1.116.558.600 |
| 02.2.02.26. | Sub Kegiatan Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat | 9.644.098.055 | 9.644.083.200 |
| 02.2.02.28. | Sub Kegiatan Pengambilan dan Pengiriman Spesimen Penyakit Potensial KLB ke Laboratorium Rujukan / Nasional | 12.850.000 | 9.160.000 |
| 02.2.02.33. | Sub Kegiatan Operasional Pelayanan Puskesmas | 1.624.505.475 | 815.351.166 |
| 02.2.02.34. | Sub Kegiatan Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya | 42.700.000 | 36.520.000 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|--------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 02.2.02.35. | Sub Kegiatan Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten / Kota | 763.200.000 | 148.520.000 |
| 02.2.02.36. | Sub Kegiatan Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal) | 50.030.000 | 22.920.000 |
| 02.2.02.37. | Sub Kegiatan Pelaksanaan Kewaspadaan Dini dan Respon Wabah | 1.240.000 | 0 |
| 02.2.02.39. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Dasar Melalui Pendekatan Keluarga | 49.560.000 | 47.072.500 |
| 02.2.03. | Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi | 39.997.500 | 35.587.200 |
| 02.2.03.01. | Sub Kegiatan Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan | 39.997.500 | 35.587.200 |
| 03. | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan | 699.200.000 | 514.892.000 |
| 03.2.02. | Kegiatan Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan Untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten / Kota | 699.200.000 | 514.892.000 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|-------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 03.2.02.01. | Sub Kegiatan Perencanaan dan Distribusi Serta Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan | 46.000.000 | 21.000.000 |
| 03.2.02.02. | Sub Kegiatan Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan Sesuai Standar | 653.200.000 | 493.892.000 |
| 04. | Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Makanan Minuman | 60.543.000 | 50.884.000 |
| 04.2.01. | Kegiatan Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) | 52.218.000 | 42.609.000 |
| 04.2.01.02. | Sub Kegiatan Penyediaan dan Pengelolaan Data Perizinan dan Tindak Lanjut Pengawasan Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) | 52.218.000 | 42.609.000 |
| 04.2.03. | Kegiatan Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P - IRT Sebagai Izin Produksi, Untuk Produk Makanan Minuman Tertentu Yang Dapat Diproduksi Oleh Indutri Rumah Tangga | 8.325.000 | 8.275.000 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|---|--------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 04.2.03.01. | Sub Kegiatan Pengendalian dan Pengawasan Serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P - IRT Sebagai Izin Produksi Untuk Produk Makanan Minuman Tertentu Yang Dapat Diproduksi Oleh Industri Rumah Tangga | 8.325000 | 8.275.000 |
| 05. | Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan | 164.900.100 | 130.197.000 |
| 05.2.01. | Kegiatan Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | 15.635.000 | 15.610.000 |
| 05.2.01.01. | Sub Kegiatan Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat | 15.635.000 | 15.610.000 |
| 05.2.02. | Kegiatan Pelaksanaan Sehat Dalam Rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | 18.585000 | 18.545.000 |
| 05.2.02.01. | Sub Kegiatan Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan sehat | 18.585.000 | 18.545.000 |
| 05.2.03. | Kegiatan Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | 130.680.100 | 96.042.000 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|-----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 05.2.03.01. | Sub Kegiatan Bimbingan Tekhnis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) | 130.680.100 | 96.042.000 |

B. Realisasi Pelaksanaan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Realisasi pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan, anggaran dan realisasi serta keluaran dan capaian kinerja dari Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Bidang Kesehatan yang dilaksanakan oleh Dinas Kesehatan dengan rincian sebagai berikut :

I. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Daerah (01.2.01)

- a. (01.2.01.01) Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah dengan alokasi anggaran sebesar Rp.19.990.000,- dan realisasi keuangan Rp.19.930.000,- atau 99,70 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya jumlah dokumen perencanaan yang disusun, dengan capaian kinerja berupa tersusunnya dokumen sebanyak 2 dokumen yang terdiri dari Renja dan Renstra.
- b. (01.2.01.02) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA – SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.5.924.000,- dan realisasi keuangan Rp.4.761.000,- atau 80,37 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya jumlah dokumen program dan kegiatan yang disusun, dengan capaian kinerja berupa jumlah dokumen yang disusun sebanyak 1 dokumen yang terdiri dari RKA SKPD.
- c. (01.2.01.03) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA – SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.4.336.000 dan realisasi keuangan Rp.3.936.000,- atau 90,77 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah dokumen program dan kegiatan yang disusun, dengan capaian kinerja berupa tersedianya jumlah dokumen penyusunan RKA Perubahan sebanyak 1 dokumen.
- d. (01.2.01.04) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.4.570.000,- dan realisasi keuangan Rp.4.192.000,- atau 91,73 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya jumlah dokumen DPA yang disusun, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya penyusunan jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun sebanyak 1 dokumen.
- e. (01.2.01.05) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA – SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.6.228.000,- dan realisasi keuangan Rp.6.138.000,- atau 98,55 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya jumlah dokumen DPA Pergeseran dan jumlah dokumen DPA Perubahan yang disusun, dengan capaian kinerja berupa jumlah dokumen DPA Pergeseran yang disusun 1 dokumen dan jumlah DPA Perubahan yang disusun 1 dokumen.
- f. (01.2.01.07) Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dengan alokasi anggaran sebesar Rp.13.710.000,- dan realisasi keuangan Rp.12.395.000,- atau 90,41 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya jumlah dokumen

evaluasi yang disusun, dengan capaian kinerja terlaksananya penyusunan dokumen Renja, penyusunan dokumen Renstra, penyusunan dokumen SPM, penyusunan dokumen LKPj, penyusunan dokumen LKJiP, penyusunan laporan Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) Dinas Kesehatan.

2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah (01.2.02)

- a. (01.2.02.01) Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dengan alokasi anggaran sebesar Rp.65.673.304.695,- dan realisasi keuangan Rp.65.531.518.842,- atau 99,78 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah gaji dan tunjangan ASN yang tersedia, dengan capaian kinerja terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan ASN yang sebanyak 14 bulan.
- b. (01.2.02.03) Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.81.747.000,- dan realisasi keuangan Rp.81.671.000,- atau 99,91 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini jumlah pengujian/verifikasi keuangan SKPD, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pengujian/verifikasi keuangan SKPD berupa SPP dan SPM LS/UP/GU/TU,SPJ Pengeluaran, Penatausahaan keuangan dan pengelolaan asset di Dinas Kesehatan selama 1 tahun.
- c. (01.2.02.05) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.10.338.000,- dan realisasi keuangan Rp.8.760.00,- atau 84,74 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah laporan yang disusun, dengan capaian kinerja terlaksananya koordinasi dengan Badan Keuangan dan tersusunnya laporan keuangan akhir tahun SKPD yang terdiri dari laporan realisasi anggaran, neraca, laporan operasional, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas dan laporan perubahan sisa anggaran lebih serta catatan atas laporan keuangan.

3. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah (01.2.05)

- a. (01.2.05.03) Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian dengan alokasi anggaran sebesar Rp.26.345.000,- dan realisasi keuangan Rp.25.156.000,- atau 95,49 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk lembur sebanyak 336 OJ dan perjalanan dinas dalam kota bagian umum dan kepegawaian Dinas Kesehatan sebanyak 196 OH, dengan capaian kinerja terlaksananya lembur dan terlaksananya monev perjalanan dinas dalam kota selama 12 bulan.
- b. (01.2.05.09) Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Berdasarkan Tugas dan Fungsi dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 292.230.000,- dan realisasi keuangan Rp. 101.854.100,- atau 34,85 % serta fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya rekomendasi praktek mandiri dokter, dokter gigi, bidan dan perawat, dengan capaian kinerja :

1. terlaksananya survey pemberian izin praktek tenaga kesehatan yang terdiri dari :
 - dokter 6
 - dokter gigi 9
 - bidan 9
2. Terlaksananya sidang penentuan angka kredit sebanyak 2 kali yang diikuti seluruh tim penilai jabatan fungsional di lingkungan Dinas Kesehatan.
3. Terlaksananya uji kompetensi tenaga fungsional tertentu sebanyak 1 kali yaitu untuk tenaga perawat.
4. Terlaksananya pengawasan dan pembinaan terhadap tenaga kesehatan :
 - * dokter 10 orang
 - * dokter gigi 5 orang
 - * bidan 13 orang
 - * perawat 1 orang
 - * perawat gigi 1 orang

4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah (01.2.06)

- a. (01.2.06.01) Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp.10.028.000,- dan realisasi keuangan Rp.10.004.000,- atau 99,76 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk pembelian alat listrik kantor Dinas Kesehatan selama 1 tahun, dengan capaian kinerja terselenggaranya dan terpenuhinya kebutuhan alat listrik Dinas Kesehatan yang terdiri dari baterai jam, baterai remote, bola lampu dan kabel listrik selama 1 tahun.
- b. (01.2.06.04) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp.66.000.000,- dan realisasi keuangan Rp.61.245.000,- atau 92,80 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk belanja makanan dan minuman rapat selama 1 tahun, dengan capaian kinerja terselenggaranya dan terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman rapat sebanyak 2.400 porsi selama 1 tahun.
- c. (01.2.06.05) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.45.256.600,- dan realisasi keuangan Rp.45.256.510,- atau 100 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk belanja cetak dan penggandaan alat / bahan untuk kegiatan kantor Dinas Kesehatan selama 1 tahun, dengan capaian kinerja berupa tersedianya barang cetak dan penggandaan dokumen administrasi perkantoran Dinas Kesehatan selama 1 tahun.
- d. (01.2.06.06) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-Undangan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.420.000,- dan realisasi keuangan Rp.420.000,- atau 100 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana langganan surat kabar di Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa tersedianya

dana untuk langganan bahan bacaan / surat kabar di Dinas Kesehatan selama 3 bulan.

- e. (01.2.06.08) Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu dengan alokasi anggaran sebesar Rp.15.730.000,- dan realisasi keuangan Rp.12.563.400,- atau 79,87 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk makan dan minum jamuan tamu Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja : tersedianya makanan dan minuman tamu Dinas Kesehatan selama 1 tahun.
- f. (01.2.06.09) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.212.397.000,- dan realisasi keuangan Rp.176.487.461,- atau 83,09 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk biaya perjalanan dinas luar daerah eselon II, eselon III, eselon IV di Dinas Kesehatan selama 1 tahun, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya rapat-rapat koordinasi, konsultasi keluar daerah dalam propinsi dan luar daerah luar propinsi selama 1 tahun.

5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (01.2.08)

- a. (01.2.08.02) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dengan alokasi anggaran sebesar Rp.242.180.000,- dan realisasi keuangan Rp.215.127.260,- atau 88,83 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk pembayaran listrik, telpon, internet air di Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pembayaran rekening listrik, telepon, internet dan air di Dinas Kesehatan selama 1 tahun.
- b. (01.2.08.03) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp.145.050.200,- dan realisasi keuangan Rp.133.273.500,- atau 91,88 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya kebutuhan alat tulis kantor di Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor di 12 seksi dan 3 sub.bagian di Dinas Kesehatan selama 1 tahun.
- c. (01.2.08.04) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Alokasi dengan alokasi anggaran sebesar Rp.148.800.000,- dan realisasi keuangan Rp.144.392.740,- atau 97,04 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya tenaga jasa kebersihan , jasa keamanan kantor dan sopir P3K di Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya tenaga jasa kebersihan, jasa keamanan kantor dan jasa sopir P3K di Dinas Kesehatan sebanyak 60 OB.

6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (01.2.09)

- a. (01.2.09.01) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.42.000.000,- dan realisasi keuangan Rp.38.966.000,- atau 92,78 % serta realisasi fisik mencapai 100 %.

Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya perawatan kendaraan dinas jabatan Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja terpeliharanya dan terlaksananya pemeliharaan dan peningkatan sarana dan prasarana di Dinas Kesehatan sebanyak 1 unit.

- b. (01.2.09.02) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.257.057.000,- dan realisasi keuangan Rp.127.558.568,- atau 67,13 % atau realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersediannya biaya untuk perawatan kendaraan dinas /operasional di Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas / operasional Dinas Kesehatan sebanyak 15 unit.
- c. (01.2.09.06) Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp.13.400.000,- dan realisasi keuangan Rp.13.362.000,- atau 99,72 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana pemeliharaan peralatan kantor Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pemeliharaan AC dan personal komputer kantor di Dinas Kesehatan selama 1 tahun.
- d. (01.2.09.09) Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp.122.648.000,- dan realisasi keuangan Rp.122.325.097,- atau 99,74 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk pemeliharaan gedung kantor Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pemeliharaan gedung kantor Dinas Kesehatan selama 1 tahun.

7. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD (01.2.10)

- a. (01.2.10.01) Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.21.499.999.999,- dan realisasi keuangan Rp.17.711.741.394,- atau 82,38 % serta realisasi fisik mencapai 99,81 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersediannya dana untuk belanja pegawai BLUD, belanja untuk barang dan jasa BLUD, belanja modal untuk peralatan mesin BLUD, belanja modal untuk jalan, jaringan dan irigasi BLUD, belanja modal untuk gedung dan bangunan BLUD, dengan capaian kinerja meningkatnya mutu dan cakupan pelayanan kesehatan BLUD di 22 puskesmas.

II. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat (02.)

1. Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota (02.2.01)

1. (02.2.01.06) Sub Kegiatan Pengembangan Puskesmas dengan alokasi anggaran sebesar Rp.6.571.150.000,- dan realisasi keuangan Rp.5.929.206.016,- atau 90,23 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya renovasi / penambahan ruang puskesmas Maek, Puskesmas Muaro Paiti, Puskesmas

Pakan Rabaa , Puskesmas Pangkalan, dengan capaian kinerja berupa pemenuhan fasilitas pelayanan pembangunan dan peningkatan puskesmas yang memenuhi standar kesehatan.

2. (02.2.01.10) Sub Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp.256.791.499,- dan realisasi keuangan Rp.73.275.935,- atau 28,54 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya pemeliharaan dan perawatan gedung puskesmas, dengan capaian kinerja terlaksananya rehab sebanyak 2 unit yang terdiri dari pelaksanaan lanjutan rehab Poskesri Jorong III Koto Bangun, terlaksananya rehab Pustu Anding agar meningkatnya mutu kecukupan puskesmas dan jaringannya serta sarana dan prasarana pelayanan kesehatan dasar yang layak dan memenuhi standar.
3. (02.2.01.11) Sub Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.108.565.000,- dan realisasi keuangan Rp.108.326.025,- atau 99,78 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya rehab rumah dinas kesehatan sebanyak 1 unit, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya rehab rumah dinas kesehatan tenaga kesehatan di Puskesmas Muaro Paiti sebanyak 1 unit.
4. (02.2.01.13) Sub Kegiatan Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.962.044.920,- dan realisasi keuangan Rp.957.178.150,- atau 48,78 % serta realisasi fisik mencapai 83,88 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya pengadaan prasarana, dan pendukung fasilitas pelayanan kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pengadaan ambulance untuk Puskesmas Muaro Paiti, terlaksananya pengadaan kendaraan pusling roda dua sebanyak 5 unit untuk Puskesmas Maek, Puskesmas Gunung Malintang, Puskesmas Baruh Gunung, Puskesmas Sialang dan Puskesmas Muaro Paiti.
5. (02.2.01.14) Sub Kegiatan Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.6.992.361.100,- dan realisasi keuangan Rp.5.920.081.203,- atau 84,66 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya pengadanan alat kesehatan / penunjang medis fasilitas pelayanan kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pembelian set laboratorium, set gawat darurat termasuk EKG, set perawatan pasca persalinan, set obsgyn, set kegawatdaruratan meternal dan neonatal, set pemeriksaan kesehatan ibu dan anak, test IVA untuk puskesmas.
6. (02.2.01.16) Sub Kegiatan Pengadaan Obat dan Vaksin dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.964.010.500,- dan realisasi keuangan Rp.1.722.544.368,- atau 87,71 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya obat-obatan dan vaksin untuk 22 puskesmas di Kabupaten Lima Puluh Kota, dengan capaian kinerja berupa tingkat ketersediaan dan keterjangkauan obat dan vaksin terpenuhi selama 1 tahun.

7. (02.2.01.17) Sub Kegiatan Pengadaan Bahan Habis Pakai dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.874.301.500,- dan realisasi keuangan Rp.1.795.049.970,- atau 95,77 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya bahan habis pakai untuk 22 puskesmas, dengan capaian kinerja berupa tingkat ketersediaan dan keterjangkauan bahan habis pakai terpenuhi selama 1 tahun.
8. (02.2.01.21) Sub Kegiatan Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas Serta Fasilitas Kesehatan Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp.174.546.000,- dan realisasi keuangan Rp.120.312.500,- atau 68,93 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya biaya operasional distribusi obat ke 22 puskesmas, dengan capaian kinerja berupa terpenuhinya kebutuhan obat di 22 puskesmas selama 1 tahun.

2. Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (02.2.02)

1. (02.2.02.01) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.014.382.075,- dan realisasi keuangan Rp.762.415.700,- atau 75,16 % serta realisasi fisik mencapai 96,29 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah pertemuan, jumlah pertemuan verifikasi pencatatan dan pelaporan komdat, jumlah pertemuan koordinasi lintas program dan lintas sektor, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya Pertemuan Koordinasi Pelaksanaan Gerakan Pekerja Perempuan Sehat Produktif (GP2SP) sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya Pertemuan Verifikasi Pencatatan dan Pelaporan Komunikasi Data (Komdat), Sistem Informasi Maternal Neonatal (Simatneo), dan Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) tingkat Kabupaten sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta masing-masing angkatan 22 orang, terlaksananya Pertemuan Koordinasi Lintas Program dan Lintas Sektor dalam Penguatan Implementasi Pelayanan Kesehatan Sebelum Hamil sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 45 orang, terlaksananya monev Penyeliaan Fasilitatif KIA bagi puskesmas Tempat Praktek Mandiri Bidan (TPMD) dan Klinik ke 22 puskesmas, terlaksananya pendampingan tenaga kesehatan di puskesmas dan rumah sakit oleh organisasi profesi/ ahli / pakar sebanyak 1 kali setahun dengan jumlah 2 untuk puskesmas dekat, 4 untuk puskesmas jauh dan 4 untuk puskesmas sangat jauh.
2. (02.2.02.02) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin dengan alokasi anggaran sebesar Rp.642.149.700,- dan realisasi keuangan Rp.111.443.700,- atau 17,35 % serta realisasi fisik sebesar 53,81 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah pengkajian dan pembelajaran Audit Meternal Perinatal (AMP), dengan capaian kinerja terlaksananya Pertemuan Pengkajian dan Pembelajaran Audit Meternal Perinatal (AMP), sebanyak 4 kali dengan jumlah peserta masing-masing angkatan 20 orang.
3. (02.2.02.03) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir dengan alokasi anggaran sebesar Rp.115.794.400,- dan realisasi

keuangan Rp.79.123.400,- atau 68,33 % serta realisasi fisik mencapai 88,39 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah pertemuan orientasi pendampingan ibu hamil, ibu bersalin, nifas dan bayi (termasuk pelayanan kunjungan ANC dan kunjungan neonatal lengkap terpadu berkualitas) bagi tenaga kesehatan di puskesmas, jumlah orientasi Sistem Informasi Maternal Neonatal (Simatneo), Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) dan E-Kohort tingkat kabupaten, dengan capaian kinerja terlaksananya pertemuan orientasi pendampingan ibu hamil, ibu bersalin, nifas dan bayi (termasuk pelayanan kunjungan ANC dan kunjungan neonatal lengkap terpadu berkualitas) bagi tenaga kesehatan di puskesmas sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang, terlaksananya Orientasi Sistem Informasi Maternal Neonatal (Simatneo), Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) dan E-Kohort tingkat Kabupaten sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang.

4. (02.2.02.04) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita dengan alokasi anggaran sebesar Rp.805.004.900,- dan realisasi keuangan Rp.713.167.400,- atau 88,29 % serta realisasi fisik mencapai 99,10 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah orientasi pelaksanaan Kalakarya Manajemen Terpadu Balita Sakit (MTBS) bagi fasilitator puskesmas, jumlah orientasi pelaksanaan kelas ibu bagi tenaga kesehatan di puskesmas dan jumlah orientasi pengembangan posyandu remaja, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya orientasi pelaksanaan Kalakarya Manajemen Terpadu Balita Sakit (MTBS) bagi fasilitator puskesmas sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang, terlaksananya orientasi pelaksanaan kelas ibu bagi tenaga kesehatan di puskesmas sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang, terlaksananya orientasi pengembangan posyandu remaja sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang.
5. (02.2.02.05) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Pendidikan Dasar dengan alokasi anggaran sebesar Rp.418.094.750,- dan realisasi keuangan Rp.303.248.000,- atau 72,53 % serta realisasi fisik mencapai 93,36 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah pertemuan peningkatan kapasitas petugas dalam pelaksanaan UKS, sosialisasi yang berkaitan dengan Usia Pendidikan Dasar, monev program Kesehatan Pada Usia Pendidikan Dasar ke sekolah, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pertemuan petugas promkes dan UKS sebanyak 1 kali, terlaksananya monev program di wilayah kerja puskesmas, terlaksananya penjangkaran anak sekolah di wilayah kerja puskesmas selama 1 tahun.
6. (02.2.02.06) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Produktif dengan alokasi anggaran sebesar Rp.15.655.000,- dan realisasi keuangan Rp.14.540.000,- atau 92,88 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah workshop KTR dan UBM bagi petugas kesehatan, monev dan supervisi kegiatan PTM usia produktif, dengan capaian kinerja terlaksananya workshop Kawasan Tanpa Rokok (KTR) bagi 24 orang tenaga kesehatan puskesmas, terlaksananya monev dan supervisi program PTM Usia Produktif ke 22 puskesmas.

7. (02.2.02.07) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Lanjut dengan alokasi anggaran sebesar Rp.243.646.025,- dan realisasi keuangan Rp.188.107.000,- atau 77,21 % serta realisasi fisik sebesar 97,80 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah pertemuan Orientasi Penggunaan Panduan Praktis Untuk Caregiver Informal pada perawatan jangka panjang bagi lansia, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pertemuan Orientasi Penggunaan Panduan Praktis Untuk Caregiver Informal pada perawatan jangka panjang bagi lansia sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta sebanyak 44 orang.
8. (02.2.02.08) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi dengan alokasi anggaran sebesar Rp.94.780.000,- dan realisasi keuangan Rp.39.960.000,- atau 42,16% serta realisasi fisik mencapai 76,88 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah cetak leaflet PTM, pemantauan kegiatan pelayanan kesehatan penderita hipertensi, bimbingan teknis petugas dalam pengelolaan pelayanan penderita hipertensi lintas sektor dan lintas program, dengan capaian kinerja berupa tersedianya leaflet PTM sebanyak 250 lembar, terlaksananya pemantauan kegiatan pelayanan kesehatan penderita hipertensi di 22 puskesmas, terlaksananya bimbingan teknis petugas dalam pengelolaan pelayanan hipertensi bagi 22 pemegang program di puskesmas.
9. (02.2.02.09) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Mellitus dengan alokasi anggaran sebesar Rp.24.450.000,- dan realisasi keuangan Rp.13.740.000,- atau 56,20 % serta realisasi fisik sebesar 89,01 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah monev dan supervisi kegiatan pelayanan penderita Diabetes dan Pandu PTM ke puskesmas, dengan capaian kinerja terlaksananya monev dan supervisi kegiatan pelayanan penderita diabetes dan PANDU PTM ke 22 puskesmas .
- 10.(02.2.02.10) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat dengan alokasi anggaran sebesar Rp.67.062.500,- dan realisasi keuangan Rp.34.622.500,- atau 51,63 % serta realisasi fisik mencapai 80,41 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya pendampingan pemberdayaan masyarakat dalam posyandu jiwa, terlaksananya pemantauan kegiatan pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa berat pada 22 puskesmas, dengan capaian terlaksananya pendampingan pemberdayaan masyarakat dalam posyandu jiwa, terlaksananya bimbingan teknis pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa berat (ODGJ) ke 22 puskesmas dan masyarakat.
- 11.(02.2.02.11) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis dengan alokasi anggaran sebesar Rp.184.675.000,- dan realisasi keuangan Rp.104.160.000,- atau 56,40 % serta realisasi fisik mencapai 90,80 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya kegiatan workshop / bimbingan teknis TB Anak pada petugas dengan capaian kinerja berupa meningkatnya pengetahuan petugas tentang program dan tatalaksana kegiatan TB Anak dan menurunnya angka kesakitan, kematian akibat penyakit tuberculosis.
- 12.(02.2.02.12) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Resiko Terinfeksi HIV dengan alokasi anggaran sebesar Rp.

30.820.000,- dan realisasi keuangan Rp. 24.060.000,- atau 78,07 % serta realisasi fisik mencapai 98,62 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya kegiatan workshop / bimbingan teknis dan sosialisasi dengan capaian kinerja berupa terlaksananya bimbingan teknis, sosialisasi dan supervisi kegiatan di seksi P2M.

- 13.(02.2.02.13) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bagi Penduduk Pada Kejadian Luar Biasa (KLB) dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 716.298.125,- dan realisasi keuangan Rp. 513.830.000,- atau 71,73 % serta realisasi fisik mencapai 99,63 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya monev penanganan Kejadian Luar Biasa (KLB), terlaksananya pelacakan Kejadian Luar Biasa (KLB) dengan capaian kinerja terlaksananya pengelolaan pelayanan kesehatan bagi penduduk pada kondisi kejadian luar biasa (KLB) sesuai standar.
- 14.(02.2.02.15) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.785.206.900,- dan realisasi keuangan Rp.1.387.630.500,- atau 77,73 % serta realisasi fisik mencapai 99,88 %. Keluaran kegiatan ini adalah jumlah pelaksanaan rembuk stunting kabupaten, jumlah pelaksanaan rembuk stunting kecamatan, jumlah pertemuan analisis surveilans gizi, jumlah pertemuan diseminasi hasil surveilans gizi, jumlah bimbingan teknis terkait surveilans gizi, jumlah pelacakan dan konfirmasi masalah gizi, jumlah pertemuan pengumpulan dan pelaporan data terintegrasi, jumlah pertemuan percepatan open defecation free (ODF) nagari lokasi khusus (Lokus) stunting, jumlah pelaksanaan surveilans kualitas air minum, jumlah penyusunan perbup terkait stunting, jumlah sosialisasi perbup, jumlah pertemuan analisa situasi stunting, jumlah pertemuan pemetaan situasi stunting, jumlah pertemuan penguatan system manajemen data, jumlah evaluasi pelaksanaan rembuk stunting kecamatan, jumlah workshop pembinaan kader pembangunan manusia (KPM), jumlah pertemuan persiapan dan pembentukan tim pemantauan pengukuran balita, jumlah pertemuan sinkronisasi data pemantauan pengukuran balita, jumlah pertemuan publikasi data pemantauan pengukuran balita, jumlah pemantauan dan pendampingan validasi pengukuran, jumlah pertemuan pencatatan dan pelaporan program gizi, jumlah monev pencatatan dan pelaporan program gizi, jumlah pertemuan evaluasi pencatatan dan pelaporan hasil kegiatan dan intervensi gizi, jumlah monitoring dan evaluasi pencatatan STMB dan kohor kesling, jumlah pertemuan review kinerja tahunan tingkat nagari, jumlah pertemuan review kinerja tingkat kabupatn, jumlah pertemuan penilaian kinerja, jumlah konsultasi dan koordinasi tentang review kinerja tahunan ke propinsi, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya rembuk stunting kabupaten sebanyak 1 kali dengan peserta sebanyak 50 orang, terlaksananya rembuk stunting kecamatan sebanyak 13 kali dengan jumlah peserta sebanyak 50 orang / kecamatan, terlaksananya pertemuan analisis surveilans gizi sebanyak 2 kali dengan peserta 25 orang masing-masing angkatan, terlaksananya pertemuan diseminasi hasil surveilans gizi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya bimbingan teknis ke 22 puskesmas

terkait surveilans gizi, terlaksananya pelacakan dan konfirmasi masalah gizi ke 22 puskesmas, terlaksananya pertemuan pengumpulan dan pelaporan data terintegrasi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya pertemuan percepatan open defecation free (ODF) nagari lokasi khusus (Lokus) stunting sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 30 orang, terlaksananya surveilans kualitas air minum ke 22 puskesmas, terlaksananya penyusunan perbup terkait stunting sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya sosialisasi perbup sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta masing-masing angkatan 25 orang, terlaksananya pertemuan analisa situasi stunting sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertemuan pemetaan situasi stunting sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta 20 orang masing-masing angkatan, terlaksananya pertemuan penguatan system manajemen data sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya evaluasi pelaksanaan rembuk kecamatan sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 50 orang, terlaksananya workshop pembinaan kader pembangunan manusia (KPM) sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta 50 orang masing-masing angkatan, terlaksananya pertemuan persiapan dan pembentukan tim pemantauan pengukuran balita sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertemuan sinkronisasi data pemantauan pengukuran balita sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertemuan publikasi data pemantauan pengukuran balita sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pemantauan pendampingan validasi pengukuran ke 22 puskesmas sebanyak 2 kali setahun, terlaksannay pertemuan pencatatan dan pelaporan program gizi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksannya monev pencatatan dan pelaporan program gizi ke 22 puskesmas, terlaksananya pertemuan evaluasi pencatatan dan pelaporan hasil kegiatan dan intervensi gizi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya monitoring dan evaluasi pencatatan Saniatsi Total Berbasis Masyarakat (STBM) dan kohor kesling ke 22 puskesmas, terlaksananya pertemuan review kinerja tahunan tingkat nagari sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 45 orang, terlaksananya pertemuan review kinerja tingkat kabuapten sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertemuan penilaian kinerja sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya konsultasi dan koordinasi tentang review kinerja tahunan ke propinsi sebanyak 1 kali.

- 15.(02.2.02.16) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga dengan alokasi anggaran sebesar Rp.219.485.000,- dan realisasi keuangan Rp.128.230.000,- atau 58,42 % serta realisasi fisik mencapai 82,25 %. Keluaran kegiatan ini adalah terlaksananya pembinaan program kesehatan kerja di wilayah kerja puskesmas, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pelayanan kesehatan kerja dan olah raga di wilayah kerja puskesmas selama 1 tahun.
- 16.(02.2.02.17) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.967.213.750,- dan realisasi keuangan

Rp.794.286.345,- atau 82,12 % serta realisasi fisik mencapai 100 %.
Keluaran kegiatan ini adalah:

- Belanja bahan ATK dan bahan cetak.
- Pertemuan pengelola program kesling.
- Pelatihan Study EHRA

Dengan capaian kinerja berupa terlaksananya Pelatihan Enumerator dan Supervisor Study EHRA sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 101 orang, terlaksananya pertemuan Pengelolaan Dampak Limbah Mercury sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 20 orang, terlaksananya Pertemuan Pengelolaan Limbah Medis sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 28 orang, terlaksananya Pertemuan Monev Program Kesling sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 28 orang.

17.(02.2.02.18) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.666.959.975,- dan realisasi keuangan Rp.424.053.500,- atau 63,58 % serta realisasi fisik mencapai 87,37 %. Keluaran kegiatan ini adalah jumlah media promosi yang dibuat, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya monitoring evaluasi dalam pemanfaatan media promosi ke 22 puskesmas, terlaksananya jumlah media promosi yang dibuat berupa spanduk dan himbauan kesehatan dengan jumlah total 308 meter.

18.(02.2.02.20) Sub kegiatan Pengelolaan Surveilans Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.314.155.000,- dan realisasi keuangan Rp.146.317.545,- atau 46,57 % serta realisasi fisik mencapai 70,31 %. Keluaran kegiatan ini adalah:

- Terlaksananya monev terkait SIWB.
- Terlaksananya monev PD3I ke Puskesmas.
- Terlaksananya sosialisasi yang berkaitan dengan program SIWB.
- Terlaksananya pengiriman specimen penyakit KLB laboratorium rujukan.
- Terlaksananya sosialisasi SIWB.
- Terlaksananya supervisi pembinaan dan pelacakan kasus.

Dengan capaian kinerja berupa terlaksananya kegiatan program Pengelolaan Surveilans Kesehatan.

19.(02.2.02.21) Sub kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK) dengan alokasi anggaran sebesar Rp.11.887.500,- dan realisasi keuangan sebesar Rp.10.917.500,- atau 91,84 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran kegiatan ini adalah bimbingan teknis petugas dalam pengelolaan pelayanan orang dengan masalah kejiwaan (ODMK) dan orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) pada 22 puskesmas, pendampingan pemberdayaan masyarakat dalam pembentukan kader jiwa, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya bimbingan teknis petugas dalam pengelolaan pelayanan orang dengan masalah kejiwaan (ODMK) dan orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) pada 22 orang pemegang program di puskesmas, terlaksananya pendampingan pemberdayaan masyarakat dalam pembentukan kader jiwa bagi 10 orang kader.

- 20.(02.2.02.22) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan NAPZA dengan alokasi anggaran sebesar Rp.126.177.500,- dan realisasi keuangan Rp.103.542.500,- atau 82,06 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran kegiatan ini adalah bimbingan teknis petugas dalam pencegahan dalam penyalahgunaan NAPZA, monev dan supervisi pencegahan dan pengendalian masalah kesehatan jiwa NAPZA, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya bimbingan teknis petugas dalam pencegahan penyalahgunaan NAPZA bagi 22 orang pengelola program di puskesmas, terlaksananya evaluasi pencegahan dan pengendalian masalah kesehatan jiwa dan NAPZA ke puskesmas.
- 21.(02.2.02.23) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Khusus dengan alokasi anggaran sebesar Rp.68.041.600,- dan realisasi keuangan Rp.14.941.500,- atau 21,96 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran kegiatan ini adalah terlaksananya dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan khusus, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya kegiatan piket P3K Kesehatan.
- 22.(02.2.02.25) Sub Kegiatan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.554.707.525,- dan realisasi keuangan Rp.1.116.558.600,- atau 71,82 % serta realisasi fisik mencapai 99,64 %. Keluaran kegiatan ini adalah:
- Terlaksananya bimbingan teknis, supervisi ke puskesmas dan koordinasi/ konsultasi ke propinsi.
 - Terlaksananya workshop, bimbingan teknis dan sosialisasi.
 - Terlaksananya fogging / penyemprotan sarang nyamuk.
 - Terlaksananya monitoring program DBD ke 22 puskesmas.
- Dengan capaian kinerja berupa menurunnya angka kesakitan penyakit menular, meningkatnya pengetahuan masyarakat tentang penyakit menular, meningkatnya persentase pelayanan kesehatan sesuai dengan standar di puskesmas.
- 23.(02.2.02.26) Sub Kegiatan Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat dengan alokasi anggaran sebesar Rp.9.644.098.055,- dan realisasi keuangan Rp.9.644.083.200,- atau 100 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran kegiatan ini adalah pengadaan benda pos, pembayaran iuran jaminan kesehatan dan monev ke puskesmas, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pembayaran iuran jaminan kesehatan bagi peserta PBPU dan BP kelas 3, terlaksananya bantuan iuran jaminan kesehatan bagi peserta PBPU dan BP kelas 3, terlaksananya monev program ke 22 puskesmas.
- 24.(02.2.02.28) Sub Kegiatan Pengambilan dan Pengiriman Spesimen Penyakit Potensial KLB ke Laboratorium Rujukan/ Nasional dengan alokasi anggaran sebesar Rp.12.850.000,- dan realisasi keuangan Rp.9.160.000,- atau 71,28 % serta realisasi fisik mencapai 96 %. Keluaran kegiatan ini adalah terlaksananya pengiriman spesimen ke laboratorium rujukan, dengan capaian kinerja berupa meningkatnya pelayanan kesehatan di puskesmas untuk mencapai derajat kesehatan yang optimal.
- 25.(02.2.02.33) Sub kegiatan Operasional Pelayanan Puskesmas dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.624.505.475,- dan realisasi keuangan

Rp.815.351.166,- atau 50,19 % serta realisasi fisik mencapai 96,87 %.

Keluaran kegiatan ini adalah:

- Tersedia leaflet media promosi kesehatan, buku kontrol PTM .
- Tersedia belanja jasa tenaga kesehatan.
- Tersedianya belanja pertemuan dan sosialisasi.
- Tersedianya belanja modal alat kesehatan berupa hanscoon non steril, masker bedah.

Dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pertemuan, belanja jasa tenaga kesehatan, terlaksananya kegiatan operasional puskesmas di 22 puskesmas.

26. (02.2.02.34) Sub Kegiatan Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp.42.700.000,- dan realisasi keuangan Rp.36.520.000,- atau 85,53 % serta realisasi fisik sebesar 100 %. Keluaran kegiatan ini adalah terlaksananya penjemputan obat, vaksin rutin ke Dinas Kesehatan Propinsi, dengan capaian kinerja berupa terpenuhinya obat dan vaksin rutin untuk 22 puskesmas.
27. (02.2.02.35) Sub Kegiatan Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/ Kota dengan alokasi anggaran sebesar Rp.763.200.000,- dan realisasi keuangan Rp.148.520.000,- atau 19,46 % serta realisasi fisik mencapai 66,99 %. Keluaran kegiatan ini adalah tersedianya makan minum rapat, tersedianya jasa tenaga kesehatan, terlaksananya monev ke puskesmas, dengan capaian kinerja terlaksananya makan minum rapat, terlaksananya puskesmas yang di Re-akreditasi sebanyak 16 puskesmas .
28. (02.2.02.36) Sub Kegiatan Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal) dengan alokasi anggaran sebesar Rp.50.030.000,- dan realisasi keuangan Rp.22.920.000,- atau 45,81 % serta realisasi fisik mencapai 73,19 %. Keluaran kegiatan ini adalah penanganan KIPI, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya penanganan kasus KIPI secara cepat dan tepat sehingga kasus tertangani dengan maksimal.
29. (02.2.02.37) Sub Kegiatan Pelaksanaan Kewaspadaan Dini dan Respon Wabah dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.240.000,- dan realisasi keuangan Rp.0,- atau 0 % serta realisasi fisik sebesar 10 %. Keluaran kegiatan ini adalah tidak terlaksananya kegiatan kewaspadaan dini dan respon wabah dikarenakan tidak adanya kasus yang akan dievaluasi, dengan capaian kinerja meningkatnya derajat kesehatan masyarakat.
30. (02.2.02.39) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Dasar Melalui Pendekatan Keluarga dengan alokasi anggaran sebesar Rp.49.560.000,- dan realisasi keuangan Rp.47.072.500,- atau 94,98 % serta realisasi fisik sebesar 100%. Keluaran kegiatan ini adalah sebanyak 110.009 KK yang sudah di kunjungi dan diintervensi masalah kesehatannya oleh tenaga kesehatan puskesmas , dengan capaian kinerja terlaksananya rapat analisis data hasil PIS PK terintegrasi lintas program tingkat kabupaten sebanyak 1 kali, terlaksananya bimtek PIS PK untuk pemutakhiran data petugas puskesmas sebanyak 1 kali, terlaksananya pertemuan koordinasi teknis PIS PK terintegrasi lintas sector 1 kali, terlaksananya monev PIS PK ke 22 puskesmas.

3. Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi (02.2.03)

1. (02.2.03.01) Sub Kegiatan Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.39.997.500,- dan realisasi keuangan Rp.35.587.200,- atau 88,97 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran kegiatan ini adalah dilaksanakannya pertemuan data profil, pertemuan verifikasi data profil, pengadaan komputer dan jaringannya, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pertemuan data profil sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 50 orang, terlaksananya pertemuan verifikasi data profil sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta 85 orang tiap angkatan, terlaksananya pengadaan pembelian komputer PC sebanyak 1 unit, terlaksananya pembelian akses point sebanyak 2 unit.

III. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan (3)

1. Kegiatan Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumber Daya Manusia Kesehatan Untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota

- a. (03.2.02.01) Sub Kegiatan Perencanaan dan Distribusi Serta Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.46.000.000,- dan realisasi keuangan Rp.21.000.000,- atau 45,65% serta realisasi fisik mencapai 76,37 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya belanja jasa tenaga kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pembayaran belanja jasa tenaga kesehatan selama 1 tahun.
- b. (03.2.02.02) Sub Kegiatan Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan Sesuai Standar dengan alokasi anggaran sebesar Rp.653.200.000,- dan realisasi keuangan Rp.493.892.000,- atau 75,61 % serta realisasi fisik mencapai 99,06 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya belanja jasa tenaga kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pembayaran belanja jasa tenaga kesehatan selama 1 tahun, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pembayaran belanja jasa tenaga kesehatan selama 1 tahun.

IV. Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Makanan Minuman (4)

1. Kegiatan Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) (04.2.01)

- a. (04.2.01.02) Sub Kegiatan Penyediaan dan Pengelolaan Data Perizinan dan Tindak Lanjut Pengawasan Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) dengan alokasi anggaran sebesar Rp.52.218.000,- dan realisasi keuangan Rp.42.609.000,- atau 81,60 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya pembinaan dan pengawasan terhadap apotek dan UMOT, terlaksananya bimbingan teknis

terhadap pengelola sarana kefarmasian, terlaksananya bimbingan teknis terhadap penanggungjawab UMOT, dengan capaian kinerja meningkatnya pengawasan fasilitas kefarmasian.

2. Kegiatan Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT Sebagai Izin Produksi Untuk Produk Makanan Minuman Tertentu Yang Dapat Diproduksi Oleh Industri Rumah Tangga (04.2.03)

- a. (04.2.03.01) Sub Kegiatan Pengendalian dan Pengawasan Serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P – IRT Sebagai Izin Produksi Untuk Produk Makanan Minuman Tertentu Yang Dapat Diproduksi Oleh Industri Rumah Tangga dengan alokasi anggaran sebesar Rp.8.325.000,- dan realisasi keuangan Rp.8.275.000,- atau 99,40 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini terlaksananya survey pemenuhan perizinan Industri Rumah Tangga Pangan dalam rangka penerbitan SPP-IRT sebanyak 34 sasaran, dengan capaian kinerja berupa meningkatnya pengawasan pangan di tengah masyarakat.

V. Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan (5)

1. Kegiatan Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (05.2.01)

- a. (05.2.01.01) Sub Kegiatan Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat dengan alokasi anggaran sebesar Rp.15.635.000,- dan realisasi keuangan Rp.15.610.000,- atau 99,84 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran kegiatan ini persentase kegiatan pemberdayaan yang dilaksanakan, dengan capaian kinerja terlaksananya jumlah pokjanal posyandu yang dibina sebanyak 13 kecamatan, terlaksananya monev ke 22 puskesmas, terlaksananya pembinaan UKS dan SBH sebanyak 22 puskesmas.

2. Kegiatan Pelaksanaan Sehat Dalam Rangka Promotif, Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota (05.2.02)

- a. (05.2.02.01) Sub kegiatan Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat dengan alokasi anggaran sebesar Rp.18.585.000,- dan realisasi keuangan Rp.18.545.000,- atau 99,78 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya kegiatan pemberdayaan masyarakat, dengan capaian kinerja berupa jumlah puskesmas yang melaksanakan pola hidup sehat di nagari sebanyak 22 puskesmas, terlaksananya monev pola hidup sehat ke puskesmas sebanyak 22 puskesmas.

3. Kegiatan Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota (05.2.03)

- a. (05.2.03.01) Sub Kegiatan Bimbingan Tekhnis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) dengan alokasi anggaran sebesar Rp.130.680.100,- dan realisasi keuangan Rp.96.042.000,- atau 73,49 % serta realisasi fisik mencapai 99,10 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui pelaksanaan UKBM, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya monev dan pembinaan nagari siaga ke 22 puskesmas.

C. Analisis Kesesuaian antara Kegiatan dengan Target Kinerja Program yang sudah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----------------|------------------------------------|-----------|---|--------------------------------------|-------------------------|--------------|------------------------------|
| 1. | DINAS KESEHATAN | URUSAN PEMERINTAH BIDANG KESEHATAN | | I. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota | | | | |
| | | | | 1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | |
| | | | | 1.1 Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 1 dokumen Renstra 1 dokumen Renja | 2 dokumen | | |
| | | | | 1.2 Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA – SKPD | 1 dokumen RKA | 1 dokumen | | |
| | | | | 1.3 Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA - SKPD | 1 dokumen Perubahan RKA | 1 dokumen RKA Perubahan | | |
| | | | | 1.4 Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA – SKPD | 1 dokumen DPA | 1 dokumen DPA | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | 1.5 Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA - SKPD | 1 dokumen DPA Perubahan 1 dokumen DPA Pergeseran | 2 dokumen | | |
| | | | | 1.6 Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 dokumen Renstra, 1 dokumen Renja, 1 dokumen SPM, 1 dokumen LKPj, 1 dokumen LKJIP, 1 dokumen RFK | 6 dokumen | | |
| | | | | 2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | | | |
| | | | | 2.1 Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Tersedianya gaji dan tunjangan ASN sebanyak 14 bulan | Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan ASN sebanyak 14 bulan | | |
| | | | | 2.2 Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan | jumlah pengujian/verifikasi | terlaksananya pengujian/verifikasi | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|-----------------|---|--------------|------------------------------|
| | | | | Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD | keuangan SKPD | keuangan SKPD berupa SPP dan SPM LS/UP/GU/TU , SPJ pengeluaran, Penatausahaan keuangan dan pengelolaan asset. | | |
| | | | | 2.3 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | dokumen laporan | Terlaksananya koordinasi dengan Badan Keuangan dan tersusunnya laporan keuangan akhir tahun SKPD yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, laporan operasional, laporan perubahan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|---|---|------------------------------|
| | | | | | | ekuitas, laporan arus kas dan laporan perubahan sisa anggaran lebih serta catatan atas laporan keuangan | | |
| | | | | 3. | Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | | | |
| | | | | 3.1 | Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Adminstrasi Kepegawaian | jumlah administrasi kepegawaian perangkat daerah. | Terlaksananya administrasi kepegawaian perangkat daerah di Dinas Kesehatan selama 1 tahun | |
| | | | | 3.2 | Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Berdasarkan Tugas dan Fungsi | | | |
| | | | | 4. | Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah | | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|--|---|--------------|------------------------------|
| | | | | 4.1 Sub Kegiatan Penyediaan komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor | ketersediaan alat listrik dan elektronik Dinas Kesehatan | Terpenuhinya alat listrik dan elektronik Dinas Kesehatan yang terdiri dari baterai jam, baterai remote, bola lampu dan kabel listrik selama 1 tahun | | |
| | | | | 4.2 Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor | ketersediaan makanan dan minuman rapat Dinas Kesehatan | tersedianya makanan dan minuman rapat Dinas Kesehatan sebanyak 2400 porsi selama 1 tahun | | |
| | | | | 4.3 Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | ketersediaan barang cetakan dan penggandaan dokumen administrasi perkantoran Dinas | tersedianya barang cetakan dan penggandaan dokumen administrasi perkantoran Dinas | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | Kesehatan. | Kesehatan selama 1 tahun | | |
| | | | | 4.4 | Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-undangan | Ketersediaan dana langganan surat kabar di Dinas Kesehatan | tersedianya bahan bacaan di Dinas Kesehatan selama 3 bulan | | |
| | | | | 4.5 | Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu | Ketersediaan makanan dan minuman jamuan tamu Dinas Kesehatan | tersedianya makan dan minum tamu Dinas Kesehatan selama 1 tahun | | |
| | | | | 4.6 | Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Ketersediaan biaya perjalanan dinas luar daerah eselon II, eselon III, eselon IV di Dinas Kesehatan | terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah dalam propinsi dan luar daerah propinsi selama 1 tahun | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | 5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | |
| | | | | 5.1 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik di Dinas Kesehatan. | pembayaran rekening listrik, telepon, internet dan air di Dinas Kesehatan selama 1 tahun | | |
| | | | | 5.2 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | ketersediaan alat tulis kantor di Dinas Kesehatan. | terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor di 12 seksi dan 3 subbag di Dinas Kesehatan selama 1 tahun | | |
| | | | | 5.3 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | ketersediaan jasa kebersihan, jasa keamanan kantor dan sopir P3K di Dinas Kesehatan | Terlaksananya tenaga jasa kebersihan, jasa keamanan kantor dan jasa sopir P3K di Dinas Kesehatan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | sebanyak 60 OB selama 1 tahun | | |
| | | | | 6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | |
| | | | | 6.1 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | terlaksananya perawatan kendaraan dinas jabatan Dinas Kesehatan. | terpeliharanya dan terlaksananya pemeliharaan dan peningkatan sarana dan prasarana di Dinas Kesehatan sebanyak 1 unit | | |
| | | | | 6.2 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | terlaksananya perawatan kendaraan dinas / operasional di Dinas Kesehatan. | terpeliharanya dan terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas / operasional Dinas Kesehatan sebanyak 15 | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|--|--|------------------------------|
| | | | | | | unit | | |
| | | | | 6.3 | Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | terlaksananya pemeliharaan peralatan kantor Dinas Kesehatan. | terlaksananya pemeliharaan AC dan personal komputer kantor di Dinas Kesehatan selama 1 tahun | |
| | | | | 6.4 | Sub Kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | terlaksananya pemeliharaan gedung kantor Dinas Kesehatan | terlaksananya pemeliharaan gedung kantor Dinas Kesehatan selama 1 tahun. | |
| | | | | 7. | Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD | | | |
| | | | | 7.1 | Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD | Tersedianya dana untuk belanja pegawai BLUD, belanja barang dan jasa BLUD, belanja | terlaksananya belanja pegawai BLUD, belanja barang dan jasa BLUD, belanja peralatan mesin | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|--|--|------------------------------|
| | | | | | | peralatan mesin BLUD, belanja modal untuk jalan, jaringan dan irigasi BLUD, belanja modal untuk gedung dan bangunan BLUD | BLUD, belanja modal untuk jalan, jaringan dan irigasi BLUD, belanja modal untuk gedung dan bangunan BLUD selama 1 tahun. | |
| | | | | II. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat | | | | |
| | | | | 1. Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota | | | | |
| | | | | 1.1 Sub Kegiatan Pengembangan Puskesmas | Terlaksananya renovasi / penambahan ruang puskesmas | Terlaksananya renovasi / penambahan ruang Puskesmas Maek, Puskesmas Muaro Paiti, Puskesmas | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN | |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|---|---|---|---|
| | | | | | | Pakan Rabaa, Puskesmas Pangkalan | | | |
| | | | | 1.2 | Sub Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya | Terlaksananya pemeliharaan dan perawatan gedung puskesmas | Terlaksananya rehab sebanyak 2 unit yang terdiri dari renovasi lanjutan Poskesri Jorong III Koto Bangun, rehab Pustu Anding | Tidak terlaksananya Pembayaran 100% Pekerjaan kontruksi lanjutan rehabilitasi Poskesri Jorong III Nagari Koto Bangun sebesar Rp 182.477.000 | |
| | | | | 1.3 | Sub Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan | terlaksananya rehab rumah dinas tenaga kesehatan | Terlaksananya rehab rumah dinas tenaga kesehatan di Puskesmas Muaro Paiti sebanyak 1 unit | | |
| | | | | 1.4 | Sub Kegiatan Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan | Terlaksananya pengadaan ambulance dan pusling roda 2 | Terlaksananya pengadaan ambulance 1 unit untuk puskesmas Muaro Paiti, | Pengadaan 1 unit ambulance double garden tidak terlaksana karena pasokan | Diupayakan pembayarannya pada APBD 2023 melalui mekanisme pergeseran APBD |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--|---|---|---|
| | | | | | | | <p>pengadaan Pusling Roda dua 5 unit masing-masing untuk Puskesmas Maek, Gunung Malintang, Baruh Gunung, Sialang, Muaro Paiti</p> | <p>casis ambulan (Mitsubishi Triton) dari ATPM ke distributor terlambat karena alasan teknis dan Pengadaan sarana air bersih (sumur bor) di Puskesmas Pakan Rabaa tidak terlaksana karena tidak tersedia anggaran untuk melaksanakan Survey Geolistik untuk menentukan lokasi sumur</p> | <p>atau Perubahan APBD 2023</p> |
| | | | | 1.5 | Sub Kegiatan Pengadaan Alat Kesehatan / Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan | Terlaksananya pengadaan alat kesehatan penunjang | Terlaksananya pembelian set laboratorium, set gawat | Pengadaan alat kesehatan yangbersumber dari SILPA DAK | Diupayakan pembayarannya pada APBD 2023 melalui |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|---|---|--|
| | | | | Kesehatan | medis | darurat termasuk EKG, set perawatan pasca persalinan, set obsgyn, set legawatdaruratan maternal dsn neonatal, set pemeriksaan kesehatn ibu dan anak, test IVA untuk puskesmas | dengan nilai sebesar Rp 155.960.000 tidak dibayarkan karena tidak tersedia anggaran di kas daerah | mekanisme pergeseran APBD atau Perubahan APBD 2023 |
| | | | | 1.6 Sub Kegiatan Pengadaan Obat, Vaksin | Tersedianya obat-obatan dan vaksin untuk puskesmas. | Tersedianya obat-obatan dan vaksin untuk 22 puskesmas selama 1 tahun. | | |
| | | | | 1.7 Sub Kegiatan Pengadaan Bahan Habis Pakai | Tersedianya bahan habis pakai untuk puskesmas | Tersedianya bahan habis pakai untuk 22 puskesmas untuk 1 tahun | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|--|--------------|------------------------------|
| | | | | 1.8 Sub Kegiatan Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas Serta Fasilitas Kesehatan Lainnya | Terlaksananya biaya operasional distribusi obat ke puskesmas | Terlaksananya biaya operasional distribusi obat ke 22 puskesmas selama 1 tahun | | |
| | | | | 2. Kegiatan Penyediaan Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | | | | |
| | | | | 2.1 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil | jumlah pertemuan verifikasi pencatatan dan pelaporan komdat, jumlah pertemuan koordinasi lintas program dan lintas sektor | terlaksananya Pertemuan Koordinasi Pelaksanaan Gerakan Pekerja Perempuan Sehat Produktif (GP2SP) sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya Pertemuan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | Verifikasi Pencatatan dan Pelaporan Komunikasi Data (Komdat), Sistem Informasi Maternal Neonatal (Simatneo), dan Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) tingkat Kabupaten sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta masing-masing angkatan 22 orang, terlaksananya Pertemuan Koordinasi Lintas Program dan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | <p>Lintas Sektor dalam Penguatan Implementasi Pelayanan Kesehatan Sebelum Hamil sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 45 orang, terlaksananya monev Penyeliaan fasilitatif KIA bagi puskesmas Tempat Praktek Mandiri Bidan (TPMD) dan Klinik ke 22 puskesmas, terlaksananya pendampingan tenaga kesehatan di puskesmas</p> | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | <p>dan rumah sakit oleh organisasi profesi/ahli/pakar sebanyak 1 kali setahun dengan jumlah 2 untuk puskesmas dekat, 4 untuk puskesmas jauh dan 4 untuk puskesmas</p> | | |
| | | | | 2.2 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin | jumlah pengkajian dan pembelajaran Audit Meternal Perinatal (AMP) | terlaksananya Pertemuan Pengkajian dan Pembelajaran Audit Meternal Perinatal (AMP), sebanyak 4 kali dengan jumlah peserta masing-masing angkatan 20 | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|--|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | orang. | | |
| | | | | 2.3 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir | jumlah pertemuan orientasi pendampingan ibu hamil, ibu bersalin, nifas dan bayi (termasuk pelayanan kunjungan ANC dan kunjungan neonatal lengkap terpadu berkualitas) bagi tenaga kesehatan di puskesmas, jumlah orientasi Sistem Informasi Maternal Neonatal (Simatneo), Maternal | terlaksananya pertemuan orientasi pendampingan ibu hamil, ibu bersalin, nifas dan bayi (termasuk pelayanan kunjungan ANC dan kunjungan neonatal lengkap terpadu berkualitas) bagi tenaga kesehatan di puskesmas sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang, terlaksananya Orientasi Sistem Informasi | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|---|---|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | Perinatal Death Notification (MPDN) dan E-Kohort tingkat kabupaten | Maternal Neonatal (Simatneo), Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) dan E-Kohort tingkat Kabupaten sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang. | | |
| | | | | 2.4 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita | jumlah orientasi pelaksanaan kalakarya Manajemen Terpadu Balita Sakit (MTBS) bagi fasilitator puskesmas, jumlah orientasi pelaksanaan kelas ibu bagi tenaga | terlaksananya orientasi pelaksanaan kalakarya Manajemen Terpadu Balita Sakit (MTBS) bagi fasilitator puskesmas sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang, terlaksananya | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|--|---|---|--|
| | | | | | | kesehatan di puskesmas dan jumlah orientasi pengembangan posyandu remaja | orientasi pelaksanaan kelas ibu bagi tenaga kesehatan di puskesmas sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang, terlaksananya orientasi pengembangan | | |
| | | | | 2.5 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Pendidikan Dasar | 1.pemantauan dan pembinaan UKS di wilayah kerja puskesmas 2.pertemuan peningkatan kapasitas petugas UKS 3.pertemuan dokter kecil | 1.dilaksanakan hanya pada sekolah yang melaksanakan stratifikasi UKS 2.terlaksananya pertemuan peningkatan kapasitas petugas UKS sebanyak 1 kali 3.tidak terlaksana | 1. belum semua sekolah yang mengetahui stratifikasi UKS terbaru 3.tidak tersedia anggaran untuk kegiatan | 1.advokasi dan KIE kepada pihak sekolah 2.pembentukan TP UKS Kabupaten 3.menganggarkan dana untuk kegiatan review dan pertemuan dokter kecil |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | 2.6 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Produktif | Workshop KTR dan UBM bagi petugas kesehatan, monev dan supervisi kegiatan PTM pada usia produktif | Terlaksananya workshop KTR bagi 24 orang tenaga kesehatan puskesmas, dan terlaksananya monev dan supervisi program PTM usia produktif di 22 puskesmas | | |
| | | | | 2.7 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Lanjut | jumlah pertemuan Orientasi Penggunaan Panduan Praktis Untuk Caregiver Informal pada perawatan jangka panjang bagi lansia, | terlaksananya pertemuan Orientasi Penggunaan Panduan Praktis Untuk Caregiver Informal pada perawatan jangka panjang bagi lansia sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|---|--|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | sebanyak 44 orang | | |
| | | | | 2.8 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi | Meningkatnya persentase pemenuhan penyediaan layanan kesehatan untuk UKM dan UKP dan meningkatnya persentase puskesmas yang menerapkan standar pelayanan medik sesuai standar. | tersedianya leaflet PTM sebanyak 250 lembar, terlaksananya pemantauan kegiatan pelayanan kesehatan penderita hipertensi di 22 puskesmas selama 1 tahun, terlaksananya bimbingsn teknis petugas dalam pengelolaan pelayanan hipertensi bagi 22 pemegang program di puskesmas | | |
| | | | | 2.9 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes | Terlaksananya monev dan supervisi | Terlaksananya monev dan supervisi | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|--|---|------------------------------|
| | | | | Mellitus | kegiatan pelayanan penderita Diabetes dan PANDU PTM ke puskesmas | kegiatan pelayanan penderita Diabetes dan PANDU PTM ke 22 puskesmas | | |
| | | | | 2.1 0 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat | Meningkatnya persentase pemenuhan penyediaan layanan untuk UKM dan UKP dan meningkatnya persentase puskesmas yang menerapkan standar pelayanan medik dasar sesuai standar. | Terlaksananya pendampingan pemberdayaan masyarakat dalam posyandu jiwa, terlaksananya bimbingan pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa berat (ODGJ) ke 22 puskesmas dan di masyarakat | |
| | | | | 2.1 1 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis | Jumlah pertemuan yang dilaksanakan terkait | Terlaksananya pertemuan teknis TB Anak pada petugas dan | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | program P2M, jumlah puskesmas yang di monitoring / supervisi | menurunnya angka kesakitan, kematian akibat penyakit tuberculosis, terlaksananya monev program ke 22 puskesmas selama 1 tahun | | |
| | | | | 2.1 2 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Resiko Terinfeksi HIV | terlaksananya kegiatan bintek dan supervisi program P2M | Terlaksananya workshop/ bimbingan teknis, sosialisasi dan supervisi kegiatan program P2M selama 1 tahun | | |
| | | | | 2.1 3 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bagi Penduduk Pada Kejadian Luar Biasa (KLB) | 1. terlaksananya kegiatan koordinasi lintas sektor dan lintas | 1. Terlaksananya kegiatan koordinasi lintas sektor dan lintas | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|---|---|--|------------------------------|
| | | | | | | <p>program dalam pencegahan dan pengendalian covid-19 sebanyak 2 kali</p> <p>2. terlaksananya workshop/bimtek peningkatan kapasitas petugas surveilans/pengolahan data sebanyak 4 kali</p> <p>3. terlaksananya workshop/bimbingan teknis peningkatan kapasitas petugas tracer</p> | <p>program dalam pencegahan dan pengendalian covid-19 sebanyak 2 kali</p> <p>2. Terlaksananya workshop/bimtek peningkatan kapasitas petugas surveilans/pengolahan data sebanyak 4 kali</p> <p>3. Tidak terlaksana</p> | <p>Tidak dilaksanakan bimbingan teknis terhadap tracer untuk pelacakan kontak pada kasus</p> | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|--|---|------------------------------|
| | | | | | <p>sebanyak 2 kali</p> <p>4. Monitoring dan evaluasi penanggulangan covid-19 ke 22 puskesmas</p> <p>5. Penyelidikan epidemiologi /pembinaan pelacakan kasus covid-19 ke 22 puskesmas</p> <p>6. Penyediaan APD penanggulangan covid-19 di 22 puskesmas</p> | <p>4. Terlaksananya Monitoring dan evaluasi penanggulangan covid-19 ke 22 puskesmas</p> <p>5. 5.Terlaksananya penyelidikan epidemiologi /pembinaan pelacakan kasus covid-19 ke 22 puskesmas</p> <p>6. Tidak terlaksana</p> | <p>konfirmasi covid-19 disebabkan yang di SK kan oleh Bupati ternyata telah melakukan On Job Training pada tahun 2021</p> <p>6.Penyediaan APD tidak direalisasikan berhubung stok di Instalasi Farmasi masih banyak serta terjadi penurunan</p> | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|---|---|---|------------------------------|
| | | | | | | | | kasus konfirmasi positif covid-19 pada tahun 2022 | |
| | | | | 2.1 4 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat | jumlah pelaksanaan rembuk stunting kabupaten, jumlah pelaksanaan rembuk stunting kecamatan, jumlah pertemuan analisis surveilans gizi, jumlah pertemuan diseminasi hasil surveilans gizi, jumlah bimbingan teknis terkait surveilans gizi, jumlah | terlaksananya rembuk stunting kabupaten sebanyak 1 kali dengan peserta sebanyak 50 orang, terlaksananya rembuk stunting kecamatan sebanyak 13 kali dengan jumlah peserta sebanyak 50 orang / kecamatan, terlaksananya pertemuan analisis surveilans gizi sebanyak 2 | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | pelacakan dan konfirmasi masalah gizi, jumlah pertemuan pengumpulan dan pelaporan data terintegrasi, jumlah pertemuan percepatan open defecation free (ODF) nagari lokasi khusus (Lokus) stunting, jumlah pelaksanaan surveilana kualitas air minum, jumlah penyusunan perbup terkait stunting, jumlah sosialisasi | kali dengan peserta 25 orang masing-masing angkatan, terlaksananya pertemuan diseminasi hasil surveilans gizi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya bimbingan teknis ke 22 puskesmas terkait surveilans gizi, terlaksananya pelacakan dan konfirmasi masalah gizi ke 22 puskesmas, terlaksananya pertemuan pengumpulan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | perbup, jumlah pertemuan analisa situasi stunting, jumlah pertemuan pemetaan situasi stunting, jumlah pertemuan penguatan system manajemen data, jumlah evaluasi pelaksanaan rembuk stunting kecamatan, jumlah workshop pembinaan kader pembangunan manusia (KPM), jumlah pertemuan persiapan dan | dan pelaporan data terintegrasi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya pertemuan percepatan open defecation free (ODF) nagari lokasi khusus (Lokus) stunting sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 30 orang, terlaksananya surveilans kualitas air minum ke 22 puskesmas, terlaksananya penyusunan perbup terkait stunting | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | pembentukan tim pemantauan pengukuran balita, jumlah pertemuan sikronisasi data pemantauan pengukuran balita, jumlah pertemuan publikasi data pemantauan pengukursn balita, jumlah pemantauan danpendampoi ngan validasi pengukuran, jumlah pertemuan pencatatan dan pelaporan program gizi, jumlah monev pencatatan danpelaporan programgizi, | sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya sosialisasi perbup sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta masing-masing ankatan 25 orang, terlaksananya pertemuan analisa situasi stunting sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertenuan pemetaan situasi stunting sebanyak 2 kali dengan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | jumlah pertemuan evaluasi pencatatan dan pelaporan hasil kegiatan dan intervensi gizi, jumlah monitoring dan evaluasi pencatatan STMB dan kohor kesling, jumlah pertemuan review kinerja tahunan tingkat nagari, jumlah pertemuan review kinerja tingkat kabuapten, jumlah pertemuan penilaian kinerja, jumlah konsultasi dan koordinasi | jumlah peserta 20 orang masing-masing angkatan, terlaksananya pertemuan penguatan system manajemen data sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya evaluasi pelaksanaan rembuk kecamatan sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 50 orang, terlaksananya workshop pembinaan kader pembangunan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | tentang review kinerja tahunan ke propinsi | <p>manusia (KPM) sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta 50 orang masing-masing angkatan, terlaksananya pertemuan persiapan dan pembentukan tim pemantauan pengukuran balita sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertemuan sinkronisasi data pemantauan pengukuran balita sebanyak 2 kali dengan</p> | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | <p>jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertemuan publikasi data pemantauan pengukursn balita sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pemantauan pendampoingan validasi pengukuran ke 22 puskesmas sebanyak 2 kali setahun, terlaksannay pertemuan pencatatan dan pelaporan program gizi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang,</p> | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | <p>terlaksannya monev pencatatan dan pelaporan program gizi ke 22 puskesmas, terlaksananya pertemuan evaluasi pencatatan dan pelaporan hasil kegiatan dan intervensi gizi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya monitoring dan evaluasi pencatatan Saniatsi Total Berbasis Masyarakat (STBM) dan kohor kesling ke 22 puskesmas,</p> | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | <p>terlaksananya pertemuan review kinerja tahunan tingkat nagari sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 45 orang,</p> <p>terlaksananya pertemuan review kinerja tingkat kabuapten sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang,</p> <p>terlaksananya pertemuan penilaian kinerja sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang,</p> <p>terlaksananya konsultasi dan koordinasi</p> | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|---|------------------------------|
| | | | | | | tentang review kinerja tahunan ke propinsi sebanyak 1 kali. | | |
| | | | | 2.1 5 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga | terlaksananya pelayanan kesehatan kerja dan olah raga | Terlaksananya pelayanan kesehatan kerja dan olah raga di wilayah kerja puskesmas selama 1 tahun | |
| | | | | 2.1 6 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan | terlaksananya program kesehatan lingkungan selama 1 tahun | Terlaksananya pelatihan enumerator dan supervisi study Enviromental Health Risk Assesment (EHRA) sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 101 orang, terlaksananya | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | <p>pertemuan pengelolaan dampak limbah mercury sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 20 orang.</p> <p>Terlaksananya pertemuan pengelola limbah medis sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta sebanyak 28 orang,</p> <p>terlaksananya pertemuan monev program kesling sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 28 orang.</p> | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|---|--|---|
| | | | | 2.1 7 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan | 1. dialog interaktif 2. media promosi 3. pameran 4. monev ke 22 puskesmas 5. spot radio | 1. tidak terlaksana 2. pembuatan media spanduk sebanak 308 meter 3. tidak terlaksana 2. 5.tidak terlaksananya pembuatan spot radio | 1. tidak tersedia anggaran untuk kegiatan dialog interaktif dan pembuatan spot radio | 1. untuk kegiatan promosi kesehatan di era media sosial ini perlu di anggarkan untuk pengeditan kepada pihak ketiga untuk menjadikan promosi kesehatan menjadi lebih menarik 2. Penganggaran/ penyewaan untuk penayangan video promosi di tempat umum seperti vidiotron 3. Menganggarkan untuk spot radio |
| | | | | 2.1 8 Sub Kegiatan Pengelolaan Surveilans Kesehatan | 1. Terlaksananya pengiriman | 1. Terlaksananya pengiriman | Karena terjadi penurunan kasus | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|---|--|---|--|------------------------------|
| | | | | | <p>spesimen covid-19 ke laboratorium rujukan sebanyak 140 kali</p> <p>2. Pengiriman spesimen PD3I dan Koordinasi program ke propinsi sebanyak 24 kali</p> <p>3. Monitoring dan evaluasi PD3I ke 22 puskesmas</p> | <p>spesimen covid-19 ke laboratorium rujukan sebanyak 42 kali</p> <p>2. Terlaksananya Pengiriman spesimen PD3I dan Koordinasi program ke propinsi sebanyak 24 kali</p> <p>3. Terlaksananya monitoring dan evaluasi PD3I ke 22 puskesmas</p> | konfirmasi positif covid-19 tahun 2022 | |
| | | | | 2.1 9 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK) | Meningkatnya persentase pemenuhan penyediaan layanan kesehatan | Terlaksananya bimbingan teknis petugas dalam pengelolaan pelayanan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | untuk UKM dan UKP dan meningkatnya persentase puskesmas yang menerapkan standar pelayanan medik dasar sesuai standar. | orang dengan masalah kejiwaan (ODMK), dan orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) pada 22 orang pemegang program di puskesmas, Terlaksananya pendampingan pemberdayaan masyarakat dalam pembentukan kader jiwa bagi 10 orang kader | | |
| | | | | 2.2 0 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan NAPZA | Bimbingan teknis petugas, monev dan supervisi pencegahan dsn pengendalian NAPZA | Terlaksananya bimbingan teknis petugas dalam pencegahan penyalahgunaan NAPZA bagi 22 pengelola program di | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|--|---|--|
| | | | | | | | puskesmas, terlaksananya evaluasi pencegahan dan pengendalian masalah kesehatan jiwa dan NAPZA ke puskesmas selama 1 tahun | | |
| | | | | 2.2 1 | Sub Kegiatan Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus | terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Khusus. | Terlaksananya kegiatan piket P3K Kesehatan | | |
| | | | | 2.2 2 | Sub Kegiatan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular | 1. Jumlah puskesmas yang dimonitoring dan disupervisi 2. jumlah pertemuan yang | 1. terlaksananya monev dan supervisi ke 22 puskesmas selama 1 tahun, 2. terlaksananya pertemuan yang | Pelaksanaan fogging focus tidak dapat terlaksana 100% dikarenakan anggarannya terdapat pada anggaran perubahn dan | Mengusulkan untuk anggaran fogging diawal tahun anggaran |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|---|--|--|------------------------------|
| | | | | | | <p>dilaksanakan berkaitan dengan program P2M,</p> <p>3. jumlah workshop/ bimbnagn teknis</p> <p>4. jumlah lokasi KLB demam berdarah yag di fogging 6 lokasi</p> | <p>berkaitan dengan program P2M sebanyak 4 kali,</p> <p>3. terlaksananya workshop yang berkaitan dengan program P2M sebanyak 1 kali,</p> <p>4. terlaksananya fogging focus sebanyak 3 kali</p> | <p>tidak semua kasus DBD mempunyai indikasi untuk dilaksanakan fogging</p> | |
| | | | | 2.2 3 | Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat | <p>1. terlaksananya pelayanan Jaminan Kesehatan Peserta JKN</p> <p>2. terlaksananya</p> | <p>1. Terlaksananya belanja iuran Jaminan Kesehatan bagi Peserta PBP dan BP kelas 3.</p> | <p>Diusulkan untuk tahun 2023 dibutuhkan anggaran tambahan untuk dana pembayaran</p> | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|---|---|-----------------------------|------------------------------|
| | | | | | | pembayaran bantuan iuran kelas 3 aktif | 2. terdapat kekurangan untuk bantuan iuran kelas 3 aktif sebesar Rp. 186.015.000 | bantuan iuran kelas 3 aktif | |
| | | | | 2.2 4 | Sub Kegiatan Pengambilan dan Pengiriman Spesimen Penyakit Potensial KLB ke Laboratorium Rujukan / Nasional | Meningkatnya pelayanan kesehatan di puskesmas untuk mencapai derajat kesehatan yang optimal | Terlaksananya pengiriman spesimen ke laboratorium rujukan | | |
| | | | | 2.2 5 | Sub Kegiatan Operasional Pelayanan Puskesmas | terlaksananya kegiatan operasional puskesmas | Tersedisnya leaflet media promosi kesehatan, buku kontrol PTM, tersedianya belanja jasa tenaga kesehatan, tersedianya | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|--|--|---|--|
| | | | | | | | belanja pertemuan dan sosialisasi, tersedianya belanja modal alat kesehatan berupa handscoon non steril, masker bedah selama 1 tahun | | |
| | | | | 2.2 6 | Sub Kegiatan Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya | Terpenuhinya obat, vaksin rutin puskesmas. | Terpenuhinya obat dan vaksin rutin di 22 puskesmas selama 1 tahun | | |
| | | | | 2.2 7 | Sub Kegiatan Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten / Kota | Pelaksanaan re- akreditasi puskesmas, pendampingan akreditasi puskesmas. | Tidak terlaksananya survey re- akreditasi puskesmas, terlaksananya pendampingan akreditasi di puskesmas | Untuk survey akreditasi tidak terlaksana karena menunggu proses revisi Permenkes 46 tahun 2015 terkait dengan | Melaksanakan kegiatan akreditasi puskesmas sesuai dengan Permenkes yang baru terkait Akreditasi yaitu Permenkes 34 |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|--|--|----------------------|---|
| | | | | | | | sebanyak 16 puskesmas oleh TPMDK (Tim Pembina Mutu Dinas Kesehatan) | akreditasi puskesmas | tahun 2022 tentang Akreditasi Puskesmas, Klinik, UPT, Labkesda dan TPMD/TPMDG serta menunggu aturan turunan terkait standar dan instrument akreditasi puskesmas |
| | | | | 2.2 8 | Sub Kegiatan Investasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal) | Penanganan KIPI | Terlaksananya penanganan kasus KIPI secara cepat dan tepat sehingga kasus teratasi dengan maksimal | | |
| | | | | 2.2 9 | Sub Kegiatan Pelaksanaan Kewaspadaan Dini dan Respon Wabah | Pelaksanaan kegiatan kewaspadaan dini dan respon wabah | Tidak terlaksana dikarenakan tidak adanya kasus yang | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--|--|------------------------------|
| | | | | | | akan dievaluasi | | |
| | | | | 2.3 0 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Dasar Melalui Pendekatan Keluarga | Sasaran 123.355 KK yang akan dikunjungi dan diintervensi masalah kesehatannya oleh tenaga kesehatan puskesmas, rapat analisis data hasil PIS-PK, bimbingan teknis PIS-PK petugas, pertemuan PIS-PK lintas program, pertemuan PIS-PK Lintas Sektor, monev program PIS-PK ke puskesmas | Terlaksananya 110.009 KK yang sudah dikunjungi dan diintervensi masalah kesehatannya oleh tenaga kesehatan puskesmas selama 1 tahun, terlaksananya rapat analisis data hasil PIS-PK terintegrasi Lintas Program tingkat kabupaten sebanyak 1 kali, terlaksananya bimbingan teknis PIS-PK | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | <p>pemutakhiran data petugas puskesmas 1 kali, terlaksananya pertemuan koordinasi teknis PIS-PK Lintas Program sebanyak 1 kali, terlaksananya koordinasi teknis PIS-PK terintegrasi lintas sektor sebanyak 2 kali, terlaksananya monev program PIS-PK ke 22 puskesmas selama 1 tahun</p> | | |
| | | | | 3. | Kegiatan Penyelenggaraan Sistem | | | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|--|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi | | | | |
| | | | | 3.1 | Sub Kegiatan Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan | jumlah pertemuan data profil, jumlah pengadaan komputer dan jaringannya, | terlaksananya pertemuan data profil sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 50 orang, terlaksananya pertemuan verifikasi data profil sebanyak 2 kali pertemuan dengan jumlah peserta tiap angkatan sebanyak 85 orang, terlaksananya pembelian komputer PC sebanyak 1 unit, terlaksananya pembelian akses point sebanyak 2 | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|---|--------------------------------------|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | unit | | |
| | | | | III. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan | | | | |
| | | | | 1. Kegiatan Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan Untuk UKP dan UKM di wilayah Kabupaten / Kota | | | | |
| | | | | 1.1 Sub Kegiatan Perencanaan dan Distribusi Serta Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan | Jumlah belanja jasa tenaga kesehatan | Terlaksananya pembayaran belajan jasa tenaga kesehatan selama 1 tahun | | |
| | | | | 1.2 Sub Kegiatan Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan Sesuai Standar | Jumlah belanja jasa tenaga kesehatan | Terlaksananya pembayaran belajan jasa tenaga kesehatan selama 1 tahun | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|--|--|--------------|------------------------------|
| | | | | IV. PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN | | | | |
| | | | | 1. Kegiatan Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) | | | | |
| | | | | 1.1 Sub Kegiatan Penyediaan dan Pengelolaan Data Perizinan dan Tindak Lanjut Pengawasan Izin Apotek, Toko Obat, TokomAlat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) | Jumlah pembinaan dan pengawasan terhadap apotek dan UMOT, jumlah bimbingan teknis terhadap penanggungja wab UMOT | Terlaksananya pembinaan dan pengawasan apotek dan UMOT terhadap pemenuhan standar persyaratan, terlaksananya bintek terhadap penanggungja wab UMOT | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|--|--|--------------|------------------------------|
| | | | | 2. Kegiatan Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P - IRT Sebagai Izin Produksi, Untuk Produk Makanan Minuman Tertentu Yang Dapat Diproduksi Oleh Industri Rumah Tangga | | | | |
| | | | | 2.1 Sub Kegiatan Pengendalian dan Pengawasan Serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P - IRT Sebagai Izin Produksi, Untuk Produk Makanan Minuman Tertentu Yang Dapat Diproduksi Oleh Industri Rumah Tangga | Survey pemenuhan perizinan industry rumah tangga pangan dalam penerbitan SPP-IRT | <ul style="list-style-type: none"> • Terlaksananya survey pemenuhan perizinan industry rumah tangga pangan dalam penerbitan SPP-IRT sebanyak 23 sarana. | | |
| | | | | V. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KEHATAN | | | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|---|--|--|--|---|
| | | | | 1. Kegiatan Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota | | | | |
| | | | | 1.1 Sub Kegiatan Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat | 1. Pertemuan petugas promkes 2 kali 2. Pokjandal posyandu yang dibina 50 % 3. monev ke puskesmas 4. jumlah UKS dan SBH yang dibina sebanyak 30% | 1. tidak terlaksana 2. tidak terlaksana 3. terlaksananya monev ke 22 puskesmas 4. terlaksananya pembinaan UKS dan tidak terlaksananya pembinaan SBH | 1. tidak tersedia anggaran untuk pertemuan 2. belum terlaksananya pembinaan pokjandal karena belum terbentuknya pokjandal 3. pembinaan UKS hanya pada sekolah yang ikut penilaian stratifikasi UKS | 1. menganggarkan untuk kegiatan pertemuan tahun depan 2. membentuk paying hukum pembentukan pokjandal kabupaten dengan koordinasi dengan BPMDN 3. menganggarkan untuk pembinaan dan pertemuan SBH |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|---|--|--|--|--|
| | | | | 2. Kegiatan Pelaksanaan Sehat Dalam Rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota | | | | |
| | | | | 2.1 Sub Kegiatan Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan sehat | 1. jumlah puskesmas melaksanakan pola hidup sehat di nagari (50%) 2. monev pola hidup sehat ke 22 puskesmas | 1. tidak terlaksana secara maksimal 2. terlaksananya monev pola hidup sehat ke 22 puskesmas | kurangnya kesadaran masyarakat tentang pentingnya pola hidup sehat | melakukan advokasi kepada pemangku kebijakan (camat, nagari) tentang perlunya pola hidup sehat |
| | | | | 3. Kegiatan Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat daerah Kabupaten/ Kota | | | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|--|---|---|--|
| | | | | 3.1 Sub Kegiatan Bimbingan Tekhnis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) | 1. jumlah nagari siaga aktif 50% 2. nagari siaga yang dibina 50% 3. pertemuan nagari siaga 2 kali 4. monev nagari siaga ke 22 puskesmas | 1. tidak terlaksana 2. tidak terlaksana 3. tidak terlaksana 4. terlaksana monev nagari siaga ke 22 puskesmas | Masih kurangnya pemahaman akan nagari siaga | Melaksanakan advokasi yang lebih berkesinambungan kepada nagari, melaksanakan KIE kepada nagari, penyediaan anggaran untuk mengaktifkan kembali nagari siaga |

D. Permasalahan dan Solusi

Permasalahan yang di hadapi dalam pelaksanaan urusan pemerintahan bidang kesehatan pada Dinas Kesehatan antara lain:

1. Masih kurangnya pendanaan untuk kegiatan peningkatan indikator program kesehatan lingkungan lainnya dan tidak adanya dana untuk kegiatan program kesehatan kerja dan olahraga di Seksi Kesehatan Lingkungan dan Kesehatan Kerja dan Kesehatan Olah Raga.
2. Masih ditemukan beberapa puskesmas belum mengirim sampel campak dan AFP.
3. Belum seluruh masyarakat aktif dalam kegiatan Posbindu PTM, sehingga vakupan pelayanan kesehatan pada usia produktif masih rendah.
4. Jumlah posbindu kit yang masih kurang dibandingkan jumlah posbindu yang ada.
5. Deteksi dini yang dilakukan hanya terbatas pada penduduk yang datang ke posbindu.
6. Belum seluruh penderita hipertensi mendapatkan pelayanan sesuai standar.
7. Belum semua pasien gangguan jiwa berst yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar.
8. Belum berjalannya kegiatan konseling NAPZA pada puskesmas Instansi Pemerintah Wajib Lapor (IPWL).
9. Program TB masih belum optimalnya kerjasama lintas program dan lintas sektor.
10. Penjaringan kasus/suspek TB masih belum optimal oleh fasilitas kesehatan di karenakan kurangnya kegiatan penjaringan ke lapangan.
11. Tidak terlaksananya pengadaan 1 unit ambulan double gardan dan pembuatan sumur bor di Puskesmas Pakan Rabaa.
12. Tidak terlaksananya pembayaran pengadaan alat kesehatan yang bersumber SILPA DAK.
13. Tidak terlaksananya pembayaran pekerjaan konstruksi lanjutan Rehabilitasi Poskesri Jorong III Nagari Koto Bangun karena tidak tersedia anggaran di kas daerah.

Adapun Solusi yang diharapkan adalah:

1. Penambahan dana kegiatan untuk program Kesehatan Lingkungan dan Program Kesehatan Kerja dan Olah Raga ditahun selanjutnya karena mendukung untuk pemenuhan Standar Pelayanan Minimal seperti tertuang di Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 4 Tahun 2019.
2. Mengajukan puskesmas melakukan penjaringan suspek campak dan AFP.
3. Pembentukan pos pembinaan terpadu (posbindu) PTM di jorong dan mengadakan pelatihan posbindu bagi kader.
4. Mengusulkan pengadaan posbindu KIT melalui dana DAU.
5. Mengadakan kegiatan deteksi dini faktor resiko PTM ke institusi dan sekolah dan semua pasien yang datang ke puskesmas.
6. Meningkatkan promosi kesehatan sehingga setiap orang dengan hipertensi dapat selalu memantau kesehatan secara teratur.

7. Melakukan kunjungan rumah pada pasien gangguan jiwa berat yang tidak datang untuk mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar.
8. Promosi kesehatan tentang IPWL dalam mengatasi ketergantungan NAPZA dan penggunaan lem di masyarakat.
9. Mengadakan pertemuan Kelompok Puskemas Pelaksana Puskesmas Rujukan Mikroskopis (KPPRM), monev program dan mengadakan workshop yang berhubungan dengan program TB.
10. Penguatan jejaring dengan rumah sakit dan klinik, pembentukan KOPI TB (Koalisi Organisasi Profesi Indonesia) Peduli TB.
11. Mengupayakan kembali penganggaran ambulan dan pembuatan sumur bor di anggaran tahun 2023 atau 2024.
12. Mengupayakan pembayaran tunda bayar 2022 pada tahun 2023 melalui mekanisme pergeseran atau perubahan APBD 2023.

3.1.2.1. DINAS KESEHATAN

A. Program dan Kegiatan

Dinas Kesehatan merupakan Organisasi Perangkat Daerah pelaksana Urusan Pemerintahan Bidang Kesehatan dengan total anggaran sebesar Rp.132.102.931.368,- dan realisasi keuangan sebesar Rp.119.768.091.795,- atau 90,66 %. Dinas Kesehatan melaksanakan 5 program, 16 kegiatan dan 71 sub kegiatan. Rincian pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan, anggaran dan realisasi dana APBD dan BOK 2022 terhadap penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Bidang Kesehatan dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 3.1.2.1
Urusan Pemerintahan Bidang Kesehatan
pada Dinas Kesehatan Tahun 2022

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|---|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.02.02. | DINAS KESEHATAN | 132.102.931.368 | 119.768.091.795 |
| 01. | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota | 88.959.689.494 | 84.658.034.872 |
| 01.2.01. | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Daerah | 54.758.000 | 51.352.000 |
| 01.2.01.01. | Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 19.990.000 | 19.930.000 |
| 01.2.01.02. | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA – SKPD | 5.924.000 | 4.761.000 |
| 01.2.01.03. | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA – SKPD | 4.336.000 | 3.936.000 |
| 01.2.01.04. | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA – SKPD | 4.570.000 | 4.192.000 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 01.2.01.05. | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA – SKPD | 6.228.000 | 6.138.000 |
| 01.2.01.07. | Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 13.710.000 | 12.395.000 |
| 01.2.02. | Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | 65.765.389.695 | 65.621.949.842 |
| 01.2.02.01. | Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | 65.673.304.695 | 65.531.518.842 |
| 01.2.02.03. | Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD | 81.747.000 | 81.671.000 |
| 01.2.02.05. | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | 10.338.000 | 8.760.000 |
| 01.2.05. | Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 318.575.000 | 127.010.400 |
| 01.2.05.03. | Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | 26.345.000 | 25.156.000 |
| 01.2.05.09. | Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Berdasarkan Tugas dan Fungsi | 292.230.000 | 101.854.400 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|---|--------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 01.2.06. | Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 349.831.600 | 305.976.371 |
| 01.2.06.01. | Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi / Penerangan Bangunan Kantor | 10.028.000 | 10.004.000 |
| 01.2.06.04. | Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 66.000.000 | 61.245.000 |
| 01.2.06.05. | Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | 45.256.600 | 45.256.510 |
| 01.2.06.06. | Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-Undangan | 420.000 | 420.000 |
| 01.2.06.08. | Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu | 15.730.000 | 12.563.400 |
| 01.2.06.09. | Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 212.397.000 | 176.487.461 |
| 01.2.08. | Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 536.030.200 | 492.793.500 |
| 01.2.08.02. | Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 242.180.000 | 215.127.260 |
| 01.2.08.03. | Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 145.050.200 | 133.273.500 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 01.2.08.04. | Sub Kkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 148.800.000 | 144.392.740 |
| 01.2.09. | Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 435.105.000 | 347.211.665 |
| 01.2.09.01. | Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 42.000.000 | 38.966.000 |
| 01.2.09.02. | Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | 257.057.000 | 172.558.568 |
| 01.2.09.06. | Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 13.400.000 | 13.362.000 |
| 01.2.09.09. | Sub Kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 122.648.000 | 122.325.097 |
| 01.2.10. | Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD | 21.499.999.999 | 17.711.741.394 |
| 01.2.10.01. | Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayana BLUD | 21.499.999.999 | 17.711.741.394 |
| 02. | Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat | 42.218.598.774 | 34.414.083.923 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 02.2.01. | Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota | 19.903.770.519 | 16.625.974.167 |
| 02.2.01.06. | Sub Kegiatan Pengembangan Puskesmas | 6.571.150.000 | 5.929.206.016 |
| 02.2.01.10. | Sub Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya | 256.791.499 | 73.275.935 |
| 02.2.01.11. | Sub Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan | 108.565.000 | 108.326.025 |
| 02.2.01.13. | Sub Kegiatan Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan | 1.962.044.920 | 957.178.150 |
| 02.2.01.14. | Sub Kegiatan Pengadaan Alat Kesehatan / Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan | 6.992.361.100 | 5.920.081.203 |
| 02.2.01.16. | Sub Kegiatan Pengadaan Obat, Vaksin | 1.964.010.500 | 1.722.544.368 |
| 02.2.01.17. | Sub Kegiatan Pengadaan Bahan Habis Pakai | 1.874.301.500 | 1.795.049.970 |
| 02.2.01.21. | Sub Kegiatan Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas Serta Fasilitas Kesehatan Lainnya | 174.546.000 | 120.312.500 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 02.2.02. | Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | 22.274.830.755 | 17.752.522.556 |
| 02.2.02.01. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil | 1.014.382.075 | 762.415.700 |
| 02.2.02.02. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin | 642.149.700 | 111.443.700 |
| 02.2.02.03. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir | 115.794.400 | 79.123.400 |
| 02.2.02.04. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita | 805.004.900 | 713.167.400 |
| 02.2.02.05. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Pendidikan Dasar | 418.094.750 | 303.248.000 |
| 02.2.02.06. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Produktif | 15.655.000 | 14.540.000 |
| 02.2.02.07. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Lanjut | 243.646.025 | 188.107.000 |
| 02.2.02.08. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi | 94.780.000 | 39.960.000 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|---|-----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 02.2.02.09. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Mellitus | 24.450.000 | 13.740.000 |
| 02.2.02.10. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat | 67.062.500 | 34.622.500 |
| 02.2.02.11. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis | 184.675.000 | 104.160.000 |
| 02.2.02.12. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Resiko Terinfeksi HIV | 30.820.000 | 24.060.000 |
| 02.2.02.13. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bagi Penduduk Pada Kejadian Luar Biasa (KLB) | 716.298.125 | 513.830.000 |
| 02.2.02.15. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat | 1.785.206.900 | 1.387.630.500 |
| 02.2.02.16. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga | 219.485.000 | 128.230.000 |
| 02.2.02.17. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan | 967.213.750 | 794.286.345 |
| 02.2.02.18. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan | 666.959.975 | 424.053.500 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|-----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 02.2.02.20. | Sub Kegiatan Pengelolaan Surveilans Kesehatan | 314.155.000 | 146.317.545 |
| 02.2.02.21. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK) | 11.887.500 | 10.917.500 |
| 02.2.02.22. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan NAPZA | 126.177.500 | 103.542.500 |
| 02.2.02.23. | Sub Kegiatan Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus | 68.041.600 | 14.941.500 |
| 02.2.02.25. | Sub Kegiatan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular | 1.554.707.525 | 1.116.558.600 |
| 02.2.02.26. | Sub Kegiatan Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat | 9.644.098.055 | 9.644.083.200 |
| 02.2.02.28. | Sub Kegiatan Pengambilan dan Pengiriman Spesimen Penyakit Potensial KLB ke Laboratorium Rujukan / Nasional | 12.850.000 | 9.160.000 |
| 02.2.02.33. | Sub Kegiatan Operasional Pelayanan Puskesmas | 1.624.505.475 | 815.351.166 |
| 02.2.02.34. | Sub Kegiatan Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya | 42.700.000 | 36.520.000 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|--------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 02.2.02.35. | Sub Kegiatan Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten / Kota | 763.200.000 | 148.520.000 |
| 02.2.02.36. | Sub Kegiatan Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal) | 50.030.000 | 22.920.000 |
| 02.2.02.37. | Sub Kegiatan Pelaksanaan Kewaspadaan Dini dan Respon Wabah | 1.240.000 | 0 |
| 02.2.02.39. | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Dasar Melalui Pendekatan Keluarga | 49.560.000 | 47.072.500 |
| 02.2.03. | Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi | 39.997.500 | 35.587.200 |
| 02.2.03.01. | Sub Kegiatan Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan | 39.997.500 | 35.587.200 |
| 03. | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan | 699.200.000 | 514.892.000 |
| 03.2.02. | Kegiatan Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan Untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten / Kota | 699.200.000 | 514.892.000 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|-------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 03.2.02.01. | Sub Kegiatan Perencanaan dan Distribusi Serta Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan | 46.000.000 | 21.000.000 |
| 03.2.02.02. | Sub Kegiatan Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan Sesuai Standar | 653.200.000 | 493.892.000 |
| 04. | Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Makanan Minuman | 60.543.000 | 50.884.000 |
| 04.2.01. | Kegiatan Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) | 52.218.000 | 42.609.000 |
| 04.2.01.02. | Sub Kegiatan Penyediaan dan Pengelolaan Data Perizinan dan Tindak Lanjut Pengawasan Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) | 52.218.000 | 42.609.000 |
| 04.2.03. | Kegiatan Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P - IRT Sebagai Izin Produksi, Untuk Produk Makanan Minuman Tertentu Yang Dapat Diproduksi Oleh Indutri Rumah Tangga | 8.325.000 | 8.275.000 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|---|--------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 04.2.03.01. | Sub Kegiatan Pengendalian dan Pengawasan Serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P - IRT Sebagai Izin Produksi Untuk Produk Makanan Minuman Tertentu Yang Dapat Diproduksi Oleh Industri Rumah Tangga | 8.325000 | 8.275.000 |
| 05. | Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan | 164.900.100 | 130.197.000 |
| 05.2.01. | Kegiatan Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | 15.635.000 | 15.610.000 |
| 05.2.01.01. | Sub Kegiatan Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat | 15.635.000 | 15.610.000 |
| 05.2.02. | Kegiatan Pelaksanaan Sehat Dalam Rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | 18.585000 | 18.545.000 |
| 05.2.02.01. | Sub Kegiatan Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan sehat | 18.585.000 | 18.545.000 |
| 05.2.03. | Kegiatan Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | 130.680.100 | 96.042.000 |

| Kode Rekening | Uraian Urusan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Anggaran | Realisasi |
|----------------------|--|-----------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 05.2.03.01. | Sub Kegiatan Bimbingan Tekhnis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) | 130.680.100 | 96.042.000 |

B. Realisasi Pelaksanaan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Realisasi pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan, anggaran dan realisasi serta keluaran dan capaian kinerja dari Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Bidang Kesehatan yang dilaksanakan oleh Dinas Kesehatan dengan rincian sebagai berikut :

I. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Daerah (01.2.01)

- a. (01.2.01.01) Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah dengan alokasi anggaran sebesar Rp.19.990.000,- dan realisasi keuangan Rp.19.930.000,- atau 99,70 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya jumlah dokumen perencanaan yang disusun, dengan capaian kinerja berupa tersusunnya dokumen sebanyak 2 dokumen yang terdiri dari Renja dan Renstra.
- b. (01.2.01.02) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA – SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.5.924.000,- dan realisasi keuangan Rp.4.761.000,- atau 80,37 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya jumlah dokumen program dan kegiatan yang disusun, dengan capaian kinerja berupa jumlah dokumen yang disusun sebanyak 1 dokumen yang terdiri dari RKA SKPD.
- c. (01.2.01.03) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA – SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.4.336.000 dan realisasi keuangan Rp.3.936.000,- atau 90,77 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah dokumen program dan kegiatan yang disusun, dengan capaian kinerja berupa tersedianya jumlah dokumen penyusunan RKA Perubahan sebanyak 1 dokumen.
- d. (01.2.01.04) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.4.570.000,- dan realisasi keuangan Rp.4.192.000,- atau 91,73 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya jumlah dokumen DPA yang disusun, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya penyusunan jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun sebanyak 1 dokumen.
- e. (01.2.01.05) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA – SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.6.228.000,- dan realisasi keuangan Rp.6.138.000,- atau 98,55 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya jumlah dokumen DPA Pergeseran dan jumlah dokumen DPA Perubahan yang disusun, dengan capaian kinerja berupa jumlah dokumen DPA Pergeseran yang disusun 1 dokumen dan jumlah DPA Perubahan yang disusun 1 dokumen.
- f. (01.2.01.07) Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dengan alokasi anggaran sebesar Rp.13.710.000,- dan realisasi keuangan Rp.12.395.000,- atau 90,41 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya jumlah dokumen

evaluasi yang disusun, dengan capaian kinerja terlaksananya penyusunan dokumen Renja, penyusunan dokumen Renstra, penyusunan dokumen SPM, penyusunan dokumen LKPj, penyusunan dokumen LKJiP, penyusunan laporan Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) Dinas Kesehatan.

2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah (01.2.02)

- a. (01.2.02.01) Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dengan alokasi anggaran sebesar Rp.65.673.304.695,- dan realisasi keuangan Rp.65.531.518.842,- atau 99,78 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah gaji dan tunjangan ASN yang tersedia, dengan capaian kinerja terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan ASN yang sebanyak 14 bulan.
- b. (01.2.02.03) Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.81.747.000,- dan realisasi keuangan Rp.81.671.000,- atau 99,91 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini jumlah pengujian/verifikasi keuangan SKPD, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pengujian/verifikasi keuangan SKPD berupa SPP dan SPM LS/UP/GU/TU,SPJ Pengeluaran, Penatausahaan keuangan dan pengelolaan asset di Dinas Kesehatan selama 1 tahun.
- c. (01.2.02.05) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.10.338.000,- dan realisasi keuangan Rp.8.760.00,- atau 84,74 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah laporan yang disusun, dengan capaian kinerja terlaksananya koordinasi dengan Badan Keuangan dan tersusunnya laporan keuangan akhir tahun SKPD yang terdiri dari laporan realisasi anggaran, neraca, laporan operasional, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas dan laporan perubahan sisa anggaran lebih serta catatan atas laporan keuangan.

3. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah (01.2.05)

- a. (01.2.05.03) Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian dengan alokasi anggaran sebesar Rp.26.345.000,- dan realisasi keuangan Rp.25.156.000,- atau 95,49 % serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk lembur sebanyak 336 OJ dan perjalanan dinas dalam kota bagian umum dan kepegawaian Dinas Kesehatan sebanyak 196 OH, dengan capaian kinerja terlaksananya lembur dan terlaksananya monev perjalanan dinas dalam kota selama 12 bulan.
- b. (01.2.05.09) Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Berdasarkan Tugas dan Fungsi dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 292.230.000,- dan realisasi keuangan Rp. 101.854.100,- atau 34,85 % serta fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya rekomendasi praktek mandiri dokter, dokter gigi, bidan dan perawat, dengan capaian kinerja :

1. terlaksananya survey pemberian izin praktek tenaga kesehatan yang terdiri dari :
 - dokter 6
 - dokter gigi 9
 - bidan 9
2. Terlaksananya sidang penentuan angka kredit sebanyak 2 kali yang diikuti seluruh tim penilai jabatan fungsional di lingkungan Dinas Kesehatan.
3. Terlaksananya uji kompetensi tenaga fungsional tertentu sebanyak 1 kali yaitu untuk tenaga perawat.
4. Terlaksananya pengawasan dan pembinaan terhadap tenaga kesehatan :
 - * dokter 10 orang
 - * dokter gigi 5 orang
 - * bidan 13 orang
 - * perawat 1 orang
 - * perawat gigi 1 orang

4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah (01.2.06)

- a. (01.2.06.01) Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp.10.028.000,- dan realisasi keuangan Rp.10.004.000,- atau 99,76 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk pembelian alat listrik kantor Dinas Kesehatan selama 1 tahun, dengan capaian kinerja terselenggaranya dan terpenuhinya kebutuhan alat listrik Dinas Kesehatan yang terdiri dari baterai jam, baterai remote, bola lampu dan kabel listrik selama 1 tahun.
- b. (01.2.06.04) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp.66.000.000,- dan realisasi keuangan Rp.61.245.000,- atau 92,80 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk belanja makanan dan minuman rapat selama 1 tahun, dengan capaian kinerja terselenggaranya dan terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman rapat sebanyak 2.400 porsi selama 1 tahun.
- c. (01.2.06.05) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.45.256.600,- dan realisasi keuangan Rp.45.256.510,- atau 100 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk belanja cetak dan penggandaan alat / bahan untuk kegiatan kantor Dinas Kesehatan selama 1 tahun, dengan capaian kinerja berupa tersedianya barang cetak dan penggandaan dokumen administrasi perkantoran Dinas Kesehatan selama 1 tahun.
- d. (01.2.06.06) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-Undangan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.420.000,- dan realisasi keuangan Rp.420.000,- atau 100 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana langganan surat kabar di Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa tersedianya

dana untuk langganan bahan bacaan / surat kabar di Dinas Kesehatan selama 3 bulan.

- e. (01.2.06.08) Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu dengan alokasi anggaran sebesar Rp.15.730.000,- dan realisasi keuangan Rp.12.563.400,- atau 79,87 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk makan dan minum jamuan tamu Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja : tersedianya makanan dan minuman tamu Dinas Kesehatan selama 1 tahun.
- f. (01.2.06.09) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.212.397.000,- dan realisasi keuangan Rp.176.487.461,- atau 83,09 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk biaya perjalanan dinas luar daerah eselon II, eselon III, eselon IV di Dinas Kesehatan selama 1 tahun, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya rapat-rapat koordinasi, konsultasi keluar daerah dalam propinsi dan luar daerah luar propinsi selama 1 tahun.

5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (01.2.08)

- a. (01.2.08.02) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dengan alokasi anggaran sebesar Rp.242.180.000,- dan realisasi keuangan Rp.215.127.260,- atau 88,83 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk pembayaran listrik, telpon, internet air di Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pembayaran rekening listrik, telepon, internet dan air di Dinas Kesehatan selama 1 tahun.
- b. (01.2.08.03) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp.145.050.200,- dan realisasi keuangan Rp.133.273.500,- atau 91,88 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya kebutuhan alat tulis kantor di Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor di 12 seksi dan 3 sub.bagian di Dinas Kesehatan selama 1 tahun.
- c. (01.2.08.04) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Alokasi dengan alokasi anggaran sebesar Rp.148.800.000,- dan realisasi keuangan Rp.144.392.740,- atau 97,04 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya tenaga jasa kebersihan , jasa keamanan kantor dan sopir P3K di Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya tenaga jasa kebersihan, jasa keamanan kantor dan jasa sopir P3K di Dinas Kesehatan sebanyak 60 OB.

6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (01.2.09)

- a. (01.2.09.01) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.42.000.000,- dan realisasi keuangan Rp.38.966.000,- atau 92,78 % serta realisasi fisik mencapai 100 %.

Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya perawatan kendaraan dinas jabatan Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja terpeliharanya dan terlaksananya pemeliharaan dan peningkatan sarana dan prasarana di Dinas Kesehatan sebanyak 1 unit.

- b. (01.2.09.02) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.257.057.000,- dan realisasi keuangan Rp.127.558.568,- atau 67,13 % atau realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersediannya biaya untuk perawatan kendaraan dinas /operasional di Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas / operasional Dinas Kesehatan sebanyak 15 unit.
- c. (01.2.09.06) Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp.13.400.000,- dan realisasi keuangan Rp.13.362.000,- atau 99,72 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana pemeliharaan peralatan kantor Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pemeliharaan AC dan personal komputer kantor di Dinas Kesehatan selama 1 tahun.
- d. (01.2.09.09) Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp.122.648.000,- dan realisasi keuangan Rp.122.325.097,- atau 99,74 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya dana untuk pemeliharaan gedung kantor Dinas Kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pemeliharaan gedung kantor Dinas Kesehatan selama 1 tahun.

7. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD (01.2.10)

- a. (01.2.10.01) Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.21.499.999.999,- dan realisasi keuangan Rp.17.711.741.394,- atau 82,38 % serta realisasi fisik mencapai 99,81 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersediannya dana untuk belanja pegawai BLUD, belanja untuk barang dan jasa BLUD, belanja modal untuk peralatan mesin BLUD, belanja modal untuk jalan, jaringan dan irigasi BLUD, belanja modal untuk gedung dan bangunan BLUD, dengan capaian kinerja meningkatnya mutu dan cakupan pelayanan kesehatan BLUD di 22 puskesmas.

II. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat (02.)

1. Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota (02.2.01)

1. (02.2.01.06) Sub Kegiatan Pengembangan Puskesmas dengan alokasi anggaran sebesar Rp.6.571.150.000,- dan realisasi keuangan Rp.5.929.206.016,- atau 90,23 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya renovasi / penambahan ruang puskesmas Maek, Puskesmas Muaro Paiti, Puskesmas

Pakan Rabaa , Puskesmas Pangkalan, dengan capaian kinerja berupa pemenuhan fasilitas pelayanan pembangunan dan peningkatan puskesmas yang memenuhi standar kesehatan.

2. (02.2.01.10) Sub Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp.256.791.499,- dan realisasi keuangan Rp.73.275.935,- atau 28,54 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya pemeliharaan dan perawatan gedung puskesmas, dengan capaian kinerja terlaksananya rehab sebanyak 2 unit yang terdiri dari pelaksanaan lanjutan rehab Poskesri Jorong III Koto Bangun, terlaksananya rehab Pustu Anding agar meningkatnya mutu kecukupan puskesmas dan jaringannya serta sarana dan prasarana pelayanan kesehatan dasar yang layak dan memenuhi standar.
3. (02.2.01.11) Sub Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.108.565.000,- dan realisasi keuangan Rp.108.326.025,- atau 99,78 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya rehab rumah dinas kesehatan sebanyak 1 unit, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya rehab rumah dinas kesehatan tenaga kesehatan di Puskesmas Muaro Paiti sebanyak 1 unit.
4. (02.2.01.13) Sub Kegiatan Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.962.044.920,- dan realisasi keuangan Rp.957.178.150,- atau 48,78 % serta realisasi fisik mencapai 83,88 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya pengadaan prasarana, dan pendukung fasilitas pelayanan kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pengadaan ambulance untuk Puskesmas Muaro Paiti, terlaksananya pengadaan kendaraan pusling roda dua sebanyak 5 unit untuk Puskesmas Maek, Puskesmas Gunung Malintang, Puskesmas Baruh Gunung, Puskesmas Sialang dan Puskesmas Muaro Paiti.
5. (02.2.01.14) Sub Kegiatan Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.6.992.361.100,- dan realisasi keuangan Rp.5.920.081.203,- atau 84,66 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya pengadanan alat kesehatan / penunjang medis fasilitas pelayanan kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pembelian set laboratorium, set gawat darurat termasuk EKG, set perawatan pasca persalinan, set obsgyn, set kegawatdaruratan meternal dan neonatal, set pemeriksaan kesehatan ibu dan anak, test IVA untuk puskesmas.
6. (02.2.01.16) Sub Kegiatan Pengadaan Obat dan Vaksin dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.964.010.500,- dan realisasi keuangan Rp.1.722.544.368,- atau 87,71 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya obat-obatan dan vaksin untuk 22 puskesmas di Kabupaten Lima Puluh Kota, dengan capaian kinerja berupa tingkat ketersediaan dan keterjangkauan obat dan vaksin terpenuhi selama 1 tahun.

7. (02.2.01.17) Sub Kegiatan Pengadaan Bahan Habis Pakai dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.874.301.500,- dan realisasi keuangan Rp.1.795.049.970,- atau 95,77 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya bahan habis pakai untuk 22 puskesmas, dengan capaian kinerja berupa tingkat ketersediaan dan keterjangkauan bahan habis pakai terpenuhi selama 1 tahun.
8. (02.2.01.21) Sub Kegiatan Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas Serta Fasilitas Kesehatan Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp.174.546.000,- dan realisasi keuangan Rp.120.312.500,- atau 68,93 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya biaya operasional distribusi obat ke 22 puskesmas, dengan capaian kinerja berupa terpenuhinya kebutuhan obat di 22 puskesmas selama 1 tahun.

2. Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (02.2.02)

1. (02.2.02.01) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.014.382.075,- dan realisasi keuangan Rp.762.415.700,- atau 75,16 % serta realisasi fisik mencapai 96,29 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah pertemuan, jumlah pertemuan verifikasi pencatatan dan pelaporan komdat, jumlah pertemuan koordinasi lintas program dan lintas sektor, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya Pertemuan Koordinasi Pelaksanaan Gerakan Pekerja Perempuan Sehat Produktif (GP2SP) sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya Pertemuan Verifikasi Pencatatan dan Pelaporan Komunikasi Data (Komdat), Sistem Informasi Maternal Neonatal (Simatneo), dan Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) tingkat Kabupaten sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta masing-masing angkatan 22 orang, terlaksananya Pertemuan Koordinasi Lintas Program dan Lintas Sektor dalam Penguatan Implementasi Pelayanan Kesehatan Sebelum Hamil sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 45 orang, terlaksananya monev Penyeliaan Fasilitatif KIA bagi puskesmas Tempat Praktek Mandiri Bidan (TPMD) dan Klinik ke 22 puskesmas, terlaksananya pendampingan tenaga kesehatan di puskesmas dan rumah sakit oleh organisasi profesi/ ahli / pakar sebanyak 1 kali setahun dengan jumlah 2 untuk puskesmas dekat, 4 untuk puskesmas jauh dan 4 untuk puskesmas sangat jauh.
2. (02.2.02.02) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin dengan alokasi anggaran sebesar Rp.642.149.700,- dan realisasi keuangan Rp.111.443.700,- atau 17,35 % serta realisasi fisik sebesar 53,81 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah pengkajian dan pembelajaran Audit Meternal Perinatal (AMP), dengan capaian kinerja terlaksananya Pertemuan Pengkajian dan Pembelajaran Audit Meternal Perinatal (AMP), sebanyak 4 kali dengan jumlah peserta masing-masing angkatan 20 orang.
3. (02.2.02.03) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir dengan alokasi anggaran sebesar Rp.115.794.400,- dan realisasi

keuangan Rp.79.123.400,- atau 68,33 % serta realisasi fisik mencapai 88,39 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah pertemuan orientasi pendampingan ibu hamil, ibu bersalin, nifas dan bayi (termasuk pelayanan kunjungan ANC dan kunjungan neonatal lengkap terpadu berkualitas) bagi tenaga kesehatan di puskesmas, jumlah orientasi Sistem Informasi Maternal Neonatal (Simatneo), Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) dan E-Kohort tingkat kabupaten, dengan capaian kinerja terlaksananya pertemuan orientasi pendampingan ibu hamil, ibu bersalin, nifas dan bayi (termasuk pelayanan kunjungan ANC dan kunjungan neonatal lengkap terpadu berkualitas) bagi tenaga kesehatan di puskesmas sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang, terlaksananya Orientasi Sistem Informasi Maternal Neonatal (Simatneo), Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) dan E-Kohort tingkat Kabupaten sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang.

4. (02.2.02.04) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita dengan alokasi anggaran sebesar Rp.805.004.900,- dan realisasi keuangan Rp.713.167.400,- atau 88,29 % serta realisasi fisik mencapai 99,10 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah orientasi pelaksanaan Kalakarya Manajemen Terpadu Balita Sakit (MTBS) bagi fasilitator puskesmas, jumlah orientasi pelaksanaan kelas ibu bagi tenaga kesehatan di puskesmas dan jumlah orientasi pengembangan posyandu remaja, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya orientasi pelaksanaan Kalakarya Manajemen Terpadu Balita Sakit (MTBS) bagi fasilitator puskesmas sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang, terlaksananya orientasi pelaksanaan kelas ibu bagi tenaga kesehatan di puskesmas sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang, terlaksananya orientasi pengembangan posyandu remaja sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang.
5. (02.2.02.05) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Pendidikan Dasar dengan alokasi anggaran sebesar Rp.418.094.750,- dan realisasi keuangan Rp.303.248.000,- atau 72,53 % serta realisasi fisik mencapai 93,36 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah pertemuan peningkatan kapasitas petugas dalam pelaksanaan UKS, sosialisasi yang berkaitan dengan Usia Pendidikan Dasar, monev program Kesehatan Pada Usia Pendidikan Dasar ke sekolah, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pertemuan petugas promkes dan UKS sebanyak 1 kali, terlaksananya monev program di wilayah kerja puskesmas, terlaksananya penjangkaran anak sekolah di wilayah kerja puskesmas selama 1 tahun.
6. (02.2.02.06) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Produktif dengan alokasi anggaran sebesar Rp.15.655.000,- dan realisasi keuangan Rp.14.540.000,- atau 92,88 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah workshop KTR dan UBM bagi petugas kesehatan, monev dan supervisi kegiatan PTM usia produktif, dengan capaian kinerja terlaksananya workshop Kawasan Tanpa Rokok (KTR) bagi 24 orang tenaga kesehatan puskesmas, terlaksananya monev dan supervisi program PTM Usia Produktif ke 22 puskesmas.

7. (02.2.02.07) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Lanjut dengan alokasi anggaran sebesar Rp.243.646.025,- dan realisasi keuangan Rp.188.107.000,- atau 77,21 % serta realisasi fisik sebesar 97,80 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah jumlah pertemuan Orientasi Penggunaan Panduan Praktis Untuk Caregiver Informal pada perawatan jangka panjang bagi lansia, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pertemuan Orientasi Penggunaan Panduan Praktis Untuk Caregiver Informal pada perawatan jangka panjang bagi lansia sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta sebanyak 44 orang.
8. (02.2.02.08) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi dengan alokasi anggaran sebesar Rp.94.780.000,- dan realisasi keuangan Rp.39.960.000,- atau 42,16% serta realisasi fisik mencapai 76,88 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah cetak leaflet PTM, pemantauan kegiatan pelayanan kesehatan penderita hipertensi, bimbingan teknis petugas dalam pengelolaan pelayanan penderita hipertensi lintas sektor dan lintas program, dengan capaian kinerja berupa tersedianya leaflet PTM sebanyak 250 lembar, terlaksananya pemantauan kegiatan pelayanan kesehatan penderita hipertensi di 22 puskesmas, terlaksananya bimbingan teknis petugas dalam pengelolaan pelayanan hipertensi bagi 22 pemegang program di puskesmas.
9. (02.2.02.09) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Mellitus dengan alokasi anggaran sebesar Rp.24.450.000,- dan realisasi keuangan Rp.13.740.000,- atau 56,20 % serta realisasi fisik sebesar 89,01 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah monev dan supervisi kegiatan pelayanan penderita Diabetes dan Pandu PTM ke puskesmas, dengan capaian kinerja terlaksananya monev dan supervisi kegiatan pelayanan penderita diabetes dan PANDU PTM ke 22 puskesmas .
- 10.(02.2.02.10) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat dengan alokasi anggaran sebesar Rp.67.062.500,- dan realisasi keuangan Rp.34.622.500,- atau 51,63 % serta realisasi fisik mencapai 80,41 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya pendampingan pemberdayaan masyarakat dalam posyandu jiwa, terlaksananya pemantauan kegiatan pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa berat pada 22 puskesmas, dengan capaian terlaksananya pendampingan pemberdayaan masyarakat dalam posyandu jiwa, terlaksananya bimbingan teknis pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa berat (ODGJ) ke 22 puskesmas dan masyarakat.
- 11.(02.2.02.11) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis dengan alokasi anggaran sebesar Rp.184.675.000,- dan realisasi keuangan Rp.104.160.000,- atau 56,40 % serta realisasi fisik mencapai 90,80 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya kegiatan workshop / bimbingan teknis TB Anak pada petugas dengan capaian kinerja berupa meningkatnya pengetahuan petugas tentang program dan tatalaksana kegiatan TB Anak dan menurunnya angka kesakitan, kematian akibat penyakit tuberculosis.
- 12.(02.2.02.12) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Resiko Terinfeksi HIV dengan alokasi anggaran sebesar Rp.

30.820.000,- dan realisasi keuangan Rp. 24.060.000,- atau 78,07 % serta realisasi fisik mencapai 98,62 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya kegiatan workshop / bimbingan teknis dan sosialisasi dengan capaian kinerja berupa terlaksananya bimbingan teknis, sosialisasi dan supervisi kegiatan di seksi P2M.

- 13.(02.2.02.13) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bagi Penduduk Pada Kejadian Luar Biasa (KLB) dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 716.298.125,- dan realisasi keuangan Rp. 513.830.000,- atau 71,73 % serta realisasi fisik mencapai 99,63 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya monev penanganan Kejadian Luar Biasa (KLB), terlaksananya pelacakan Kejadian Luar Biasa (KLB) dengan capaian kinerja terlaksananya pengelolaan pelayanan kesehatan bagi penduduk pada kondisi kejadian luar biasa (KLB) sesuai standar.
- 14.(02.2.02.15) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.785.206.900,- dan realisasi keuangan Rp.1.387.630.500,- atau 77,73 % serta realisasi fisik mencapai 99,88 %. Keluaran kegiatan ini adalah jumlah pelaksanaan rembuk stunting kabupaten, jumlah pelaksanaan rembuk stunting kecamatan, jumlah pertemuan analisis surveilans gizi, jumlah pertemuan diseminasi hasil surveilans gizi, jumlah bimbingan teknis terkait surveilans gizi, jumlah pelacakan dan konfirmasi masalah gizi, jumlah pertemuan pengumpulan dan pelaporan data terintegrasi, jumlah pertemuan percepatan open defecation free (ODF) nagari lokasi khusus (Lokus) stunting, jumlah pelaksanaan surveilans kualitas air minum, jumlah penyusunan perbup terkait stunting, jumlah sosialisasi perbup, jumlah pertemuan analisa situasi stunting, jumlah pertemuan pemetaan situasi stunting, jumlah pertemuan penguatan system manajemen data, jumlah evaluasi pelaksanaan rembuk stunting kecamatan, jumlah workshop pembinaan kader pembangunan manusia (KPM), jumlah pertemuan persiapan dan pembentukan tim pemantauan pengukuran balita, jumlah pertemuan sinkronisasi data pemantauan pengukuran balita, jumlah pertemuan publikasi data pemantauan pengukuran balita, jumlah pemantauan dan pendampingan validasi pengukuran, jumlah pertemuan pencatatan dan pelaporan program gizi, jumlah monev pencatatan dan pelaporan program gizi, jumlah pertemuan evaluasi pencatatan dan pelaporan hasil kegiatan dan intervensi gizi, jumlah monitoring dan evaluasi pencatatan STMB dan kohor kesling, jumlah pertemuan review kinerja tahunan tingkat nagari, jumlah pertemuan review kinerja tingkat kabupaten, jumlah pertemuan penilaian kinerja, jumlah konsultasi dan koordinasi tentang review kinerja tahunan ke propinsi, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya rembuk stunting kabupaten sebanyak 1 kali dengan peserta sebanyak 50 orang, terlaksananya rembuk stunting kecamatan sebanyak 13 kali dengan jumlah peserta sebanyak 50 orang / kecamatan, terlaksananya pertemuan analisis surveilans gizi sebanyak 2 kali dengan peserta 25 orang masing-masing angkatan, terlaksananya pertemuan diseminasi hasil surveilans gizi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya bimbingan teknis ke 22 puskesmas

terkait surveilans gizi, terlaksananya pelacakan dan konfirmasi masalah gizi ke 22 puskesmas, terlaksananya pertemuan pengumpulan dan pelaporan data terintegrasi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya pertemuan percepatan open defecation free (ODF) nagari lokasi khusus (Lokus) stunting sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 30 orang, terlaksananya surveilans kualitas air minum ke 22 puskesmas, terlaksananya penyusunan perbup terkait stunting sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya sosialisasi perbup sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta masing-masing angkatan 25 orang, terlaksananya pertemuan analisa situasi stunting sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertemuan pemetaan situasi stunting sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta 20 orang masing-masing angkatan, terlaksananya pertemuan penguatan system manajemen data sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya evaluasi pelaksanaan rembuk kecamatan sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 50 orang, terlaksananya workshop pembinaan kader pembangunan manusia (KPM) sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta 50 orang masing-masing angkatan, terlaksananya pertemuan persiapan dan pembentukan tim pemantauan pengukuran balita sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertemuan sinkronisasi data pemantauan pengukuran balita sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertemuan publikasi data pemantauan pengukuran balita sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pemantauan pendampingan validasi pengukuran ke 22 puskesmas sebanyak 2 kali setahun, terlaksannay pertemuan pencatatan dan pelaporan program gizi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksannya monev pencatatan dan pelaporan program gizi ke 22 puskesmas, terlaksananya pertemuan evaluasi pencatatan dan pelaporan hasil kegiatan dan intervensi gizi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya monitoring dan evaluasi pencatatan Saniatsi Total Berbasis Masyarakat (STBM) dan kohor kesling ke 22 puskesmas, terlaksananya pertemuan review kinerja tahunan tingkat nagari sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 45 orang, terlaksananya pertemuan review kinerja tingkat kabuapten sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertemuan penilaian kinerja sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya konsultasi dan koordinasi tentang review kinerja tahunan ke propinsi sebanyak 1 kali.

- 15.(02.2.02.16) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga dengan alokasi anggaran sebesar Rp.219.485.000,- dan realisasi keuangan Rp.128.230.000,- atau 58,42 % serta realisasi fisik mencapai 82,25 %. Keluaran kegiatan ini adalah terlaksananya pembinaan program kesehatan kerja di wilayah kerja puskesmas, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pelayanan kesehatan kerja dan olah raga di wilayah kerja puskesmas selama 1 tahun.
- 16.(02.2.02.17) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.967.213.750,- dan realisasi keuangan

Rp.794.286.345,- atau 82,12 % serta realisasi fisik mencapai 100 %.
Keluaran kegiatan ini adalah:

- Belanja bahan ATK dan bahan cetak.
- Pertemuan pengelola program kesling.
- Pelatihan Study EHRA

Dengan capaian kinerja berupa terlaksananya Pelatihan Enumerator dan Supervisor Study EHRA sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 101 orang, terlaksananya pertemuan Pengelolaan Dampak Limbah Mercury sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 20 orang, terlaksananya Pertemuan Pengelolaan Limbah Medis sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 28 orang, terlaksananya Pertemuan Monev Program Kesling sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 28 orang.

17.(02.2.02.18) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.666.959.975,- dan realisasi keuangan Rp.424.053.500,- atau 63,58 % serta realisasi fisik mencapai 87,37 %. Keluaran kegiatan ini adalah jumlah media promosi yang dibuat, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya monitoring evaluasi dalam pemanfaatan media promosi ke 22 puskesmas, terlaksananya jumlah media promosi yang dibuat berupa spanduk dan himbauan kesehatan dengan jumlah total 308 meter.

18.(02.2.02.20) Sub kegiatan Pengelolaan Surveilans Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.314.155.000,- dan realisasi keuangan Rp.146.317.545,- atau 46,57 % serta realisasi fisik mencapai 70,31 %. Keluaran kegiatan ini adalah:

- Terlaksananya monev terkait SIWB.
- Terlaksananya monev PD3I ke Puskesmas.
- Terlaksananya sosialisasi yang berkaitan dengan program SIWB.
- Terlaksananya pengiriman specimen penyakit KLB laboratorium rujukan.
- Terlaksananya sosialisasi SIWB.
- Terlaksananya supervisi pembinaan dan pelacakan kasus.

Dengan capaian kinerja berupa terlaksananya kegiatan program Pengelolaan Surveilans Kesehatan.

19.(02.2.02.21) Sub kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK) dengan alokasi anggaran sebesar Rp.11.887.500,- dan realisasi keuangan sebesar Rp.10.917.500,- atau 91,84 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran kegiatan ini adalah bimbingan teknis petugas dalam pengelolaan pelayanan orang dengan masalah kejiwaan (ODMK) dan orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) pada 22 puskesmas, pendampingan pemberdayaan masyarakat dalam pembentukan kader jiwa, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya bimbingan teknis petugas dalam pengelolaan pelayanan orang dengan masalah kejiwaan (ODMK) dan orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) pada 22 orang pemegang program di puskesmas, terlaksananya pendampingan pemberdayaan masyarakat dalam pembentukan kader jiwa bagi 10 orang kader.

- 20.(02.2.02.22) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan NAPZA dengan alokasi anggaran sebesar Rp.126.177.500,- dan realisasi keuangan Rp.103.542.500,- atau 82,06 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran kegiatan ini adalah bimbingan teknis petugas dalam pencegahan dalam penyalahgunaan NAPZA, monev dan supervisi pencegahan dan pengendalian masalah kesehatan jiwa NAPZA, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya bimbingan teknis petugas dalam pencegahan penyalahgunaan NAPZA bagi 22 orang pengelola program di puskesmas, terlaksananya evaluasi pencegahan dan pengendalian masalah kesehatan jiwa dan NAPZA ke puskesmas.
- 21.(02.2.02.23) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Khusus dengan alokasi anggaran sebesar Rp.68.041.600,- dan realisasi keuangan Rp.14.941.500,- atau 21,96 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran kegiatan ini adalah terlaksananya dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan khusus, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya kegiatan piket P3K Kesehatan.
- 22.(02.2.02.25) Sub Kegiatan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.554.707.525,- dan realisasi keuangan Rp.1.116.558.600,- atau 71,82 % serta realisasi fisik mencapai 99,64 %. Keluaran kegiatan ini adalah:
- Terlaksananya bimbingan teknis, supervisi ke puskesmas dan koordinasi/ konsultasi ke propinsi.
 - Terlaksananya workshop, bimbingan teknis dan sosialisasi.
 - Terlaksananya fogging / penyemprotan sarang nyamuk.
 - Terlaksananya monitoring program DBD ke 22 puskesmas.
- Dengan capaian kinerja berupa menurunnya angka kesakitan penyakit menular, meningkatnya pengetahuan masyarakat tentang penyakit menular, meningkatnya persentase pelayanan kesehatan sesuai dengan standar di puskesmas.
- 23.(02.2.02.26) Sub Kegiatan Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat dengan alokasi anggaran sebesar Rp.9.644.098.055,- dan realisasi keuangan Rp.9.644.083.200,- atau 100 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran kegiatan ini adalah pengadaan benda pos, pembayaran iuran jaminan kesehatan dan monev ke puskesmas, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pembayaran iuran jaminan kesehatan bagi peserta PBPU dan BP kelas 3, terlaksananya bantuan iuran jaminan kesehatan bagi peserta PBPU dan BP kelas 3, terlaksananya monev program ke 22 puskesmas.
- 24.(02.2.02.28) Sub Kegiatan Pengambilan dan Pengiriman Spesimen Penyakit Potensial KLB ke Laboratorium Rujukan/ Nasional dengan alokasi anggaran sebesar Rp.12.850.000,- dan realisasi keuangan Rp.9.160.000,- atau 71,28 % serta realisasi fisik mencapai 96 %. Keluaran kegiatan ini adalah terlaksananya pengiriman spesimen ke laboratorium rujukan, dengan capaian kinerja berupa meningkatnya pelayanan kesehatan di puskesmas untuk mencapai derajat kesehatan yang optimal.
- 25.(02.2.02.33) Sub kegiatan Operasional Pelayanan Puskesmas dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.624.505.475,- dan realisasi keuangan

Rp.815.351.166,- atau 50,19 % serta realisasi fisik mencapai 96,87 %.

Keluaran kegiatan ini adalah:

- Tersedia leaflet media promosi kesehatan, buku kontrol PTM .
- Tersedia belanja jasa tenaga kesehatan.
- Tersedianya belanja pertemuan dan sosialisasi.
- Tersedianya belanja modal alat kesehatan berupa hanscoon non steril, masker bedah.

Dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pertemuan, belanja jasa tenaga kesehatan, terlaksananya kegiatan operasional puskesmas di 22 puskesmas.

26. (02.2.02.34) Sub Kegiatan Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp.42.700.000,- dan realisasi keuangan Rp.36.520.000,- atau 85,53 % serta realisasi fisik sebesar 100 %. Keluaran kegiatan ini adalah terlaksananya penjemputan obat, vaksin rutin ke Dinas Kesehatan Propinsi, dengan capaian kinerja berupa terpenuhinya obat dan vaksin rutin untuk 22 puskesmas.
27. (02.2.02.35) Sub Kegiatan Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/ Kota dengan alokasi anggaran sebesar Rp.763.200.000,- dan realisasi keuangan Rp.148.520.000,- atau 19,46 % serta realisasi fisik mencapai 66,99 %. Keluaran kegiatan ini adalah tersedianya makan minum rapat, tersedianya jasa tenaga kesehatan, terlaksananya monev ke puskesmas, dengan capaian kinerja terlaksananya makan minum rapat, terlaksananya puskesmas yang di Re-akreditasi sebanyak 16 puskesmas .
28. (02.2.02.36) Sub Kegiatan Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal) dengan alokasi anggaran sebesar Rp.50.030.000,- dan realisasi keuangan Rp.22.920.000,- atau 45,81 % serta realisasi fisik mencapai 73,19 %. Keluaran kegiatan ini adalah penanganan KIPI, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya penanganan kasus KIPI secara cepat dan tepat sehingga kasus tertangani dengan maksimal.
29. (02.2.02.37) Sub Kegiatan Pelaksanaan Kewaspadaan Dini dan Respon Wabah dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.240.000,- dan realisasi keuangan Rp.0,- atau 0 % serta realisasi fisik sebesar 10 %. Keluaran kegiatan ini adalah tidak terlaksananya kegiatan kewaspadaan dini dan respon wabah dikarenakan tidak adanya kasus yang akan dievaluasi, dengan capaian kinerja meningkatnya derajat kesehatan masyarakat.
30. (02.2.02.39) Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Dasar Melalui Pendekatan Keluarga dengan alokasi anggaran sebesar Rp.49.560.000,- dan realisasi keuangan Rp.47.072.500,- atau 94,98 % serta realisasi fisik sebesar 100%. Keluaran kegiatan ini adalah sebanyak 110.009 KK yang sudah di kunjungi dan diintervensi masalah kesehatannya oleh tenaga kesehatan puskesmas , dengan capaian kinerja terlaksananya rapat analisis data hasil PIS PK terintegrasi lintas program tingkat kabupaten sebanyak 1 kali, terlaksananya bimtek PIS PK untuk pemutakhiran data petugas puskesmas sebanyak 1 kali, terlaksananya pertemuan koordinasi teknis PIS PK terintegrasi lintas sector 1 kali, terlaksananya monev PIS PK ke 22 puskesmas.

3. Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi (02.2.03)

1. (02.2.03.01) Sub Kegiatan Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.39.997.500,- dan realisasi keuangan Rp.35.587.200,- atau 88,97 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran kegiatan ini adalah dilaksanakannya pertemuan data profil, pertemuan verifikasi data profil, pengadaan komputer dan jaringannya, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pertemuan data profil sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 50 orang, terlaksananya pertemuan verifikasi data profil sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta 85 orang tiap angkatan, terlaksananya pengadaan pembelian komputer PC sebanyak 1 unit, terlaksananya pembelian akses point sebanyak 2 unit.

III. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan (3)

1. Kegiatan Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumber Daya Manusia Kesehatan Untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota

- a. (03.2.02.01) Sub Kegiatan Perencanaan dan Distribusi Serta Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.46.000.000,- dan realisasi keuangan Rp.21.000.000,- atau 45,65% serta realisasi fisik mencapai 76,37 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya belanja jasa tenaga kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pembayaran belanja jasa tenaga kesehatan selama 1 tahun.
- b. (03.2.02.02) Sub Kegiatan Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan Sesuai Standar dengan alokasi anggaran sebesar Rp.653.200.000,- dan realisasi keuangan Rp.493.892.000,- atau 75,61 % serta realisasi fisik mencapai 99,06 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah tersedianya belanja jasa tenaga kesehatan, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pembayaran belanja jasa tenaga kesehatan selama 1 tahun, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pembayaran belanja jasa tenaga kesehatan selama 1 tahun.

IV. Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Makanan Minuman (4)

1. Kegiatan Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) (04.2.01)

- a. (04.2.01.02) Sub Kegiatan Penyediaan dan Pengelolaan Data Perizinan dan Tindak Lanjut Pengawasan Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) dengan alokasi anggaran sebesar Rp.52.218.000,- dan realisasi keuangan Rp.42.609.000,- atau 81,60 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya pembinaan dan pengawasan terhadap apotek dan UMOT, terlaksananya bimbingan teknis

terhadap pengelola sarana kefarmasian, terlaksananya bimbingan teknis terhadap penanggungjawab UMOT, dengan capaian kinerja meningkatnya pengawasan fasilitas kefarmasian.

2. Kegiatan Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT Sebagai Izin Produksi Untuk Produk Makanan Minuman Tertentu Yang Dapat Diproduksi Oleh Industri Rumah Tangga (04.2.03)

- a. (04.2.03.01) Sub Kegiatan Pengendalian dan Pengawasan Serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P – IRT Sebagai Izin Produksi Untuk Produk Makanan Minuman Tertentu Yang Dapat Diproduksi Oleh Industri Rumah Tangga dengan alokasi anggaran sebesar Rp.8.325.000,- dan realisasi keuangan Rp.8.275.000,- atau 99,40 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini terlaksananya survey pemenuhan perizinan Industri Rumah Tangga Pangan dalam rangka penerbitan SPP-IRT sebanyak 34 sasaran, dengan capaian kinerja berupa meningkatnya pengawasan pangan di tengah masyarakat.

V. Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan (5)

1. Kegiatan Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (05.2.01)

- a. (05.2.01.01) Sub Kegiatan Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat dengan alokasi anggaran sebesar Rp.15.635.000,- dan realisasi keuangan Rp.15.610.000,- atau 99,84 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran kegiatan ini persentase kegiatan pemberdayaan yang dilaksanakan, dengan capaian kinerja terlaksananya jumlah pokjanal posyandu yang dibina sebanyak 13 kecamatan, terlaksananya monev ke 22 puskesmas, terlaksananya pembinaan UKS dan SBH sebanyak 22 puskesmas.

2. Kegiatan Pelaksanaan Sehat Dalam Rangka Promotif, Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota (05.2.02)

- a. (05.2.02.01) Sub kegiatan Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat dengan alokasi anggaran sebesar Rp.18.585.000,- dan realisasi keuangan Rp.18.545.000,- atau 99,78 % serta realisasi fisik mencapai 100 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya kegiatan pemberdayaan masyarakat, dengan capaian kinerja berupa jumlah puskesmas yang melaksanakan pola hidup sehat di nagari sebanyak 22 puskesmas, terlaksananya monev pola hidup sehat ke puskesmas sebanyak 22 puskesmas.

3. Kegiatan Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota (05.2.03)

- a. (05.2.03.01) Sub Kegiatan Bimbingan Tekhnis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) dengan alokasi anggaran sebesar Rp.130.680.100,- dan realisasi keuangan Rp.96.042.000,- atau 73,49 % serta realisasi fisik mencapai 99,10 %. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui pelaksanaan UKBM, dengan capaian kinerja berupa terlaksananya monev dan pembinaan nagari siaga ke 22 puskesmas.

C. Analisis Kesesuaian antara Kegiatan dengan Target Kinerja Program yang sudah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----------------|------------------------------------|-----------|---|--------------------------------------|-------------------------|--------------|------------------------------|
| 1. | DINAS KESEHATAN | URUSAN PEMERINTAH BIDANG KESEHATAN | | I. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota | | | | |
| | | | | 1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | |
| | | | | 1.1 Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 1 dokumen Renstra 1 dokumen Renja | 2 dokumen | | |
| | | | | 1.2 Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA – SKPD | 1 dokumen RKA | 1 dokumen | | |
| | | | | 1.3 Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA - SKPD | 1 dokumen Perubahan RKA | 1 dokumen RKA Perubahan | | |
| | | | | 1.4 Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA – SKPD | 1 dokumen DPA | 1 dokumen DPA | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | 1.5 Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA - SKPD | 1 dokumen DPA Perubahan 1 dokumen DPA Pergeseran | 2 dokumen | | |
| | | | | 1.6 Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 dokumen Renstra, 1 dokumen Renja, 1 dokumen SPM, 1 dokumen LKPj, 1 dokumen LKJiP, 1 dokumen RFK | 6 dokumen | | |
| | | | | 2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | | | |
| | | | | 2.1 Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Tersedianya gaji dan tunjangan ASN sebanyak 14 bulan | Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan ASN sebanyak 14 bulan | | |
| | | | | 2.2 Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan | jumlah pengujian/verifikasi | terlaksananya pengujian/verifikasi | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|-----------------|---|--------------|------------------------------|
| | | | | Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD | keuangan SKPD | keuangan SKPD berupa SPP dan SPM LS/UP/GU/TU , SPJ pengeluaran, Penatausahaan keuangan dan pengelolaan asset. | | |
| | | | | 2.3 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | dokumen laporan | Terlaksananya koordinasi dengan Badan Keuangan dan tersusunnya laporan keuangan akhir tahun SKPD yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, laporan operasional, laporan perubahan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|---|---|------------------------------|
| | | | | | | ekuitas, laporan arus kas dan laporan perubahan sisa anggaran lebih serta catatan atas laporan keuangan | | |
| | | | | 3. | Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | | | |
| | | | | 3.1 | Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Adminstrasi Kepegawaian | jumlah administrasi kepegawaian perangkat daerah. | Terlaksananya administrasi kepegawaian perangkat daerah di Dinas Kesehatan selama 1 tahun | |
| | | | | 3.2 | Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Berdasarkan Tugas dan Fungsi | | | |
| | | | | 4. | Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah | | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|--|---|--------------|------------------------------|
| | | | | 4.1 Sub Kegiatan Penyediaan komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor | ketersediaan alat listrik dan elektronik Dinas Kesehatan | Terpenuhinya alat listrik dan elektronik Dinas Kesehatan yang terdiri dari baterai jam, baterai remote, bola lampu dan kabel listrik selama 1 tahun | | |
| | | | | 4.2 Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor | ketersediaan makanan dan minuman rapat Dinas Kesehatan | tersedianya makanan dan minuman rapat Dinas Kesehatan sebanyak 2400 porsi selama 1 tahun | | |
| | | | | 4.3 Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | ketersediaan barang cetakan dan penggandaan dokumen administrasi perkantoran Dinas | tersedianya barang cetakan dan penggandaan dokumen administrasi perkantoran Dinas | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | Kesehatan. | Kesehatan selama 1 tahun | | |
| | | | | 4.4 | Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-undangan | Ketersediaan dana langganan surat kabar di Dinas Kesehatan | tersedianya bahan bacaan di Dinas Kesehatan selama 3 bulan | | |
| | | | | 4.5 | Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu | Ketersediaan makanan dan minuman jamuan tamu Dinas Kesehatan | tersedianya makan dan minum tamu Dinas Kesehatan selama 1 tahun | | |
| | | | | 4.6 | Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Ketersediaan biaya perjalanan dinas luar daerah eselon II, eselon III, eselon IV di Dinas Kesehatan | terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah dalam propinsi dan luar daerah propinsi selama 1 tahun | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | 5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | |
| | | | | 5.1 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik di Dinas Kesehatan. | pembayaran rekening listrik, telepon, internet dan air di Dinas Kesehatan selama 1 tahun | | |
| | | | | 5.2 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | ketersediaan alat tulis kantor di Dinas Kesehatan. | terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor di 12 seksi dan 3 subbag di Dinas Kesehatan selama 1 tahun | | |
| | | | | 5.3 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | ketersediaan jasa kebersihan, jasa keamanan kantor dan sopir P3K di Dinas Kesehatan | Terlaksananya tenaga jasa kebersihan, jasa keamanan kantor dan jasa sopir P3K di Dinas Kesehatan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | sebanyak 60 OB selama 1 tahun | | |
| | | | | 6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | |
| | | | | 6.1 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | terlaksananya perawatan kendaraan dinas jabatan Dinas Kesehatan. | terpeliharanya dan terlaksananya pemeliharaan dan peningkatan sarana dan prasarana di Dinas Kesehatan sebanyak 1 unit | | |
| | | | | 6.2 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | terlaksananya perawatan kendaraan dinas / operasional di Dinas Kesehatan. | terpeliharanya dan terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas / operasional Dinas Kesehatan sebanyak 15 | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|---|--|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | unit | | |
| | | | | 6.3 Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | terlaksananya pemeliharaan peralatan kantor Dinas Kesehatan. | terlaksananya pemeliharaan AC dan personal komputer kantor di Dinas Kesehatan selama 1 tahun | | |
| | | | | 6.4 Sub Kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | terlaksananya pemeliharaan gedung kantor Dinas Kesehatan | terlaksananya pemeliharaan gedung kantor Dinas Kesehatan selama 1 tahun. | | |
| | | | | 7. Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD | | | | |
| | | | | 7.1 Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD | Tersedianya dana untuk belanja pegawai BLUD, belanja barang dan jasa BLUD, belanja | terlaksananya belanja pegawai BLUD, belanja barang dan jasa BLUD, belanja peralatan mesin | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|--|--|------------------------------|
| | | | | | | peralatan mesin BLUD, belanja modal untuk jalan, jaringan dan irigasi BLUD, belanja modal untuk gedung dan bangunan BLUD | BLUD, belanja modal untuk jalan, jaringan dan irigasi BLUD, belanja modal untuk gedung dan bangunan BLUD selama 1 tahun. | |
| | | | | II. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat | | | | |
| | | | | 1. Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota | | | | |
| | | | | 1.1 Sub Kegiatan Pengembangan Puskesmas | Terlaksananya renovasi / penambahan ruang puskesmas | Terlaksananya renovasi / penambahan ruang Puskesmas Maek, Puskesmas Muaro Paiti, Puskesmas | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|---|---|---|---|
| | | | | | | | Pakan Rabaa, Puskesmas Pangkalan | | |
| | | | | 1.2 | Sub Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya | Terlaksananya pemeliharaan dan perawatan gedung puskesmas | Terlaksananya rehab sebanyak 2 unit yang terdiri dari renovasi lanjutan Poskesri Jorong III Koto Bangun, rehab Pustu Anding | Tidak terlaksananya Pembayaran 100% Pekerjaan kontruksi lanjutan rehabilitasi Poskesri Jorong III Nagari Koto Bangun sebesar Rp 182.477.000 | |
| | | | | 1.3 | Sub Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan | terlaksananya rehab rumah dinas tenaga kesehatan | Terlaksananya rehab rumah dinas tenaga kesehatan di Puskesmas Muaro Paiti sebanyak 1 unit | | |
| | | | | 1.4 | Sub Kegiatan Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan | Terlaksananya pengadaan ambulance dan pusling roda 2 | Terlaksananya pengadaan ambulance 1 unit untuk puskesmas Muaro Paiti, | Pengadaan 1 unit ambulance double garden tidak terlaksana karena pasokan | Diupayakan pembayarannya pada APBD 2023 melalui mekanisme pergeseran APBD |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--|---|---|---|
| | | | | | | | <p>pengadaan Pusling Roda dua 5 unit masing-masing untuk Puskesmas Maek, Gunung Malintang, Baruh Gunung, Sialang, Muaro Paiti</p> | <p>casis ambulan (Mitsubishi Triton) dari ATPM ke distributor terlambat karena alasan teknis dan Pengadaan sarana air bersih (sumur bor) di Puskesmas Pakan Rabaa tidak terlaksana karena tidak tersedia anggaran untuk melaksanakan Survey Geolistik untuk menentukan lokasi sumur</p> | <p>atau Perubahan APBD 2023</p> |
| | | | | 1.5 | Sub Kegiatan Pengadaan Alat Kesehatan / Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan | Terlaksananya pengadaan alat kesehatan penunjang | Terlaksananya pembelian set laboratorium, set gawat | Pengadaan alat kesehatan yangbersumber dari SILPA DAK | Diupayakan pembayarannya pada APBD 2023 melalui |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|---|---|--|
| | | | | Kesehatan | medis | darurat termasuk EKG, set perawatan pasca persalinan, set obsgyn, set legawatdaruratan maternal dsn neonatal, set pemeriksaan kesehatn ibu dan anak, test IVA untuk puskesmas | dengan nilai sebesar Rp 155.960.000 tidak dibayarkan karena tidak tersedia anggaran di kas daerah | mekanisme pergeseran APBD atau Perubahan APBD 2023 |
| | | | | 1.6 Sub Kegiatan Pengadaan Obat, Vaksin | Tersedianya obat-obatan dan vaksin untuk puskesmas. | Tersedianya obat-obatan dan vaksin untuk 22 puskesmas selama 1 tahun. | | |
| | | | | 1.7 Sub Kegiatan Pengadaan Bahan Habis Pakai | Tersedianya bahan habis pakai untuk puskesmas | Tersedianya bahan habis pakai untuk 22 puskesmas untuk 1 tahun | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|--|--------------|------------------------------|
| | | | | 1.8 Sub Kegiatan Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas Serta Fasilitas Kesehatan Lainnya | Terlaksananya biaya operasional distribusi obat ke puskesmas | Terlaksananya biaya operasional distribusi obat ke 22 puskesmas selama 1 tahun | | |
| | | | | 2. Kegiatan Penyediaan Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota | | | | |
| | | | | 2.1 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil | jumlah pertemuan verifikasi pencatatan dan pelaporan komdat, jumlah pertemuan koordinasi lintas program dan lintas sektor | terlaksananya Pertemuan Koordinasi Pelaksanaan Gerakan Pekerja Perempuan Sehat Produktif (GP2SP) sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya Pertemuan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | Verifikasi Pencatatan dan Pelaporan Komunikasi Data (Komdat), Sistem Informasi Maternal Neonatal (Simatneo), dan Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) tingkat Kabupaten sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta masing-masing angkatan 22 orang, terlaksananya Pertemuan Koordinasi Lintas Program dan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | <p>Lintas Sektor dalam Penguatan Implementasi Pelayanan Kesehatan Sebelum Hamil sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 45 orang, terlaksananya monev Penyeliaan fasilitatif KIA bagi puskesmas Tempat Praktek Mandiri Bidan (TPMD) dan Klinik ke 22 puskesmas, terlaksananya pendampingan tenaga kesehatan di puskesmas</p> | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | dan rumah sakit oleh organisasi profesi/ahli/pakar sebanyak 1 kali setahun dengan jumlah 2 untuk puskesmas dekat, 4 untuk puskesmas jauh dan 4 untuk puskesmas | | |
| | | | | 2.2 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin | jumlah pengkajian dan pembelajaran Audit Meternal Perinatal (AMP) | terlaksananya Pertemuan Pengkajian dan Pembelajaran Audit Meternal Perinatal (AMP), sebanyak 4 kali dengan jumlah peserta masing-masing angkatan 20 | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|--|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | orang. | | |
| | | | | 2.3 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir | jumlah pertemuan orientasi pendampingan ibu hamil, ibu bersalin, nifas dan bayi (termasuk pelayanan kunjungan ANC dan kunjungan neonatal lengkap terpadu berkualitas) bagi tenaga kesehatan di puskesmas, jumlah orientasi Sistem Informasi Maternal Neonatal (Simatneo), Maternal | terlaksananya pertemuan orientasi pendampingan ibu hamil, ibu bersalin, nifas dan bayi (termasuk pelayanan kunjungan ANC dan kunjungan neonatal lengkap terpadu berkualitas) bagi tenaga kesehatan di puskesmas sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang, terlaksananya Orientasi Sistem Informasi | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|---|---|--|---|------------------------------|
| | | | | | | Perinatal Death Notification (MPDN) dan E-Kohort tingkat kabupaten | Maternal Neonatal (Simatneo), Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) dan E-Kohort tingkat Kabupaten sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang. | |
| | | | | 2.4 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita | jumlah orientasi pelaksanaan kalakarya Manajemen Terpadu Balita Sakit (MTBS) bagi fasilitator puskesmas, jumlah orientasi pelaksanaan kelas ibu bagi tenaga | terlaksananya orientasi pelaksanaan kalakarya Manajemen Terpadu Balita Sakit (MTBS) bagi fasilitator puskesmas sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang, terlaksananya | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|--|---|---|--|
| | | | | | | kesehatan di puskesmas dan jumlah orientasi pengembangan posyandu remaja | orientasi pelaksanaan kelas ibu bagi tenaga kesehatan di puskesmas sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 44 orang, terlaksananya orientasi pengembangan | | |
| | | | | 2.5 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Pendidikan Dasar | 1.pemantauan dan pembinaan UKS di wilayah kerja puskesmas 2.pertemuan peningkatan kapasitas petugas UKS 3.pertemuan dokter kecil | 1.dilaksanakan hanya pada sekolah yang melaksanakan stratifikasi UKS 2.terlaksananya pertemuan peningkatan kapasitas petugas UKS sebanyak 1 kali 3.tidak terlaksana | 1. belum semua sekolah yang mengetahui stratifikasi UKS terbaru 3.tidak tersedia anggaran untuk kegiatan | 1.advokasi dan KIE kepada pihak sekolah 2.pembentukan TP UKS Kabupaten 3.menganggarkan dana untuk kegiatan review dan pertemuan dokter kecil |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | 2.6 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Produktif | Workshop KTR dan UBM bagi petugas kesehatan, monev dan supervisi kegiatan PTM pada usia produktif | Terlaksananya workshop KTR bagi 24 orang tenaga kesehatan puskesmas, dan terlaksananya monev dan supervisi program PTM usia produktif di 22 puskesmas | | |
| | | | | 2.7 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Lanjut | jumlah pertemuan Orientasi Penggunaan Panduan Praktis Untuk Caregiver Informal pada perawatan jangka panjang bagi lansia, | terlaksananya pertemuan Orientasi Penggunaan Panduan Praktis Untuk Caregiver Informal pada perawatan jangka panjang bagi lansia sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|---|--|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | sebanyak 44 orang | | |
| | | | | 2.8 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi | Meningkatnya persentase pemenuhan penyediaan layanan kesehatan untuk UKM dan UKP dan meningkatnya persentase puskesmas yang menerapkan standar pelayanan medik sesuai standar. | tersedianya leaflet PTM sebanyak 250 lembar, terlaksananya pemantauan kegiatan pelayanan kesehatan penderita hipertensi di 22 puskesmas selama 1 tahun, terlaksananya bimbingsn teknis petugas dalam pengelolaan pelayanan hipertensi bagi 22 pemegang program di puskesmas | | |
| | | | | 2.9 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes | Terlaksananya monev dan supervisi | Terlaksananya monev dan supervisi | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|--|---|------------------------------|
| | | | | Mellitus | kegiatan pelayanan penderita Diabetes dan PANDU PTM ke puskesmas | kegiatan pelayanan penderita Diabetes dan PANDU PTM ke 22 puskesmas | | |
| | | | | 2.1 0 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat | Meningkatnya persentase pemenuhan penyediaan layanan untuk UKM dan UKP dan meningkatnya persentase puskesmas yang menerapkan standar pelayanan medik dasar sesuai standar. | Terlaksananya pendampingan pemberdayaan masyarakat dalam posyandu jiwa, terlaksananya bimbingan pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa berat (ODGJ) ke 22 puskesmas dan di masyarakat | |
| | | | | 2.1 1 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis | Jumlah pertemuan yang dilaksanakan terkait | Terlaksananya pertemuan teknis TB Anak pada petugas dan | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | program P2M, jumlah puskesmas yang di monitoring / supervisi | menurunnya angka kesakitan, kematian akibat penyakit tuberculosis, terlaksananya monev program ke 22 puskesmas selama 1 tahun | | |
| | | | | 2.1 2 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Resiko Terinfeksi HIV | terlaksananya kegiatan bintek dan supervisi program P2M | Terlaksananya workshop/ bimbingan teknis, sosialisasi dan supervisi kegiatan program P2M selama 1 tahun | | |
| | | | | 2.1 3 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bagi Penduduk Pada Kejadian Luar Biasa (KLB) | 1. terlaksananya kegiatan koordinasi lintas sektor dan lintas | 1. Terlaksananya kegiatan koordinasi lintas sektor dan lintas | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|--|------------------------------|
| | | | | | <p>program dalam pencegahan dan pengendalian covid-19 sebanyak 2 kali</p> <p>2. terlaksananya workshop/bimtek peningkatan kapasitas petugas surveilans/pengolahan data sebanyak 4 kali</p> <p>3. terlaksananya workshop/bimbingan teknis peningkatan kapasitas petugas tracer</p> | <p>program dalam pencegahan dan pengendalian covid-19 sebanyak 2 kali</p> <p>2. Terlaksananya workshop/bimtek peningkatan kapasitas petugas surveilans/pengolahan data sebanyak 4 kali</p> <p>3. Tidak terlaksana</p> | <p>Tidak dilaksanakan bimbingan teknis terhadap tracer untuk pelacakan kontak pada kasus</p> | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|--|---|------------------------------|
| | | | | | <p>sebanyak 2 kali</p> <p>4. Monitoring dan evaluasi penanggulangan covid-19 ke 22 puskesmas</p> <p>5. Penyelidikan epidemiologi /pembinaan pelacakan kasus covid-19 ke 22 puskesmas</p> <p>6. Penyediaan APD penanggulangan covid-19 di 22 puskesmas</p> | <p>4. Terlaksananya Monitoring dan evaluasi penanggulangan covid-19 ke 22 puskesmas</p> <p>5. 5.Terlaksananya penyelidikan epidemiologi /pembinaan pelacakan kasus covid-19 ke 22 puskesmas</p> <p>6. Tidak terlaksana</p> | <p>konfirmasi covid-19 disebabkan yang di SK kan oleh Bupati ternyata telah melakukan On Job Training pada tahun 2021</p> <p>6.Penyediaan APD tidak direalisasikan berhubung stok di Instalasi Farmasi masih banyak serta terjadi penurunan</p> | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|---|---|---|------------------------------|
| | | | | | | | | kasus konfirmasi positif covid-19 pada tahun 2022 | |
| | | | | 2.1 4 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat | jumlah pelaksanaan rembuk stunting kabupaten, jumlah pelaksanaan rembuk stunting kecamatan, jumlah pertemuan analisis surveilans gizi, jumlah pertemuan diseminasi hasil surveilans gizi, jumlah bimbingan teknis terkait surveilans gizi, jumlah | terlaksananya rembuk stunting kabupaten sebanyak 1 kali dengan peserta sebanyak 50 orang, terlaksananya rembuk stunting kecamatan sebanyak 13 kali dengan jumlah peserta sebanyak 50 orang / kecamatan, terlaksananya pertemuan analisis surveilans gizi sebanyak 2 | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | <p>pelacakan dan konfirmasi masalah gizi, jumlah pertemuan pengumpulan dan pelaporan data terintegrasi, jumlah pertemuan percepatan open defecation free (ODF) nagari lokasi khusus (Lokus) stunting, jumlah pelaksanaan surveilana kualitas air minum, jumlah penyusunan perbup terkait stunting, jumlah sosialisasi</p> | <p>kali dengan peserta 25 orang masing-masing angkatan, terlaksananya pertemuan diseminasi hasil surveilans gizi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya bimbingan teknis ke 22 puskesmas terkait surveilans gizi, terlaksananya pelacakan dan konfirmasi masalah gizi ke 22 puskesmas, terlaksananya pertemuan pengumpulan</p> | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | perbup, jumlah pertemuan analisa situasi stunting, jumlah pertemuan pemetaan situasi stunting, jumlah pertemuan penguatan system manajemen data, jumlah evaluasi pelaksanaan rembuk stunting kecamatan, jumlah workshop pembinaan kader pembangunan manusia (KPM), jumlah pertemuan persiapan dan | dan pelaporan data terintegrasi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya pertemuan percepatan open defecation free (ODF) nagari lokasi khusus (Lokus) stunting sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 30 orang, terlaksananya surveilans kualitas air minum ke 22 puskesmas, terlaksananya penyusunan perbup terkait stunting | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | pembentukan tim pemantauan pengukuran balita, jumlah pertemuan sikronisasi data pemantauan pengukuran balita, jumlah pertemuan publikasi data pemantauan pengukursn balita, jumlah pemantauan danpendampoi ngan validasi pengukuran, jumlah pertemuan pencatatan dan pelaporan program gizi, jumlah monev pencatatan danpelaporan programgizi, | sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya sosialisasi perbup sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta masing-masing ankatan 25 orang, terlaksananya pertemuan analisa situasi stunting sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertenuan pemetaan situasi stunting sebanyak 2 kali dengan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | jumlah pertemuan evaluasi pencatatan dan pelaporan hasil kegiatan dan intervensi gizi, jumlah monitoring dan evaluasi pencatatan STMB dan kohor kesling, jumlah pertemuan review kinerja tahunan tingkat nagari, jumlah pertemuan review kinerja tingkat kabuapten, jumlah pertemuan penilaian kinerja, jumlah konsultasi dan koordinasi | jumlah peserta 20 orang masing-masing angkatan, terlaksananya pertemuan penguatan system manajemen data sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya evaluasi pelaksanaan rembuk kecamatan sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 50 orang, terlaksananya workshop pembinaan kader pembangunan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | tentang review kinerja tahunan ke propinsi | <p>manusia (KPM) sebanyak 2 kali dengan jumlah peserta 50 orang masing-masing angkatan, terlaksananya pertemuan persiapan dan pembentukan tim pemantauan pengukuran balita sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertemuan sikronisasi data pemantauan pengukuran balita sebanyak 2 kali dengan</p> | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | <p>jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pertemuan publikasi data pemantauan pengukursn balita sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang, terlaksananya pemantauan pendampoingan validasi pengukuran ke 22 puskesmas sebanyak 2 kali setahun, terlaksannay pertemuan pencatatan dan pelaporan program gizi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang,</p> | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | <p>terlaksannya monev pencatatan dan pelaporan program gizi ke 22 puskesmas, terlaksananya pertemuan evaluasi pencatatan dan pelaporan hasil kegiatan dan intervensi gizi sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 25 orang, terlaksananya monitoring dan evaluasi pencatatan Saniatsi Total Berbasis Masyarakat (STBM) dan kohor kesling ke 22 puskesmas,</p> | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | <p>terlaksananya pertemuan review kinerja tahunan tingkat nagari sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 45 orang,</p> <p>terlaksananya pertemuan review kinerja tingkat kabuapten sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang,</p> <p>terlaksananya pertemuan penilaian kinerja sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 40 orang,</p> <p>terlaksananya konsultasi dan koordinasi</p> | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | tentang review kinerja tahunan ke propinsi sebanyak 1 kali. | | |
| | | | | 2.1 5 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga | terlaksananya pelayanan kesehatan kerja dan olah raga | Terlaksananya pelayanan kesehatan kerja dan olah raga di wilayah kerja puskesmas selama 1 tahun | | |
| | | | | 2.1 6 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan | terlaksananya program kesehatan lingkungan selama 1 tahun | Terlaksananya pelatihan enumerator dan supervisi study Enviromental Health Risk Assesment (EHRA) sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 101 orang, terlaksananya | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | <p>pertemuan pengelolaan dampak limbah mercury sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 20 orang.</p> <p>Terlaksananya pertemuan pengelola limbah medis sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta sebanyak 28 orang,</p> <p>terlaksananya pertemuan monev program kesling sebanyak 1 kali dengan jumlah peserta 28 orang.</p> | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|---|---|--|---|
| | | | | 2.1 7 Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan | 1. dialog interaktif 2. media promosi 3. pameran 4. monev ke 22 puskesmas 5. spot radio | 1. tidak terlaksana 2. pembuatan media spanduk sebanak 308 meter 3. tidak terlaksana 2. 5.tidak terlaksananya pembuatan spot radio | 1. tidak tersedia anggaran untuk kegiatan dialog interaktif dan pembuatan spot radio | 1. untuk kegiatan promosi kesehatan di era media sosial ini perlu di anggarkan untuk pengeditan kepada pihak ketiga untuk menjadikan promosi kesehatan menjadi lebih menarik 2. Penganggaran/ penyewaan untuk penayangan video promosi di tempat umum seperti vidiotron 3. Menganggarkan untuk spot radio |
| | | | | 2.1 8 Sub Kegiatan Pengelolaan Surveilans Kesehatan | 1. Terlaksananya pengiriman | 1. Terlaksananya pengiriman | Karena terjadi penurunan kasus | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|--|---|--|------------------------------|
| | | | | | | <p>spesimen covid-19 ke laboratorium rujukan sebanyak 140 kali</p> <p>2. Pengiriman spesimen PD3I dan Koordinasi program ke propinsi sebanyak 24 kali</p> <p>3. Monitoring dan evaluasi PD3I ke 22 puskesmas</p> | <p>spesimen covid-19 ke laboratorium rujukan sebanyak 42 kali</p> <p>2. Terlaksananya Pengiriman spesimen PD3I dan Koordinasi program ke propinsi sebanyak 24 kali</p> <p>3. Terlaksananya monitoring dan evaluasi PD3I ke 22 puskesmas</p> | konfirmasi positif covid-19 tahun 2022 | |
| | | | | 2.1 9 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK) | Meningkatnya persentase pemenuhan penyediaan layanan kesehatan | Terlaksananya bimbingan teknis petugas dalam pengelolaan pelayanan | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | untuk UKM dan UKP dan meningkatnya persentase puskesmas yang menerapkan standar pelayanan medik dasar sesuai standar. | orang dengan masalah kejiwaan (ODMK), dan orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) pada 22 orang pemegang program di puskesmas, Terlaksananya pendampingan pemberdayaan masyarakat dalam pembentukan kader jiwa bagi 10 orang kader | | |
| | | | | 2.2 0 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan NAPZA | Bimbingan teknis petugas, monev dan supervisi pencegahan dsn pengendalian NAPZA | Terlaksananya bimbingan teknis petugas dalam pencegahan penyalahgunaan NAPZA bagi 22 pengelola program di | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|---|--|---|--|
| | | | | | | | puskesmas, terlaksananya evaluasi pencegahan dan pengendalian masalah kesehatan jiwa dan NAPZA ke puskesmas selama 1 tahun | | |
| | | | | 2.2 1 | Sub Kegiatan Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus | terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Khusus. | Terlaksananya kegiatan piket P3K Kesehatan | | |
| | | | | 2.2 2 | Sub Kegiatan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular | 1. Jumlah puskesmas yang dimonitoring dan disupervisi 2. jumlah pertemuan yang | 1. terlaksananya monev dan supervisi ke 22 puskesmas selama 1 tahun, 2. terlaksananya pertemuan yang | Pelaksanaan fogging focus tidak dapat terlaksana 100% dikarenakan anggarannya terdapat pada anggaran perubahn dan | Mengusulkan untuk anggaran fogging diawal tahun anggaran |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|---|--|--|------------------------------|
| | | | | | | <p>dilaksanakan berkaitan dengan program P2M,</p> <p>3. jumlah workshop/ bimbnagn teknis</p> <p>4. jumlah lokasi KLB demam berdarah yag di fogging 6 lokasi</p> | <p>berkaitan dengan program P2M sebanyak 4 kali,</p> <p>3. terlaksananya workshop yang berkaitan dengan program P2M sebanyak 1 kali,</p> <p>4. terlaksananya fogging focus sebanyak 3 kali</p> | <p>tidak semua kasus DBD mempunyai indikasi untuk dilaksanakan fogging</p> | |
| | | | | 2.2 3 | Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat | <p>1. terlaksananya pelayanan Jaminan Kesehatan Peserta JKN</p> <p>2. terlaksananya</p> | <p>1. Terlaksananya belanja iuran Jaminan Kesehatan bagi Peserta PBP dan BP kelas 3.</p> | <p>Diusulkan untuk tahun 2023 dibutuhkan anggaran tambahan untuk dana pembayaran</p> | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|---|---|-----------------------------|------------------------------|
| | | | | | | pembayaran bantuan iuran kelas 3 aktif | 2. terdapat kekurangan untuk bantuan iuran kelas 3 aktif sebesar Rp. 186.015.000 | bantuan iuran kelas 3 aktif | |
| | | | | 2.2 4 | Sub Kegiatan Pengambilan dan Pengiriman Spesimen Penyakit Potensial KLB ke Laboratorium Rujukan / Nasional | Meningkatnya pelayanan kesehatan di puskesmas untuk mencapai derajat kesehatan yang optimal | Terlaksananya pengiriman spesimen ke laboratorium rujukan | | |
| | | | | 2.2 5 | Sub Kegiatan Operasional Pelayanan Puskesmas | terlaksananya kegiatan operasional puskesmas | Tersedianya leaflet media promosi kesehatan, buku kontrol PTM, tersedianya belanja jasa tenaga kesehatan, tersedianya | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|--|--|---|--|
| | | | | | | | belanja pertemuan dan sosialisasi, tersedianya belanja modal alat kesehatan berupa handscoon non steril, masker bedah selama 1 tahun | | |
| | | | | 2.2 6 | Sub Kegiatan Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya | Terpenuhinya obat, vaksin rutin puskesmas. | Terpenuhinya obat dan vaksin rutin di 22 puskesmas selama 1 tahun | | |
| | | | | 2.2 7 | Sub Kegiatan Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten / Kota | Pelaksanaan re- akreditasi puskesmas, pendampingan akreditasi puskesmas. | Tidak terlaksananya survey re- akreditasi puskesmas, terlaksananya pendampingan akreditasi di puskesmas | Untuk survey akreditasi tidak terlaksana karena menunggu proses revisi Permenkes 46 tahun 2015 terkait dengan | Melaksanakan kegiatan akreditasi puskesmas sesuai dengan Permenkes yang baru terkait Akreditasi yaitu Permenkes 34 |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|---|--|--|----------------------|---|
| | | | | | | | sebanyak 16 puskesmas oleh TPMDK (Tim Pembina Mutu Dinas Kesehatan) | akreditasi puskesmas | tahun 2022 tentang Akreditasi Puskesmas, Klinik, UPT, Labkesda dan TPMD/TPMDG serta menunggu aturan turunan terkait standar dan instrument akreditasi puskesmas |
| | | | | 2.2 8 | Sub Kegiatan Investasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal) | Penanganan KIPI | Terlaksananya penanganan kasus KIPI secara cepat dan tepat sehingga kasus teratasi dengan maksimal | | |
| | | | | 2.2 9 | Sub Kegiatan Pelaksanaan Kewaspadaan Dini dan Respon Wabah | Pelaksanaan kegiatan kewaspadaan dini dan respon wabah | Tidak terlaksana dikarenakan tidak adanya kasus yang | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--|--|------------------------------|
| | | | | | | akan dievaluasi | | |
| | | | | 2.3 0 | Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Dasar Melalui Pendekatan Keluarga | Sasaran 123.355 KK yang akan dikunjungi dan diintervensi masalah kesehatannya oleh tenaga kesehatan puskesmas, rapat analisis data hasil PIS-PK, bimbingan teknis PIS-PK petugas, pertemuan PIS-PK lintas program, pertemuan PIS-PK Lintas Sektor, monev program PIS-PK ke puskesmas | Terlaksananya 110.009 KK yang sudah dikunjungi dan diintervensi masalah kesehatannya oleh tenaga kesehatan puskesmas selama 1 tahun, terlaksananya rapat analisis data hasil PIS-PK terintegrasi Lintas Program tingkat kabupaten sebanyak 1 kali, terlaksananya bimbingan teknis PIS-PK | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|-----------------------------|--|--------|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | | <p>pemutakhiran data petugas puskesmas 1 kali, terlaksananya pertemuan koordinasi teknis PIS-PK Lintas Program sebanyak 1 kali, terlaksananya koordinasi teknis PIS-PK terintegrasi lintas sektor sebanyak 2 kali, terlaksananya monev program PIS-PK ke 22 puskesmas selama 1 tahun</p> | | |
| | | | | 3. | Kegiatan Penyelenggaraan Sistem | | | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|---|--------------------------------------|---|--------------|------------------------------|
| | | | | | | unit | | |
| | | | | III. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan | | | | |
| | | | | 1. Kegiatan Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan Untuk UKP dan UKM di wilayah Kabupaten / Kota | | | | |
| | | | | 1.1 Sub Kegiatan Perencanaan dan Distribusi Serta Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan | Jumlah belanja jasa tenaga kesehatan | Terlaksananya pembayaran belajan jasa tenaga kesehatan selama 1 tahun | | |
| | | | | 1.2 Sub Kegiatan Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan Sesuai Standar | Jumlah belanja jasa tenaga kesehatan | Terlaksananya pembayaran belajan jasa tenaga kesehatan selama 1 tahun | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|--|--|--------------|------------------------------|
| | | | | IV. PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN | | | | |
| | | | | 1. Kegiatan Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) | | | | |
| | | | | 1.1 Sub Kegiatan Penyediaan dan Pengelolaan Data Perizinan dan Tindak Lanjut Pengawasan Izin Apotek, Toko Obat, TokomAlat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) | Jumlah pembinaan dan pengawasan terhadap apotek dan UMOT, jumlah bimbingan teknis terhadap penanggungjwab UMOT | Terlaksananya pembinaan dan pengawasan apotek dan UMOT terhadap pemenuhan standar persyaratan, terlaksananya bintek terhadap penanggungjwab UMOT | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|--|--|--------------|------------------------------|
| | | | | 2. Kegiatan Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P - IRT Sebagai Izin Produksi, Untuk Produk Makanan Minuman Tertentu Yang Dapat Diproduksi Oleh Industri Rumah Tangga | | | | |
| | | | | 2.1 Sub Kegiatan Pengendalian dan Pengawasan Serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P - IRT Sebagai Izin Produksi, Untuk Produk Makanan Minuman Tertentu Yang Dapat Diproduksi Oleh Industri Rumah Tangga | Survey pemenuhan perizinan industry rumah tangga pangan dalam penerbitan SPP-IRT | <ul style="list-style-type: none"> • Terlaksananya survey pemenuhan perizinan industry rumah tangga pangan dalam penerbitan SPP-IRT sebanyak 23 sarana. | | |
| | | | | V. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KEHATAN | | | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|---|--|--|--|---|
| | | | | 1. Kegiatan Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota | | | | |
| | | | | 1.1 Sub Kegiatan Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat | 1. Pertemuan petugas promkes 2 kali 2. Pokjandal posyandu yang dibina 50 % 3. monev ke puskesmas 4. jumlah UKS dan SBH yang dibina sebanyak 30% | 1. tidak terlaksana 2. tidak terlaksana 3. terlaksananya monev ke 22 puskesmas 4. terlaksananya pembinaan UKS dan tidak terlaksananya pembinaan SBH | 1. tidak tersedia anggaran untuk pertemuan 2. belum terlaksananya pembinaan pokjandal karena belum terbentuknya pokjandal 3. pembinaan UKS hanya pada sekolah yang ikut penilaian stratifikasi UKS | 1. menganggarkan untuk kegiatan pertemuan tahun depan 2. membentuk paying hukum pembentukan pokjandal kabupaten dengan koordinasi dengan BPMDN 3. menganggarkan untuk pembinaan dan pertemuan SBH |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|---|--|--|--|--|
| | | | | 2. Kegiatan Pelaksanaan Sehat Dalam Rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota | | | | |
| | | | | 2.1 Sub Kegiatan Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan sehat | 1. jumlah puskesmas melaksanakan pola hidup sehat di nagari (50%) 2. monev pola hidup sehat ke 22 puskesmas | 1. tidak terlaksana secara maksimal 2. terlaksananya monev pola hidup sehat ke 22 puskesmas | kurangnya kesadaran masyarakat tentang pentingnya pola hidup sehat | melakukan advokasi kepada pemangku kebijakan (camat, nagari) tentang perlunya pola hidup sehat |
| | | | | 3. Kegiatan Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat daerah Kabupaten/ Kota | | | | |

| No. | OPD | URUSAN | KEBIJAKAN | URAIAN PROGRAM/SUB KEGIATAN | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|-----|-----|--------|-----------|--|--|---|---|--|
| | | | | 3.1 Sub Kegiatan Bimbingan Tekhnis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) | 1. jumlah nagari siaga aktif 50% 2. nagari siaga yang dibina 50% 3. pertemuan nagari siaga 2 kali 4. monev nagari siaga ke 22 puskesmas | 1. tidak terlaksana 2. tidak terlaksana 3. tidak terlaksana 4. terlaksana monev nagari siaga ke 22 puskesmas | Masih kurangnya pemahaman akan nagari siaga | Melaksanakan advokasi yang lebih berkesinambungan kepada nagari, melaksanakan KIE kepada nagari, penyediaan anggaran untuk mengaktifkan kembali nagari siaga |

D. Permasalahan dan Solusi

Permasalahan yang di hadapi dalam pelaksanaan urusan pemerintahan bidang kesehatan pada Dinas Kesehatan antara lain:

1. Masih kurangnya pendanaan untuk kegiatan peningkatan indikator program kesehatan lingkungan lainnya dan tidak adanya dana untuk kegiatan program kesehatan kerja dan olahraga di Seksi Kesehatan Lingkungan dan Kesehatan Kerja dan Kesehatan Olah Raga.
2. Masih ditemukan beberapa puskesmas belum mengirim sampel campak dan AFP.
3. Belum seluruh masyarakat aktif dalam kegiatan Posbindu PTM, sehingga vakupan pelayanan kesehatan pada usia produktif masih rendah.
4. Jumlah posbindu kit yang masih kurang dibandingkan jumlah posbindu yang ada.
5. Deteksi dini yang dilakukan hanya terbatas pada penduduk yang datang ke posbindu.
6. Belum seluruh penderita hipertensi mendapatkan pelayanan sesuai standar.
7. Belum semua pasien gangguan jiwa berst yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar.
8. Belum berjalannya kegiatan konseling NAPZA pada puskesmas Instansi Pemerintah Wajib Lapor (IPWL).
9. Program TB masih belum optimalnya kerjasama lintas program dan lintas sektor.
10. Penjaringan kasus/suspek TB masih belum optimal oleh fasilitas kesehatan di karenakan kurangnya kegiatan penjaringan ke lapangan.
11. Tidak terlaksananya pengadaan 1 unit ambulan double gardan dan pembuatan sumur bor di Puskesmas Pakan Rabaa.
12. Tidak terlaksananya pembayaran pengadaan alat kesehatan yang bersumber SILPA DAK.
13. Tidak terlaksananya pembayaran pekerjaan konstruksi lanjutan Rehabilitasi Poskesri Jorong III Nagari Koto Bangun karena tidak tersedia anggaran di kas daerah.

Adapun Solusi yang diharapkan adalah:

1. Penambahan dana kegiatan untuk program Kesehatan Lingkungan dan Program Kesehatan Kerja dan Olah Raga ditahun selanjutnya karena mendukung untuk pemenuhan Standar Pelayanan Minimal seperti tertuang di Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 4 Tahun 2019.
2. Mengajukan puskesmas melakukan penjaringan suspek campak dan AFP.
3. Pembentukan pos pembinaan terpadu (posbindu) PTM di jorong dan mengadakan pelatihan posbindu bagi kader.
4. Mengusulkan pengadaan posbindu KIT melalui dana DAU.
5. Mengadakan kegiatan deteksi dini faktor resiko PTM ke institusi dan sekolah dan semua pasien yang datang ke puskesmas.
6. Meningkatkan promosi kesehatan sehingga setiap orang dengan hipertensi dapat selalu memantau kesehatan secara teratur.

7. Melakukan kunjungan rumah pada pasien gangguan jiwa berat yang tidak datang untuk mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar.
8. Promosi kesehatan tentang IPWL dalam mengatasi ketergantungan NAPZA dan penggunaan lem di masyarakat.
9. Mengadakan pertemuan Kelompok Puskemas Pelaksana Puskesmas Rujukan Mikroskopis (KPPRM), monev program dan mengadakan workshop yang berhubungan dengan program TB.
10. Penguatan jejaring dengan rumah sakit dan klinik, pembentukan KOPI TB (Koalisi Organisasi Profesi Indonesia) Peduli TB.
11. Mengupayakan kembali penganggaran ambulan dan pembuatan sumur bor di anggaran tahun 2023 atau 2024.
12. Mengupayakan pembayaran tunda bayar 2022 pada tahun 2023 melalui mekanisme pergeseran atau perubahan APBD 2023.

DINAS KESEHATAN

INDIKATOR KINERJA KUNCI III.3 ASPEK PENYELENGGARAAN URUSAN WAJIB DAN PILIHAN

| URUSAN | NO | IKK Outcome | No. | IKK Output | Rumus | DATA PENDUKUNG |
|--------|----|--|-----|--|--|--|
| | 1 | Persentase ibu hamil mendapatkan pelayanan kesehatan ibu hamil (K4) | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia | $\frac{\text{Jumlah ibu hamil yang mendapatkan pelayanan kesehatan (5.484)}}{\text{Jumlah ibu hamil di kabupaten 7.847 (69,9 \%)}} \times 100 \%$ | FC Persentase ibu hamil mendapatkan pelayanan kesehatan ibu hamil |
| | | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan antenatal | | |
| | 2 | Persentase ibu bersalin mendapatkan pelayanan persalinan | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia | $\frac{\text{Jumlah ibu bersalin yang mendapatkan pelayanan persalinan (5.347)}}{\text{Jumlah ibu bersalin di kabupaten 7.491 (71,4 \%)}} \times 100 \%$ | FC Daftar rincian jumlah ibu bersalin yang mendapatkan persalinan |
| | | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan persalinan sesuai standar | | |
| 3 | | Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia | $\frac{\text{Jumlah bayi baru lahir yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (4.409)}}{\text{}} \times 100 \%$ | FC Daftar rincian bayi baru lahir yang mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---|---|
| | | | Jumlah bayi baru lahir di kabupaten 6.621 (66,6 %) | | |
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan neonatal esensial sesuai standar | | |
| 4 | Cakupan pelayanan kesehatan balita sesuai standar | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia | Jumlah balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (21.395) -----x 100 % Jumlah balita di kabupaten 35.060 (61,02 %) | FC Daftar rincian persentase pelayanan kesehatan balita sesuai standar |
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan balita sesuai standar | | |
| 5 | Persentase anak usia pendidikan dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia | Jumlah anak usia pendidikan dasar yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (48.508) ----- x 100 % Jumlah anak usia pendidikan dasar di Kabupaten 53.471 (90,7 %) | FC Daftar rincian jumlah anak usia pendidikan dasar yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar |
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan anak usia pendidikan dasar sesuai standar | | |
| 6 | Persentase orang usia 15 - 59 tahun mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia | Jumlah orang usia 15 - 59 tahun yang mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar 29.629 | FC Daftar rincian jumlah orang usia 15 - 59 tahun (12,4 %) |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---|--|
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan sesuai standar | | |
| 7 | Persentase warga negara usia 60 tahun ke atas yang mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia) | Jumlah usia 60 tahun ke atas yang mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar sebanyak 29.591 | FC Daftar rincian jumlah orang usia 60 tahun (57,2 %) |
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan sesuai standar | | |
| 8 | Persentase penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia) | Jumlah penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (10.688) -----x 100 % Jumlah penderita hipertensi di kabupaten 71.141 (15,02 %) | FC Daftar rincian jumlah penderita hipertensi yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar |
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan ssesuai standar | | |
| 9 | Persentase penderita DM yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia) | Jumlah penderita DM yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (2.370) -----x 100 % Jumlah penderita DM di kabupaten 2.613 (90,7 %) | FC Daftar rincian jumlah penderita DM yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar |
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan sesuai | | |

| | | standar | | |
|----|--|---|---|---|
| 10 | Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar | 1 Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia) | Jumlah penderita ODGJ yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (996) -----x100 % Jumlah penderita ODGJ di kabupaten 830 (120 %) | FC Daftar rincian jumlah penderita ODGJ yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar |
| | | 2 Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan sesuai standar | | |
| 11 | Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar | 1 Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia) | Jumlah penderita TBC yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (451) -----x 100 % Jumlah penderita TBC di kabupaten 1263 (35,71 %) | FC Daftar rincian jumlah penderita TBC yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar |
| | | 2 Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan sesuai standar | | |
| 12 | Persentase orang dengan resiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar | 1 Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia) | Jumlah orang dengan resiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar (5.292) -----x 100 % Jumlah orang dengan resiko terinfeksi HIV di kabupaten 9.110 (58,1 %) | FC Daftar rincian jumlah orang dengan resiko penderita HIV yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | |
| | | 2 Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan sesuai standar | |

Payakumbuh, Januari 2023
Kepala Dinas Kesehatan Kab.Lima Puluh Kota



dr.H.Adel Nofiarman
NIP. 19650914 199803 1 002

IKK 113-2-2

TABEL 24

CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN PADA IBU HAMIL, IBU BERSALIN, DAN IBU NIFAS MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | IBU HAMIL | | | | | | | IBU BERSALIN/NIFAS | | | | | | | | | |
|--------------------------|---------------------|------------------------|--------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------------|-------------------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------------------|-------------|--|
| | | | JUMLAH | K1 | | K4 | | K6 | | JUMLAH | PERSALINAN DI FASYANKES | | KF1 | | KF LENGKAP | | IBU NIFAS MENDAPAT VIT A | | |
| | | | | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 727 | 712 | 97,9 | 622 | 85,6 | 402,0 | 55,3 | 694 | 494 | 71,2 | 494 | 71,2 | 416 | 59,9 | 494 | 71,2 | |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 356 | 257 | 72,2 | 209 | 58,7 | 198,0 | 55,6 | 339 | 219 | 64,6 | 219 | 64,6 | 216 | 63,7 | 219 | 64,6 | |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 211 | 190 | 90,0 | 171 | 81,0 | 90,0 | 42,7 | 202 | 168 | 83,2 | 168 | 83,2 | 164 | 81,2 | 168 | 83,2 | |
| 4 | Luak | Mungo | 572 | 458 | 80,1 | 413 | 72,2 | 335,0 | 58,6 | 546 | 414 | 75,8 | 414 | 75,8 | 275 | 50,4 | 414 | 75,8 | |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 295 | 261 | 88,5 | 183 | 62,0 | 183,0 | 62,0 | 282 | 187 | 66,3 | 187 | 66,3 | 111 | 39,4 | 187 | 66,3 | |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 488 | 437 | 89,5 | 380 | 77,9 | 334,0 | 68,4 | 464 | 343 | 73,9 | 343 | 73,9 | 343 | 73,9 | 343 | 73,9 | |
| 7 | Situjuh Limo Nagari | Situjuh | 458 | 390 | 85,2 | 350 | 76,4 | 354,0 | 77,3 | 438 | 300 | 68,5 | 300 | 68,5 | 240 | 54,8 | 300 | 68,5 | |
| 8 | Harau | Taram | 368 | 289 | 78,5 | 273 | 74,2 | 153,0 | 41,6 | 351 | 281 | 80,1 | 281 | 80,1 | 247 | 70,4 | 281 | 80,1 | |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 734 | 653 | 89,0 | 579 | 78,9 | 424,0 | 57,8 | 700 | 547 | 78,1 | 547 | 78,1 | 541 | 77,3 | 547 | 78,1 | |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 561 | 429 | 76,5 | 403 | 71,8 | 327,0 | 58,3 | 536 | 401 | 74,8 | 401 | 74,8 | 395 | 73,7 | 401 | 74,8 | |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 214 | 107 | 50,0 | 89 | 41,6 | 89,0 | 41,6 | 204 | 89 | 43,6 | 89 | 43,6 | 80 | 39,2 | 89 | 43,6 | |
| 12 | Mungka | Mungka | 564 | 441 | 78,2 | 391 | 69,3 | 356,0 | 63,1 | 539 | 410 | 76,1 | 410 | 76,1 | 361 | 67,0 | 410 | 76,1 | |
| 13 | Suliki | Suliki | 326 | 218 | 66,9 | 185 | 56,7 | 160,0 | 49,1 | 312 | 185 | 59,3 | 185 | 59,3 | 181 | 58,0 | 185 | 59,3 | |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 198 | 142 | 71,7 | 118 | 59,6 | 105,0 | 53,0 | 190 | 123 | 64,7 | 123 | 64,7 | 127 | 66,8 | 123 | 64,7 | |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 159 | 117 | 73,6 | 93 | 58,5 | 84,0 | 52,8 | 152 | 92 | 60,5 | 92 | 60,5 | 92 | 60,5 | 92 | 60,5 | |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 131 | 93 | 71,0 | 82 | 62,6 | 68,0 | 51,9 | 125 | 77 | 61,6 | 77 | 61,6 | 70 | 56,0 | 77 | 61,6 | |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 276 | 206 | 74,6 | 176 | 63,8 | 170,0 | 61,6 | 263 | 183 | 69,6 | 183 | 69,6 | 180 | 68,4 | 183 | 69,6 | |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 334 | 287 | 85,9 | 187 | 56,0 | 165,0 | 49,4 | 319 | 223 | 69,9 | 222 | 69,6 | 206 | 64,6 | 222 | 69,6 | |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 259 | 208 | 80,3 | 164 | 63,3 | 133,0 | 51,4 | 247 | 207 | 83,8 | 207 | 83,8 | 195 | 78,9 | 207 | 83,8 | |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 394 | 303 | 76,9 | 249 | 63,2 | 213,0 | 54,1 | 376 | 237 | 63,0 | 237 | 63,0 | 225 | 59,8 | 237 | 63,0 | |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 85 | 79 | 92,9 | 77 | 90,6 | 52,0 | 61,2 | 81 | 70 | 86,4 | 70 | 86,4 | 65 | 80,2 | 70 | 86,4 | |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 137 | 107 | 78,1 | 90 | 65,7 | 90,0 | 65,7 | 131 | 97 | 74,0 | 97 | 74,0 | 75 | 57,3 | 96 | 73,3 | |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 7.847 | 6.384 | 81,4 | 5.484 | 69,9 | 4.485 | 57,2 | 7.491 | 5.347 | 71,4 | 5.346 | 71,4 | 4.805 | 64,1 | 5.345 | 71,4 | |

Sumber: Seksi Kesga Gizi

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota



dr. H/ Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

TABEL 40

CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN BAYI MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | JUMLAH BAYI | | | PELAYANAN KESEHATAN BAYI | | | | | |
|--------------------------|---------------------|------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------------------|-------------|--------------|-----------|--------------|-------------|
| | | | L | P | L + P | L | | P | | L + P | |
| | | | | | | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 313 | 300 | 613 | 203 | 64,9 | 211 | 70,3 | 414 | 67,5 |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 147 | 147 | 294 | 88 | 59,9 | 68 | 46,3 | 156 | 53,1 |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 94 | 87 | 181 | 81 | 86,2 | 76 | 87,4 | 157 | 86,7 |
| 4 | Luak | Mungo | 243 | 235 | 478 | 113 | 46,5 | 78 | 33,2 | 191 | 40,0 |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 133 | 121 | 254 | 114 | 85,7 | 111 | 91,7 | 225 | 88,6 |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 203 | 199 | 402 | 151 | 74,4 | 153 | 76,9 | 304 | 75,6 |
| 7 | Situjuh Limo Nagari | Situjuh | 192 | 189 | 381 | 86 | 44,8 | 72 | 38,1 | 158 | 41,5 |
| 8 | Harau | Taram | 163 | 152 | 315 | 113 | 69,3 | 122 | 80,3 | 235 | 74,6 |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 329 | 302 | 631 | 312 | 94,8 | 259 | 85,8 | 571 | 90,5 |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 236 | 231 | 467 | 212 | 89,8 | 218 | 94,4 | 430 | 92,1 |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 84 | 88 | 172 | 49 | 58,3 | 49 | 55,7 | 98 | 57,0 |
| 12 | Mungka | Mungka | 241 | 231 | 472 | 141 | 58,5 | 129 | 55,8 | 270 | 57,2 |
| 13 | Suliki | Suliki | 134 | 133 | 267 | 47 | 35,1 | 61 | 45,9 | 108 | 40,4 |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 87 | 82 | 169 | 28 | 32,2 | 23 | 28,0 | 51 | 30,2 |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 65 | 66 | 131 | 26 | 40,0 | 39 | 59,1 | 65 | 49,6 |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 53 | 54 | 107 | 44 | 83,0 | 35 | 64,8 | 79 | 73,8 |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 122 | 113 | 235 | 25 | 20,5 | 22 | 19,5 | 47 | 20,0 |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 156 | 137 | 293 | 106 | 67,9 | 134 | 97,8 | 240 | 81,9 |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 119 | 107 | 226 | 108 | 90,8 | 90 | 84,1 | 198 | 87,6 |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 175 | 162 | 337 | 142 | 81,1 | 149 | 92,0 | 291 | 86,4 |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 38 | 34 | 72 | 30 | 78,9 | 22 | 64,7 | 52 | 72,2 |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 67 | 57 | 124 | 26 | 38,8 | 43 | 75,4 | 69 | 55,6 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 3.394 | 3.227 | 6.621 | 2.245 | 66,1 | 2.164 | 67 | 4.409 | 66,6 |

Sumber: Seksi Kesga Gizi



Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota


 dr. H. Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

16k 11 3 - 4

TABEL 46

CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN BALITA MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | SASARAN BALITA (USIA 0-59 BULAN) | SASARAN ANAK BALITA (USIA 12-59 BULAN) | BALITA MEMILIKI BUKU KIA | | BALITA DIPANTAU PERTUMBUHAN DAN PERKEMBANGAN | | BALITA DILAYANI SDIDTK | | BALITA DILAYANI MTBS | |
|--------------------------|---------------------|------------------------|----------------------------------|--|--------------------------|--------------|--|--------------|------------------------|--------------|----------------------|--------------|
| | | | | | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 3.238 | 2.627 | 2.363 | 72,98 | 1.906 | 58,86 | 2.020 | 76,89 | 505 | 19,22 |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 1.555 | 1.263 | 991 | 63,73 | 830 | 53,38 | 841 | 66,59 | 291 | 23,04 |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 960 | 779 | 743 | 77,40 | 666 | 69,38 | 747 | 95,89 | 582 | 74,71 |
| 4 | Luak | Mungo | 2.537 | 2.057 | 1.922 | 75,76 | 1.357 | 53,49 | 1.578 | 76,71 | 260 | 12,64 |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 1.347 | 1.092 | 990 | 73,50 | 912 | 67,71 | 888 | 81,32 | 581 | 53,21 |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 2.133 | 1.728 | 1.476 | 69,20 | 1.280 | 60,01 | 1.280 | 74,07 | 320 | 18,52 |
| 7 | Situjuh Limo Nagari | Situjuh | 2.017 | 1.638 | 1.480 | 73,38 | 1.268 | 62,87 | 1.350 | 82,42 | 727 | 44,38 |
| 8 | Harau | Taram | 1.664 | 1.349 | 1.270 | 94,14 | 1.239 | 74,46 | 1.251 | 92,74 | 549 | 40,70 |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 3.339 | 2.707 | 2.693 | 99,48 | 2.665 | 79,81 | 2.716 | 100,33 | 944 | 34,87 |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 2.471 | 2.003 | 1.755 | 87,62 | 1.483 | 60,02 | 1.497 | 74,74 | 801 | 39,99 |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 911 | 739 | 459 | 62,11 | 444 | 48,74 | 453 | 61,30 | 80 | 10,83 |
| 12 | Mungka | Mungka | 2.500 | 2.027 | 1.900 | 93,73 | 1.586 | 63,44 | 1.622 | 80,02 | 115 | 5,67 |
| 13 | Suliki | Suliki | 1.419 | 1.153 | 817 | 70,86 | 668 | 47,08 | 669 | 58,02 | 310 | 26,89 |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 894 | 725 | 625 | 86,21 | 444 | 49,66 | 624 | 86,07 | 111 | 15,31 |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 692 | 561 | 431 | 76,83 | 388 | 56,07 | 392 | 69,88 | 174 | 31,02 |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 572 | 463 | 393 | 84,88 | 387 | 67,66 | 401 | 86,61 | 332 | 71,71 |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 1.240 | 1.006 | 921 | 91,55 | 617 | 49,76 | 648 | 64,41 | 653 | 64,91 |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 1.557 | 1.264 | 1.083 | 85,68 | 660 | 42,39 | 727 | 57,52 | 391 | 30,93 |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 1.190 | 965 | 933 | 96,68 | 558 | 46,89 | 558 | 57,82 | 247 | 25,60 |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 1.780 | 1.445 | 1.255 | 86,85 | 1.463 | 82,19 | 1.555 | 107,61 | 375 | 25,95 |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 389 | 316 | 357 | 112,97 | 255 | 65,55 | 255 | 80,70 | 73 | 23,10 |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 655 | 532 | 463 | 87,03 | 319 | 48,70 | 395 | 74,25 | 166 | 31,20 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 35.060 | 28.439 | 25320 | 89,03 | 21.395 | 61,02 | 22.467 | 79,00 | 8.587 | 24,49 |

Sumber: Seksi Kesga Gizi

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota



dr. H. Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

122.111.3 = 5

TABEL 49

CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN PESERTA DIDIK SD/MI, SMP/MTS, SMA/MA SERTA USIA PENDIDIKAN DASAR MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | PESERTA DIDIK SEKOLAH | | | | | | | | | USIA PENDIDIKAN DASAR (KELAS 1-9) | | | | | | | | | SEKOLAH | | | | | |
|--------------------------|---------------------|------------------------|-----------------------|------------------------------|-------------|----------------------|------------------------------|-------------|----------------------|------------------------------|-------------|-----------------------------------|------------------------------|-------------|------------|------------------------------|-------------|-----------|------------------------------|--------------|-----------|------------------------------|--------------|--|--|--|
| | | | KELAS 1 SD/MI | | | KELAS 7 SMP/MTS | | | KELAS 10 SMA/MA | | | SD/MI | | | SMP/MTS | | | SMA/MA | | | | | | | | |
| | | | JUMLAH PESERTA DIDIK | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | JUMLAH PESERTA DIDIK | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | JUMLAH PESERTA DIDIK | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | JUMLAH | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | JUMLAH | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | JUMLAH | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | JUMLAH | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | | | |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | | | | | | |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 574 | 543 | 94,6 | 680 | 622 | 91,5 | 296 | 242 | 81,8 | 5222 | 5222 | 100,0 | 34 | 34 | 100,0 | 10 | 10 | 100,0 | 5 | 5 | 100,0 | | | |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 237 | 237 | 100,0 | 59 | 59 | 100,0 | 24 | 24 | 100,0 | 2217 | 1636 | 73,8 | 18 | 18 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 223 | 195 | 87,4 | 266 | 232 | 86,6 | 156 | 147 | 94,2 | 647 | 574 | 88,7 | 9 | 9 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 4 | Luak | Mungo | 376 | 317 | 84,3 | 216 | 181 | 83,8 | 573 | 534 | 93,2 | 3502 | 2765 | 79,0 | 24 | 24 | 100,0 | 5 | 5 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | | | |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 233 | 196 | 84,1 | 202 | 180 | 89,1 | 0 | 0 | 0,0 | 2088 | 1363 | 65,3 | 13 | 13 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | 0 | 0 | 0,0 | | | |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 343 | 334 | 97,4 | 510 | 451 | 88,4 | 368 | 300 | 81,5 | 3548 | 3548 | 100,0 | 21 | 21 | 100,0 | 4 | 4 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | | | |
| 7 | Situjuh Limo Negeri | Situjuh | 379 | 377 | 99,5 | 391 | 376 | 96,2 | 246 | 223 | 90,7 | 3848 | 3775 | 98,1 | 23 | 23 | 100,0 | 4 | 4 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | | | |
| 8 | Harau | Taram | 296 | 257 | 86,8 | 177 | 152 | 85,9 | 10 | 10 | 100,0 | 2213 | 1942 | 87,8 | 12 | 12 | 100,0 | 4 | 4 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 635 | 635 | 100,0 | 812 | 812 | 100,0 | 638 | 638 | 100,0 | 7685 | 7685 | 100,0 | 29 | 29 | 100,0 | 9 | 9 | 100,0 | 5 | 5 | 100,0 | | | |
| 10 | Gugukak | Dengung-dangung | 551 | 440 | 79,9 | 831 | 791 | 95,2 | 717 | 703 | 98,0 | 5086 | 4157 | 81,7 | 29 | 29 | 100,0 | 7 | 7 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | | | |
| 11 | Gugukak | Padang Kandis | 113 | 85 | 75,2 | 267 | 243 | 91,0 | 378 | 299 | 79,1 | 2726 | 2615 | 95,9 | 9 | 9 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | 4 | 4 | 100,0 | | | |
| 12 | Mungka | Mungka | 535 | 535 | 100,0 | 249 | 249 | 100,0 | 44 | 44 | 100,0 | 3295 | 3295 | 100,0 | 22 | 22 | 100,0 | 4 | 4 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 13 | Suliki | Suliki | 235 | 211 | 89,8 | 317 | 292 | 92,1 | 444 | 406 | 91,4 | 1403 | 1402 | 99,9 | 23 | 22 | 95,7 | 3 | 3 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | | | |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 143 | 143 | 100,0 | 145 | 145 | 100,0 | 16 | 16 | 100,0 | 1567 | 288 | 18,4 | 11 | 11 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 101 | 101 | 100,0 | 46 | 46 | 100,0 | 712 | 712 | 100,0 | 1135 | 1135 | 100,0 | 11 | 11 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | 0 | 0 | 0,0 | | | |
| 16 | Bukit Barisan | Banje Laweh | 75 | 75 | 100,0 | 59 | 59 | 100,0 | 21 | 21 | 100,0 | 712 | 712 | 100,0 | 9 | 9 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 17 | Gunuang Orneh | Koto Tinggi | 332 | 281 | 84,6 | 122 | 122 | 100,0 | 51 | 51 | 100,0 | 1925 | 1925 | 100,0 | 24 | 24 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 230 | 230 | 100,0 | 213 | 213 | 100,0 | 207 | 207 | 100,0 | 443 | 443 | 100,0 | 17 | 17 | 100,0 | 4 | 4 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 194 | 194 | 100,0 | 132 | 132 | 100,0 | 98 | 98 | 100,0 | 1569 | 1420 | 90,5 | 14 | 14 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 349 | 349 | 100,0 | 312 | 302 | 96,8 | 321 | 297 | 92,5 | 2002 | 1971 | 98,5 | 18 | 18 | 100,0 | 5 | 5 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | | | |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 86 | 83 | 96,5 | 43 | 41 | 95,3 | 42 | 35 | 83,3 | 452 | 449 | 99,3 | 5 | 5 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Melintang | 90 | 90 | 100,0 | 90 | 90 | 100,0 | 0 | 0 | 0,0 | 186 | 186 | 100,0 | 8 | 8 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | 0 | 0 | 0,0 | | | |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 6.330 | 5.908 | 93,3 | 6.161 | 5.790 | 94,0 | 5.362 | 5.039 | 94,0 | 53471 | 48.508 | 90,7 | 383 | 382 | 99,7 | 86 | 86 | 100,0 | 38 | 38 | 100,0 | | | |

Sumber: Sekel Promkes

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota

dr. H. Adel Nofarman
Nip. 19850614198031002

TABEL 52

PELAYANAN KESEHATAN USIA PRODUKTIF MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | PENDUDUK USIA 15-59 TAHUN | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---------------------|------------------------|---------------------------|----------------|-----------------------|--|------------|---------------|-------------|-----------------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|-----------------------|-------------|--------|
| | | | JUMLAH | | | MENDAPAT PELAYANAN SKRINING KESEHATAN SESUAI STANDAR | | | | | | BERISIKO | | | | | | |
| | | | | | | LAKI-LAKI | | PEREMPUAN | | LAKI-LAKI + PEREMPUAN | | LAKI-LAKI | | PEREMPUAN | | LAKI-LAKI + PEREMPUAN | | |
| | | | LAKI-LAKI | PEREMPUAN | LAKI-LAKI + PEREMPUAN | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 10.964 | 11.077 | 22.041 | 320 | 2,9 | 647 | 5,8 | 967 | 4,4 | 212 | 66,3 | 508 | 78,5 | 720 | 74,5 | |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 5.170 | 5.426 | 10.596 | 680 | 13,2 | 960 | 17,7 | 1.640 | 15,5 | 389 | 57,2 | 66 | 6,9 | 455 | 27,7 | |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 3.308 | 3.226 | 6.534 | 234 | 7,1 | 427 | 13,2 | 661 | 10,1 | 154 | 65,8 | 302 | 70,7 | 456 | 69,0 | |
| 4 | Luak | Mungo | 8.524 | 8.739 | 17.263 | 140 | 1,6 | 252 | 2,9 | 392 | 2,3 | 79 | 56,4 | 173 | 68,7 | 252 | 64,3 | |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 4.653 | 4.512 | 9.165 | 2.321 | 49,9 | 2.179 | 48,3 | 4.500 | 49,1 | 1.546 | 66,6 | 143 | 6,6 | 1.689 | 37,5 | |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 7.096 | 7.422 | 14.518 | 310 | 4,4 | 570 | 7,7 | 880 | 6,1 | 140 | 45,2 | 60 | 10,5 | 200 | 22,7 | |
| 7 | Situjuh Limo Nagari | Situjuh | 6.743 | 7.000 | 13.743 | 3.520 | 52,2 | 3.634 | 51,9 | 7.154 | 52,1 | 1.965 | 55,8 | 1.297 | 35,7 | 3.262 | 45,6 | |
| 8 | Harau | Taram | 5.700 | 5.618 | 11.318 | 324 | 5,7 | 373 | 6,6 | 697 | 6,2 | 200 | 61,7 | 36 | 9,7 | 236 | 33,9 | |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 11.516 | 11.197 | 22.713 | 956 | 8,3 | 1.965 | 17,5 | 2.921 | 12,9 | 755 | 79,0 | 286 | 14,8 | 1.041 | 35,6 | |
| 10 | Guguk | Dangung-dangung | 8.266 | 8.556 | 16.822 | 425 | 5,1 | 783 | 9,2 | 1.208 | 7,2 | 456 | 107,3 | 420 | 53,6 | 876 | 72,5 | |
| 11 | Guguk | Padang Kandis | 2.946 | 3.258 | 6.204 | 135 | 4,6 | 333 | 10,2 | 468 | 7,5 | 221 | 163,7 | 25 | 7,5 | 246 | 52,6 | |
| 12 | Mungka | Mungka | 8.426 | 8.602 | 17.028 | 350 | 4,2 | 1.504 | 17,5 | 1.854 | 10,9 | 789 | 225,4 | 76 | 5,1 | 865 | 46,7 | |
| 13 | Suliki | Suliki | 4.698 | 4.971 | 9.669 | 365 | 7,8 | 946 | 19,0 | 1.311 | 13,6 | 232 | 63,6 | 566 | 59,8 | 798 | 60,9 | |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 3.063 | 3.030 | 6.093 | 256 | 8,4 | 644 | 21,3 | 900 | 14,8 | 186 | 72,7 | 269 | 41,8 | 455 | 50,6 | |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 2.287 | 2.423 | 4.710 | 300 | 13,1 | 330 | 13,6 | 630 | 13,4 | 155 | 51,7 | 308 | 93,3 | 463 | 73,5 | |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 1.883 | 2.006 | 3.889 | 225 | 11,9 | 539 | 26,9 | 764 | 19,6 | 189 | 84,0 | 180 | 33,4 | 369 | 48,3 | |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 4.241 | 4.203 | 8.444 | 140 | 3,3 | 177 | 4,2 | 317 | 3,8 | 87 | 62,1 | 127 | 71,8 | 214 | 67,5 | |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 5.506 | 5.098 | 10.604 | 128 | 2,3 | 247 | 4,8 | 375 | 3,5 | 79 | 61,7 | 180 | 72,9 | 259 | 69,1 | |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 4.144 | 3.948 | 8.092 | 104 | 2,5 | 203 | 5,1 | 307 | 3,8 | 78 | 75,0 | 136 | 67,0 | 214 | 69,7 | |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 6.111 | 6.012 | 12.123 | 211 | 3,5 | 404 | 6,7 | 615 | 5,1 | 123 | 58,3 | 333 | 82,4 | 456 | 74,1 | |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 1.359 | 1.290 | 2.649 | 132 | 9,7 | 125 | 9,7 | 257 | 9,7 | 134 | 101,5 | 97 | 77,6 | 231 | 89,9 | |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 2.360 | 2.098 | 4.458 | 233 | 9,9 | 578 | 27,6 | 811 | 18,2 | 120 | 51,5 | 369 | 63,8 | 489 | 60,3 | |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 118.964 | 119.712 | 238.676 | 11.809 | 9,9 | 17.820 | 14,9 | 29.629 | 12,4 | 8.289 | 70,2 | 6.957 | 33,4 | 14.246 | 48,1 | |

Sumber: Seksi PTM



TABEL 54

**CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN USIA LANJUT MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022**

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | USIA LANJUT (60TAHUN+) | | | | | | | | |
|--------------------------|----------------------|------------------------|------------------------|---------------|---------------|--|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|
| | | | JUMLAH | | | MENDAPAT SKRINING KESEHATAN SESUAI STANDAR | | | | | |
| | | | L | P | L+P | L | % | P | % | L+P | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 2.180 | 2.595 | 4.775 | 1.181 | 54,2 | 2.788 | 107,4 | 3.969 | 83,1 |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 1.027 | 1.271 | 2.298 | 308 | 30,0 | 668 | 52,6 | 976 | 42,5 |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 657 | 755 | 1.412 | 340 | 51,8 | 516 | 68,3 | 856 | 60,6 |
| 4 | Luak | Mungo | 1.695 | 2.048 | 3.743 | 686 | 40,5 | 743 | 36,3 | 1.429 | 38,2 |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 925 | 1.057 | 1.982 | 333 | 36,0 | 343 | 32,5 | 676 | 34,1 |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 1.411 | 1.739 | 3.150 | 438 | 31,0 | 644 | 37,0 | 1.082 | 34,3 |
| 7 | Situjuah Limo Nagari | Situjuah | 1.341 | 1.639 | 2.980 | 896 | 66,8 | 1.515 | 92,4 | 2.411 | 80,9 |
| 8 | Harau | Taram | 1.133 | 1.317 | 2.450 | 514 | 45,4 | 609 | 46,2 | 1.123 | 45,8 |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 2.290 | 2.624 | 4.914 | 1.013 | 44,2 | 1.135 | 43,3 | 2.148 | 43,7 |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 1.643 | 2.005 | 3.648 | 1.231 | 74,9 | 1.329 | 66,3 | 2.560 | 70,2 |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 586 | 763 | 1.349 | 296 | 50,5 | 449 | 58,8 | 745 | 55,2 |
| 12 | Mungka | Mungka | 1.674 | 2.014 | 3.688 | 1.166 | 69,7 | 1.497 | 74,3 | 2.663 | 72,2 |
| 13 | Suliki | Suliki | 933 | 1.164 | 2.097 | 296 | 31,7 | 1.402 | 120,4 | 1.698 | 81,0 |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 609 | 710 | 1.319 | 276 | 45,3 | 320 | 45,1 | 596 | 45,2 |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 455 | 568 | 1.023 | 176 | 38,7 | 244 | 43,0 | 420 | 41,1 |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 375 | 470 | 845 | 201 | 53,6 | 430 | 91,5 | 631 | 74,7 |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 843 | 984 | 1.827 | 579 | 68,7 | 632 | 64,2 | 1.211 | 66,3 |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 1.095 | 1.195 | 2.290 | 424 | 38,7 | 505 | 42,3 | 929 | 40,6 |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 824 | 925 | 1.749 | 516 | 62,6 | 771 | 83,4 | 1.287 | 73,6 |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 1.217 | 1.407 | 2.624 | 461 | 37,9 | 746 | 53,0 | 1.207 | 46,0 |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 270 | 303 | 573 | 101 | 37,4 | 419 | 138,3 | 520 | 90,8 |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 469 | 491 | 960 | 147 | 31,3 | 307 | 62,5 | 454 | 47,3 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 23.652 | 28.044 | 51.696 | 11.579 | 49,0 | 18.012 | 64,2 | 29.591 | 57,2 |

Sumber: Seksi Kesga Gizi

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota



dr. H. Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

TABEL 75

PELAYANAN KESEHATAN PENDERITA HIPERTENSI MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | JUMLAH ESTIMASI PENDERITA HIPERTENSI BERUSIA ≥ 15 TAHUN | | | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | | | | | |
|--------------------------|---------------------|------------------------|---|---------------|-----------------------|------------------------------|-------------|--------------|-------------|-----------------------|-------------|
| | | | LAKI-LAKI | PEREMPUAN | LAKI-LAKI + PEREMPUAN | LAKI-LAKI | | PEREMPUAN | | LAKI-LAKI + PEREMPUAN | |
| | | | | | | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 3221 | 3350 | 6.571 | 360 | 11,2 | 499 | 14,9 | 859 | 13,1 |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 1518 | 1641 | 3.159 | 265 | 17,5 | 551 | 33,6 | 816 | 25,8 |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 971 | 975 | 1.946 | 54 | 5,6 | 347 | 35,6 | 401 | 20,6 |
| 4 | Luak | Mungo | 2504 | 2643 | 5.147 | 222 | 8,9 | 422 | 16,0 | 644 | 12,5 |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 1367 | 1364 | 2.731 | 100 | 7,3 | 140 | 10,3 | 240 | 8,8 |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 2084 | 2244 | 4.328 | 202 | 9,7 | 231 | 10,3 | 433 | 10,0 |
| 7 | Situjuh Limo Nagari | Situjuh | 1980 | 2117 | 4.097 | 110 | 5,6 | 261 | 12,3 | 371 | 9,1 |
| 8 | Harau | Taram | 1674 | 1699 | 3.373 | 31 | 1,9 | 52 | 3,1 | 83 | 2,5 |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 3382 | 3386 | 6.768 | 359 | 10,6 | 485 | 14,3 | 844 | 12,5 |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 2428 | 2587 | 5.015 | 262 | 10,8 | 520 | 20,1 | 782 | 15,6 |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 865 | 985 | 1.850 | 84 | 9,7 | 281 | 28,5 | 365 | 19,7 |
| 12 | Mungka | Mungka | 2475 | 2601 | 5.076 | 116 | 4,7 | 356 | 13,7 | 472 | 9,3 |
| 13 | Suliki | Suliki | 1380 | 1503 | 2.883 | 293 | 21,2 | 458 | 30,5 | 751 | 26,0 |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 899 | 917 | 1.816 | 183 | 20,4 | 201 | 21,9 | 384 | 21,1 |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 672 | 733 | 1.405 | 56 | 8,3 | 213 | 29,1 | 269 | 19,1 |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 553 | 607 | 1.160 | 25 | 4,5 | 121 | 19,9 | 146 | 12,6 |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 1246 | 1271 | 2.517 | 119 | 9,6 | 172 | 13,5 | 291 | 11,6 |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 1617 | 1542 | 3.159 | 137 | 8,5 | 799 | 51,8 | 936 | 29,6 |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 1217 | 1194 | 2.411 | 122 | 10,0 | 373 | 31,2 | 495 | 20,5 |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 1794 | 1818 | 3.612 | 265 | 14,8 | 379 | 20,8 | 644 | 17,8 |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 399 | 390 | 789 | 92 | 23,1 | 131 | 33,6 | 223 | 28,3 |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 693 | 634 | 1.327 | 49 | 7,1 | 190 | 30,0 | 239 | 18,0 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 34.939 | 36.201 | 71.140 | 3.506 | 10,0 | 7.182 | 19,8 | 10.688 | 15,0 |

Sumber: Seksi PTM

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota



dr. H. Adel Nofiarman
Nip/ 196509141998031002

Tabel 76

PELAYANAN KESEHATAN PENDERITA DIABETES MELITUS (DM) MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | TARGET PENEMUAN PENDERITA DM | PENDERITA DM YANG DITEMUKAN DAN MENDAPATKAN PELAYANAN KESEHATAN SESUAI STANDAR | |
|--------------------------|----------------------|------------------------|------------------------------|--|-------------|
| | | | | JUMLAH | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 241 | 336 | 139,4 |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 116 | 99 | 85,3 |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 72 | 73 | 101,4 |
| 4 | Luak | Mungo | 189 | 175 | 92,6 |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 100 | 97 | 97,0 |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 159 | 140 | 88,1 |
| 7 | Situjuah Limo Nagari | Situjuah | 150 | 138 | 92,0 |
| 8 | Harau | Taram | 124 | 98 | 79,0 |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 249 | 152 | 61,0 |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 184 | 170 | 92,4 |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 68 | 72 | 105,9 |
| 12 | Mungka | Mungka | 186 | 183 | 98,4 |
| 13 | Suliki | Suliki | 106 | 96 | 90,6 |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 67 | 39 | 58,2 |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 52 | 47 | 90,4 |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 43 | 34 | 79,1 |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 92 | 75 | 81,5 |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 116 | 72 | 62,1 |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 89 | 85 | 95,5 |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 133 | 114 | 85,7 |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 29 | 28 | 96,6 |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 49 | 47 | 95,9 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 2.614 | 2.370 | 90,7 |

Sumber: Seksi PTM

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota



dr. H. Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

TABEL 78

PELAYANAN KESEHATAN ORANG DENGAN GANGGUAN JIWA (ODGJ) BERAT MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | SASARAN ODGJ BERAT | PELAYANAN KESEHATAN ODGJ BERAT | | | | | | | | | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | |
|--------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------|--------------------------------|------------|-----------|---------------|------------|-----------|----------|------------|-----------|---------------------------------|--------------|
| | | | | SKIZOFRENIA | | | PSIKOTIK AKUT | | | TOTAL | | | JUMLAH | % |
| | | | | 0-14 th | 15 - 59 th | ≥ 60 th | 0-14 th | 15 - 59 th | ≥ 60 th | 0-14 th | 15 - 59 th | ≥ 60 th | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 77 | 1 | 131 | 5 | 1 | 28 | 0 | 2 | 159 | 5 | 166 | 215,6 |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 37 | 0 | 0 | 0 | 0 | 28 | 0 | 0 | 28 | 0 | 28 | 75,7 |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 23 | 0 | 33 | 7 | 0 | 1 | 0 | 0 | 33 | 8 | 41 | 178,3 |
| 4 | Luak | Mungo | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 38 | 2 | 0 | 38 | 2 | 40 | 66,7 |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 32 | 0 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 | 0 | 32 | 100,0 |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 50 | 0 | 82 | 0 | 0 | 30 | 0 | 0 | 112 | 0 | 112 | 224,0 |
| 7 | Situjuah Limo Nagari | Situjuah | 48 | 0 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | 0 | 24 | 50,0 |
| 8 | Harau | Taram | 39 | 0 | 43 | 3 | 0 | 5 | 0 | 0 | 48 | 3 | 51 | 130,8 |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 79 | 0 | 40 | 5 | 0 | 6 | 0 | 0 | 46 | 5 | 51 | 64,6 |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 59 | 0 | 34 | 3 | 0 | 8 | 0 | 0 | 42 | 3 | 45 | 76,3 |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 6 | 0 | 12 | 6 | 18 | 81,8 |
| 12 | Mungka | Mungka | 59 | 0 | 18 | 2 | 0 | 13 | 2 | 0 | 31 | 4 | 35 | 59,3 |
| 13 | Suliki | Suliki | 34 | 0 | 98 | 11 | 0 | 1 | 0 | 0 | 99 | 11 | 110 | 323,5 |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 21 | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 0 | 20 | 95,2 |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 16 | 0 | 30 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 1 | 31 | 193,8 |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 14 | 0 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 1 | 9 | 64,3 |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 29 | 0 | 3 | 0 | 0 | 50 | 0 | 0 | 53 | 0 | 53 | 182,8 |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 37 | 0 | 42 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 | 0 | 42 | 113,5 |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 28 | 0 | 20 | 1 | 0 | 11 | 0 | 0 | 31 | 1 | 32 | 114,3 |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 42 | 0 | 20 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 1 | 21 | 50,0 |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 9 | 0 | 7 | 2 | 0 | 5 | 1 | 0 | 12 | 3 | 15 | 166,7 |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 15 | 0 | 18 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 | 2 | 20 | 133,3 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 830 | 1 | 703 | 44 | 1 | 236 | 11 | 2 | 938 | 56 | 996 | 120,0 |

Sumber: Seksi PTM

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kotadr. H. Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

TABEL 56

JUMLAH TERDUGA TUBERKULOSIS, KASUS TUBERKULOSIS, KASUS TUBERKULOSIS ANAK,
DAN TREATMENT COVERAGE (TC) MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | JUMLAH TERDUGA TUBERKULOSIS YANG MENDAPATKAN PELAYANAN SESUAI STANDAR | JUMLAH SEMUA KASUS TUBERKULOSIS | | | | | KASUS TUBERKULOSIS ANAK 0-14 TAHUN |
|--|---------------------|------------------------|---|---------------------------------|-------|-----------|------|-----------------------|------------------------------------|
| | | | | LAKI-LAKI | | PEREMPUAN | | LAKI-LAKI + PEREMPUAN | |
| | | | | JUMLAH | % | JUMLAH | % | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 250 | 16 | 59,3 | 11 | 40,7 | 27 | 8 |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 292 | 15 | 78,9 | 4 | 21,1 | 19 | 5 |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 263 | 10 | 55,6 | 8 | 44,4 | 18 | 11 |
| 4 | Luak | Mungo | 359 | 28 | 70,0 | 12 | 30,0 | 40 | 10 |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 149 | 12 | 66,7 | 6 | 33,3 | 18 | 2 |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 247 | 11 | 55,0 | 9 | 45,0 | 20 | 4 |
| 7 | Situjuh Limo Nagari | Situjuh | 166 | 12 | 52,2 | 11 | 47,8 | 23 | 8 |
| 8 | Harau | Taram | 350 | 15 | 75,0 | 5 | 25,0 | 20 | 1 |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 228 | 27 | 57,4 | 20 | 42,6 | 47 | 16 |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 248 | 11 | 55,0 | 9 | 45,0 | 20 | 5 |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 166 | 8 | 100,0 | 0 | 0,0 | 8 | 0 |
| 12 | Mungka | Mungka | 306 | 17 | 85,0 | 3 | 15,0 | 20 | 3 |
| 13 | Suliki | Suliki | 86 | 4 | 100,0 | 0 | 0,0 | 4 | 1 |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 63 | 5 | 83,3 | 1 | 16,7 | 6 | 0 |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 87 | 1 | 33,3 | 2 | 66,7 | 3 | 0 |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 100 | 5 | 71,4 | 2 | 28,6 | 7 | 2 |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 109 | 8 | 72,7 | 3 | 27,3 | 11 | 2 |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 94 | 13 | 54,2 | 11 | 45,8 | 24 | 2 |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 100 | 15 | 60,0 | 10 | 40,0 | 25 | 2 |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 170 | 24 | 80,0 | 6 | 20,0 | 30 | 5 |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 33 | 1 | 33,3 | 2 | 66,7 | 3 | 0 |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 128 | 8 | 66,7 | 4 | 33,3 | 12 | 7 |
| 23 | Suliki | RSUD dr Achmad Darwis | 267 | 32 | 89,6 | 14 | 30,4 | 46 | 0 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 4.261 | 298 | 66,1 | 153 | 33,9 | 451 | 94 |
| JUMLAH TERDUGA TUBERKULOSIS | | | 4.261 | | | | | | |
| % ORANG TERDUGA TUBERKULOSIS (TBC) MENDAPATKAN PELAYANAN TUBERKULOSIS SESUAI STANDAR | | | | | | 100,0 | | | |
| PERKIRAAN INSIDEN TUBERKULOSIS (DALAM ABSOLUT) | | | | | | | | 1.263 | |
| TREATMENT COVERAGE (TC-%) | | | | | | | | 35,71 | |
| CAKUPAN PENEMUAN KASUS TUBERKULOSIS ANAK (%) | | | | | | | | | 62,0 |

Sumber: Seksi P2M

Keterangan: Jumlah pasien adalah seluruh pasien tuberkulosis yang ada di wilayah kerja puskesmas tersebut termasuk pasien yang ditemukan di RS, BBKPM/BPKPM/BP4, Lembaga Pemasarakitan, Rumah Tahanan, Dokter Praktek Mandiri, Klinik dll

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kotadr. H. Adel Nofarman
Nip. 196509141998031002

TABEL 59

JUMLAH KASUS HIV MENURUT JENIS KELAMIN DAN KELOMPOK UMUR
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KELOMPOK UMUR | KASUS H I V | | | |
|---|---------------|-------------|-----|-----|------------------------|
| | | L | P | L+P | PROPORSI KELOMPOK UMUR |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | ≤ 4 TAHUN | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| 2 | 5 - 14 TAHUN | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| 3 | 15 - 19 TAHUN | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| 4 | 20 - 24 TAHUN | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| 5 | 25 - 49 TAHUN | 4 | 0 | 4 | 80,0 |
| 6 | ≥ 50 TAHUN | 1 | 0 | 1 | 20,0 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | 5 | 0 | 5 | |
| PROPORSI JENIS KELAMIN | | 100,0 | 0,0 | | |
| Jumlah estimasi orang dengan risiko terinfeksi HIV | | | | | 9110 |
| Jumlah orang dengan risiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan sesuai standar | | | | | 5292 |
| Persentase orang dengan risiko terinfeksi HIV mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar | | | | | 58,1 |

Sumber: Sesi P2M

Keterangan: Jumlah kasus adalah seluruh kasus baru yang ada di wilayah kerja puskesmas tersebut termasuk kasus yang ditemukan di RS

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota



dr. H. Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

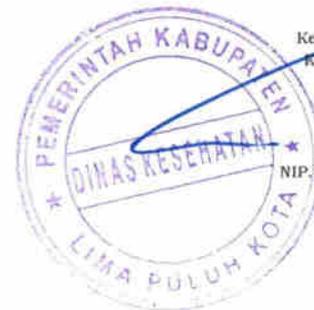


PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN ANTE NATAL (IBU HAMIL) TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN K4 | JUMLAH TENAGA BIDAN | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|------------|---------------------|---------------------------------|---------------|-------------------------------|
| | | | | | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 622 | 25 | Vaksin Tetanus Difteri (Td) | 549 vial | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 209 | 16 | Tablet Tambah Darah | 493740 tablet | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 171 | 14 | Alat Deteksi Resiko Ibu Hamil | 5486 buah | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 413 | 23 | *Test Kehamilan *Pemeriksaan HB | | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 185 | 15 | *Pemeriksaan Golongan Darah | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 380 | 21 | * Pemeriksaan Glukoprotein Urin | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 350 | 25 | Kartu Ibu/ Rekam Medis Ibu | 5486 buah | |
| 8 | HARAU | TARAM | 273 | 18 | Buku KIA | 5486 buah | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 579 | 33 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 403 | 27 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 89 | 10 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 391 | 26 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 185 | 16 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 118 | 21 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 93 | 7 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 82 | 14 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 176 | 25 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 187 | 21 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 164 | 17 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 249 | 13 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 77 | 5 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 90 | 5 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | | | |
| KABUPATEN | | | 5486 | 446 | 1 Paket | 1 | |



Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota

dr. Adel Nofirman
NIP. 196509141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jaijan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinakesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN IBU BERSALIN TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN PERSALINAN NAKES | JUMLAH TENAGA BIDAN | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|--------------------------|---------------------|-----------------------------|-----------|-------------------------------|
| | | | | | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 494 | 25 | Formulir Fotograf | 5347 buah | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 219 | 16 | Kartu Ibu (Rekam Medis Ibu) | 5347 buah | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 168 | 14 | Buku KIA | 5347 buah | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 414 | 23 | (untuk 22 puskesmas) | | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 187 | 15 | | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 343 | 21 | | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 300 | 25 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 281 | 18 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 547 | 33 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 401 | 27 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 89 | 10 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 410 | 26 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 185 | 16 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 123 | 21 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 92 | 7 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 77 | 14 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 183 | 25 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 223 | 21 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 207 | 17 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 237 | 13 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 70 | 5 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 97 | 5 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | | | |
| KABUPATEN | | | 5347 | 446 | 1 Paket | 1 | |

Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota

dr. Adel Nofiarman
NIP. 196509141998031002





PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN BAYI BARU LAHIR TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN KN LENGKAP (KN 3) | JUMLAH TENAGA BIDAN | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------|--------------|-------------------------------|
| | | | | | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 490 | 25 | Vaksin Hepatitis B0 | 5163 vial | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 211 | 16 | Vitamin K1 Injeksi | 5163 vial | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 152 | 14 | Salap/Tetes Mata Antibiotik | 5163 tube | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 418 | 23 | Formulir Bayi Baru Lahir | 5163 rangkap | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 185 | 15 | Formulir MTBM | 5163 rangkap | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 327 | 21 | Buku KIA | 5163 buah | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 288 | 25 | (untuk 22 puskesmas) | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 267 | 18 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 537 | 33 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 398 | 27 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 85 | 10 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 411 | 26 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 157 | 16 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 122 | 21 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 88 | 7 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 63 | 14 | | | |
| 17 | GUNUANG-OMEH | KOTO TINGGI | 167 | 25 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 201 | 21 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 201 | 17 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 234 | 13 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 66 | 5 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 95 | 5 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | | | |
| KABUPATEN | | | 5163 | 446 | 1 Paket | 1 | |



Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota

dr. Adel Nofiarman
NIP. 196509141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN BALITA TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN PELAYANAN BALITA | JUMLAH TENAGA BIDAN | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|--------------------------|---------------------|--|---------------|-------------------------------|
| | | | | | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 1906 | 25 | Kuisisioner Pra Skrining Perkembangan (KPSF) atau Instrumen Standart lain yang berlaku | 21395 rangkap | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 830 | 16 | Formulir DDTK | 21395 rangkap | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 666 | 14 | Buku KIA | 21395 buah | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 1357 | 23 | Vitamin A Biru | 5580 kapsul | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 912 | 15 | Vitamin A Merah | 15815 kapsul | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 1280 | 21 | Vaksin Imunisasi Dasar: * HBO | 5580 vial | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 1268 | 25 | * BCG | 558 vial | |
| 8 | HARAU | TARAM | 1239 | 18 | * Polio | 558 vial | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 2665 | 33 | * IPV | 4279 vial | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 1483 | 27 | * DPT -HB -Hib | 2140 vial | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 444 | 10 | *Campak Rubella | 2140 vial | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 1586 | 26 | Vaksin Imunisasi Lanjutan : | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 668 | 16 | * DPT-HB -Hib | 2140 vial | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 444 | 21 | * Campak Rubella | 2140 vial | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 388 | 7 | Jarum Suntik dan BHP | 35000 buah | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 387 | 14 | Peralatan Anafilaktik | 44 set | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 617 | 25 | (untuk 22 pusk) | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 660 | 21 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 558 | 17 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 1463 | 13 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 255 | 5 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 319 | 5 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | | | |
| KABUPATEN | | | 21395 | 446 | 1 Paket | 1 | |

Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota
dr. Adel Nofiarman
NIP. 196509141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN USIA PENDIDIKAN DASAR TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN PENJARINGAN KESEHATAN MURID SD KELAS 1 DAN SISWA SMP KELAS 7 | JUMLAH TENAGA | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|--|---------------|---------|--|---------------|-------------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 1165 | 25 | 5 | Buku Raport Kesehatanku | 11499 buah | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 296 | 16 | 6 | Buku Pemantauan Kesehatan | 11499 buah | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 427 | 14 | 6 | Kuesioner Skrining Kesehatan | 11499 rangkap | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 498 | 23 | 8 | Formulir Rekapitulasi Hasil Pelayanan Kesehatan Usia Sekolah dan Remaja di Dalam Sekolah | 495 rangkap | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 381 | 15 | 7 | Formulir Rekapitulasi Hasil Pelayanan Kesehatan Usia Sekolah dan Remaja di Luar Sekolah | 1 paket | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 765 | 21 | 13 | | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 768 | 25 | 6 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 409 | 18 | 6 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 1487 | 33 | 16 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 1138 | 27 | 9 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 321 | 10 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 784 | 26 | 5 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 483 | 16 | 6 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 288 | 21 | 16 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 147 | 7 | 11 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 134 | 14 | 12 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 353 | 25 | 7 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 443 | 21 | 9 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 317 | 17 | 3 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 591 | 13 | 9 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 124 | 5 | 1 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 180 | 5 | 4 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | 142 | | | |
| KABUPATEN | | | 11499 | 446 | 310 | 1 Paket | | 1 |

Payakumbuh, Januari 2023
Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota

dr. Adel Nofiarman
NIP. 196509141998031002





PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN USIA PRODUKTIF TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES USIA PRODUKTIF | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|-------------------------------|---------------|---------|--------|--|--|-------------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 967 | 25 | 5 | 5 | Pedoman dan Media KIE (untuk 277 posbindu) | 277 buah 277 buah 277 buah 277 buah 277 buah | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 1,640 | 16 | 6 | 3 | * Alat Ukur Berat Badan * Alat Ukur Tinggi Badan * | | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 661 | 14 | 6 | 2 | Alat Ukur Lingkar Perut | | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 392 | 23 | 8 | 4 | * Tensimeter * Glukometer | | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 4,500 | 15 | 7 | 2 | * Tes Strip Gula Darah * Lancet | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 880 | 21 | 13 | 3 | * Kapas Alkohol * KIT IVA Tes | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 7,154 | 25 | 6 | 3 | Formulir Pencatatan dan Pelaporan Aplikasi Sistem Informasi Penyakit Tidak Menular (SIPTM) | 12 rangkap | |
| 8 | HARAU | TARAM | 697 | 18 | 6 | 2 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 2,921 | 33 | 16 | 3 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 1,208 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 468 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 1,854 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 1,311 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 900 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 630 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 764 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 317 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 375 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SI LANG | 307 | 17 | 3 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 615 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 257 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 811 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 29629 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | | 1 |

Payakumbuh, Januari 2022
Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota

dr. Adel Nofirman
NIP. 196509141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 0752-92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinakesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN USIA LANJUT TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES USIA LANJUT | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|-----------------------|------------------------|----------------------------|---------------|---------|--------|--|---|-------------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 3969 | 25 | 5 | 5 | Strip Uji Pemeriksaan | 28560 buah 28560 buah 28560 buah 28560 buah Buku Kesehatan Lansia | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 876 | 16 | 8 | 3 | * Gula Darah | | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 856 | 14 | 6 | 2 | * Kolesterol | | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 1429 | 23 | 8 | 4 | Instrumen Geriatric Depression Scale (GDS), Instrumen Abbreviated Mental Test (AMT) dan Instrumen Activity Daily Living (ADL) dalam Paket Pengkajian Paripurna Pasien Geriatri (P3G) | | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 676 | 15 | 7 | 2 | | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 882 | 21 | 13 | 3 | | | |
| 7 | SITUJUJAH LIMO NAGARI | SITUJUJAH | 2411 | 25 | 6 | 3 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 567 | 18 | 6 | 2 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 2148 | 33 | 16 | 3 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 2560 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 745 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 2663 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 1698 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 596 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 420 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 631 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 1211 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 929 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 1223 | 17 | 9 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 1207 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 520 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 343 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 28560 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | 1 | |

Payakumbuh, Januari 2023
Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota
dr. Adel Nofiarman
NIP. 196509141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN PENDERITA HIPERTENSI TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES HIPERTENSI | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|---------------------------|---------------|---------|--------|---|------------------------|-------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 859 | 25 | 5 | 5 | Pedoman Pengendalian Hipertensi dan Media KIE | 277 buah | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 816 | 16 | 8 | 3 | Tensimeter | 277 buah 12 rangkap | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 401 | 14 | 6 | 2 | Formulir Pencatatan dan Pelaporan Aplikasi Sistem Informasi PTM | | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 644 | 23 | 8 | 4 | | | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 240 | 15 | 7 | 2 | | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 433 | 21 | 13 | 3 | | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 371 | 25 | 6 | 3 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 83 | 18 | 6 | 2 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 844 | 33 | 16 | 3 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 782 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 365 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 472 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 751 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 384 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 269 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 146 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 291 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 936 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 495 | 17 | 3 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 644 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 223 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 239 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 10688 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | | 1 |

Payakumbuh, Januari 2023
Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota
dr. Adel Nofiarman
NIP. 196509141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 0752418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN PENDERITA DIABETES MELITUS TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES DM | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|-------------------|---------------|---------|--------|--|------------|-------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 336 | 25 | 5 | 5 | <ul style="list-style-type: none">• Glukometer• Strip Tes Gula Darah KapasAlkohol• Lancet Formulir Pencatatan dan Pelaporan Aplikasi SI PTM Pedoman dan Media KIE | 277 buah | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 99 | 16 | 6 | 3 | | 28440 buah | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 73 | 14 | 6 | 2 | | 28440 buah | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 175 | 23 | 8 | 4 | | 12 rangkap | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 97 | 15 | 7 | 2 | | 277 buah | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 140 | 21 | 13 | 3 | | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 138 | 25 | 6 | 3 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 98 | 18 | 6 | 2 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 152 | 33 | 16 | 3 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 170 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 72 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 183 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 96 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 39 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 47 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 34 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | BANJA LAWEH | 75 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 72 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 85 | 17 | 3 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 114 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 28 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 47 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 2370 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | 1 | |





**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN**

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN PENDERITA ODGJ TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES ODGJ | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|---------------------|---------------|---------|--------|--|----------------------------|-------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 166 | 25 | 5 | 5 | Buku Pedoman Diagnosis Penggolongan Gangguan Jiwa (PPDGJ III) atau Buku Pedoman Diagnosis Penggolongan Gangguan Jiwa terbaru (bila sudah tersedia) | 44 buah 2 per puskesmas | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 28 | 16 | 6 | 3 | Kit Berisi 2 Alat Fiksasi | 44 buah 2 perpuskesmas | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 41 | 14 | 6 | 2 | Penyediaan Formulir Pencatatan dan Pelaporan | 12 rangkap | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 40 | 23 | 8 | 4 | Media KIE | 44 buah 2 perpuskesmas | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 32 | 15 | 7 | 2 | | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 112 | 21 | 13 | 3 | | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 24 | 25 | 6 | 3 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 51 | 18 | 6 | 2 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 51 | 33 | 16 | 3 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 45 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 18 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 35 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 110 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 20 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 31 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 9 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 53 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PATTI | 42 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SI LANG | 32 | 17 | 3 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 21 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 15 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 20 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 996 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | | 1 |


 Payakumbuh, Januari 2022
 Kepala Dinas Kesehatan
 Kab. Lima Puluh Kota
 dr. Adel Nofriarnan
 NIP. 196309141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN ORANG TERDUGA TBC TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES TB | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|-------------------|---------------|---------|--------|---|------------------------------|-------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 250 | 25 | 5 | 5 | Media KIE (Leaflet, Lembar Balik, Poster, Banner) | 44 buah (2 per puskes mas) | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 292 | 16 | 6 | 3 | Reagen Zn TB | 10 botol | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 263 | 14 | 6 | 2 | Masker Jenis Rumah Tangga dan Masker N95 | 25566 buah | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 359 | 23 | 8 | 4 | Pot Dahak, Kaca Slide, | 25566 buah | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 149 | 15 | 7 | 2 | Bahan Habis Pakai (Oil Emersi, Ether Alkohol Lampu Spirtus/Bunsen, Ose/Lidi), | 66 set | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 247 | 21 | 13 | 3 | Rak Pengering | 220 buah | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 166 | 25 | 6 | 3 | Catridge Tes Cepat Molekuler | 1000 buah | |
| 8 | HARAU | TARAM | 350 | 18 | 6 | 2 | Formulir Pencatatan dan Pelaporan | 1 rangkap | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 228 | 33 | 16 | 3 | Pedoman/Standar Operasional Prosedur | 44 buah (2 per puskesmas) | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 248 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 166 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 306 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 86 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 63 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 87 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 100 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 109 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 94 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 170 | 17 | 3 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 33 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 128 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 100 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | 267 | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 4261 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | 1 | |





PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 0752418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinakesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN ORANG BERESIKO TERINFeksi HIV TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES HIV | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|--------------------|---------------|---------|--------|--|-----------------------------|-------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 487 | 25 | 5 | 5 | Media KIE Berupa Lembar Balik, Leaflet, Poster, Banner | 44 buah (2 per puskesmas) | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 153 | 16 | 6 | 3 | Tes Cepat HIV (RDT) Pertama | 5292 buah | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 168 | 14 | 6 | 2 | Bahan Medis Habis Pakai *Handsoehn* Alkohol Swab *Plester *Lancet/Jarum Steril * Jarum Spuit yang sesuai/ Vacutainer dan jarum sesuai *Alat tulis *Rekam Medis yang berisi Nomor Rekam Medis, Nomor Fasilitas Pelayanan Kesehatan Pelaksana, Nomor KTP/NIK | 5292 set | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 446 | 23 | 8 | 4 | | | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 221 | 15 | 7 | 2 | | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 382 | 21 | 13 | 3 | | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 283 | 25 | 6 | 3 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 238 | 18 | 6 | 2 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 587 | 33 | 16 | 3 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 414 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 141 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 382 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 141 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 139 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 88 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 62 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 160 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 235 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SI LANG | 305 | 17 | 3 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 5 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 101 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 115 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | 39 | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 5292 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | 1 | |



DINAS KESEHATAN

INDIKATOR KINERJA KUNCI III.3 ASPEK PENYELENGGARAAN URUSAN WAJIB DAN PILIHAN

| URUSAN | NO | IKK Outcome | No. | IKK Output | Rumus | DATA PENDUKUNG |
|--------|----|--|-----|--|--|--|
| | 1 | Persentase ibu hamil mendapatkan pelayanan kesehatan ibu hamil (K4) | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia | $\frac{\text{Jumlah ibu hamil yang mendapatkan pelayanan kesehatan (5.484)}}{\text{Jumlah ibu hamil di kabupaten 7.847 (69,9 \%)}} \times 100 \%$ | FC Persentase ibu hamil mendapatkan pelayanan kesehatan ibu hamil |
| | | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan antenatal | | |
| | 2 | Persentase ibu bersalin mendapatkan pelayanan persalinan | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia | $\frac{\text{Jumlah ibu bersalin yang mendapatkan pelayanan persalinan (5.347)}}{\text{Jumlah ibu bersalin di kabupaten 7.491 (71,4 \%)}} \times 100 \%$ | FC Daftar rincian jumlah ibu bersalin yang mendapatkan persalinan |
| | | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan persalinan sesuai standar | | |
| 3 | | Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia | $\frac{\text{Jumlah bayi baru lahir yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (4.409)}}{\text{}} \times 100 \%$ | FC Daftar rincian bayi baru lahir yang mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---|---|
| | | | Jumlah bayi baru lahir di kabupaten 6.621 (66,6 %) | | |
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan neonatal esensial sesuai standar | | |
| 4 | Cakupan pelayanan kesehatan balita sesuai standar | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia | Jumlah balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (21.395) -----x 100 % Jumlah balita di kabupaten 35.060 (61,02 %) | FC Daftar rincian persentase pelayanan kesehatan balita sesuai standar |
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan balita sesuai standar | | |
| 5 | Persentase anak usia pendidikan dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia | Jumlah anak usia pendidikan dasar yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (48.508) ----- x 100 % Jumlah anak usia pendidikan dasar di Kabupaten 53.471 (90,7 %) | FC Daftar rincian jumlah anak usia pendidikan dasar yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar |
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan anak usia pendidikan dasar sesuai standar | | |
| 6 | Persentase orang usia 15 - 59 tahun mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia | Jumlah orang usia 15 - 59 tahun yang mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar 29.629 | FC Daftar rincian jumlah orang usia 15 - 59 tahun (12,4 %) |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---|--|
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan sesuai standar | | |
| 7 | Persentase warga negara usia 60 tahun ke atas yang mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia) | Jumlah usia 60 tahun ke atas yang mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar sebanyak 29.591 | FC Daftar rincian jumlah orang usia 60 tahun (57,2 %) |
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan sesuai standar | | |
| 8 | Persentase penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia) | Jumlah penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (10.688) -----x 100 % Jumlah penderita hipertensi di kabupaten 71.141 (15,02 %) | FC Daftar rincian jumlah penderita hipertensi yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar |
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan ssesuai standar | | |
| 9 | Persentase penderita DM yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar | 1 | Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia) | Jumlah penderita DM yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (2.370) -----x 100 % Jumlah penderita DM di kabupaten 2.613 (90,7 %) | FC Daftar rincian jumlah penderita DM yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar |
| | | 2 | Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan sesuai | | |

| | | standar | | |
|----|--|---|---|---|
| 10 | Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar | 1 Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia) | Jumlah penderita ODGJ yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (996) -----x100 % Jumlah penderita ODGJ di kabupaten 830 (120 %) | FC Daftar rincian jumlah penderita ODGJ yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar |
| | | 2 Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan sesuai standar | | |
| 11 | Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar | 1 Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia) | Jumlah penderita TBC yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (451) -----x 100 % Jumlah penderita TBC di kabupaten 1263 (35,71 %) | FC Daftar rincian jumlah penderita TBC yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar |
| | | 2 Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan sesuai standar | | |
| 12 | Persentase orang dengan resiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar | 1 Jumlah dukungan logistik kesehatan yang tersedia) | Jumlah orang dengan resiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar (5.292) -----x 100 % Jumlah orang dengan resiko terinfeksi HIV di kabupaten 9.110 (58,1 %) | FC Daftar rincian jumlah orang dengan resiko penderita HIV yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | |
| | | 2 Jumlah SDM kesehatan untuk pelayanan kesehatan sesuai standar | |

Payakumbuh, Januari 2023
Kepala Dinas Kesehatan Kab.Lima Puluh Kota



dr.H.Adel Nofiarman
NIP. 19650914 199803 1 002

IKK 113-2-2

TABEL 24

CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN PADA IBU HAMIL, IBU BERSALIN, DAN IBU NIFAS MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | IBU HAMIL | | | | | | | IBU BERSALIN/NIFAS | | | | | | | | | |
|--------------------------|---------------------|------------------------|--------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------------|-------------------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------------------|-------------|--|
| | | | JUMLAH | K1 | | K4 | | K6 | | JUMLAH | PERSALINAN DI FASYANKES | | KF1 | | KF LENGKAP | | IBU NIFAS MENDAPAT VIT A | | |
| | | | | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 727 | 712 | 97,9 | 622 | 85,6 | 402,0 | 55,3 | 694 | 494 | 71,2 | 494 | 71,2 | 416 | 59,9 | 494 | 71,2 | |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 356 | 257 | 72,2 | 209 | 58,7 | 198,0 | 55,6 | 339 | 219 | 64,6 | 219 | 64,6 | 216 | 63,7 | 219 | 64,6 | |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 211 | 190 | 90,0 | 171 | 81,0 | 90,0 | 42,7 | 202 | 168 | 83,2 | 168 | 83,2 | 164 | 81,2 | 168 | 83,2 | |
| 4 | Luak | Mungo | 572 | 458 | 80,1 | 413 | 72,2 | 335,0 | 58,6 | 546 | 414 | 75,8 | 414 | 75,8 | 275 | 50,4 | 414 | 75,8 | |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 295 | 261 | 88,5 | 183 | 62,0 | 183,0 | 62,0 | 282 | 187 | 66,3 | 187 | 66,3 | 111 | 39,4 | 187 | 66,3 | |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 488 | 437 | 89,5 | 380 | 77,9 | 334,0 | 68,4 | 464 | 343 | 73,9 | 343 | 73,9 | 343 | 73,9 | 343 | 73,9 | |
| 7 | Situjuh Limo Nagari | Situjuh | 458 | 390 | 85,2 | 350 | 76,4 | 354,0 | 77,3 | 438 | 300 | 68,5 | 300 | 68,5 | 240 | 54,8 | 300 | 68,5 | |
| 8 | Harau | Taram | 368 | 289 | 78,5 | 273 | 74,2 | 153,0 | 41,6 | 351 | 281 | 80,1 | 281 | 80,1 | 247 | 70,4 | 281 | 80,1 | |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 734 | 653 | 89,0 | 579 | 78,9 | 424,0 | 57,8 | 700 | 547 | 78,1 | 547 | 78,1 | 541 | 77,3 | 547 | 78,1 | |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 561 | 429 | 76,5 | 403 | 71,8 | 327,0 | 58,3 | 536 | 401 | 74,8 | 401 | 74,8 | 395 | 73,7 | 401 | 74,8 | |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 214 | 107 | 50,0 | 89 | 41,6 | 89,0 | 41,6 | 204 | 89 | 43,6 | 89 | 43,6 | 80 | 39,2 | 89 | 43,6 | |
| 12 | Mungka | Mungka | 564 | 441 | 78,2 | 391 | 69,3 | 356,0 | 63,1 | 539 | 410 | 76,1 | 410 | 76,1 | 361 | 67,0 | 410 | 76,1 | |
| 13 | Suliki | Suliki | 326 | 218 | 66,9 | 185 | 56,7 | 160,0 | 49,1 | 312 | 185 | 59,3 | 185 | 59,3 | 181 | 58,0 | 185 | 59,3 | |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 198 | 142 | 71,7 | 118 | 59,6 | 105,0 | 53,0 | 190 | 123 | 64,7 | 123 | 64,7 | 127 | 66,8 | 123 | 64,7 | |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 159 | 117 | 73,6 | 93 | 58,5 | 84,0 | 52,8 | 152 | 92 | 60,5 | 92 | 60,5 | 92 | 60,5 | 92 | 60,5 | |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 131 | 93 | 71,0 | 82 | 62,6 | 68,0 | 51,9 | 125 | 77 | 61,6 | 77 | 61,6 | 70 | 56,0 | 77 | 61,6 | |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 276 | 206 | 74,6 | 176 | 63,8 | 170,0 | 61,6 | 263 | 183 | 69,6 | 183 | 69,6 | 180 | 68,4 | 183 | 69,6 | |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 334 | 287 | 85,9 | 187 | 56,0 | 165,0 | 49,4 | 319 | 223 | 69,9 | 222 | 69,6 | 206 | 64,6 | 222 | 69,6 | |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 259 | 208 | 80,3 | 164 | 63,3 | 133,0 | 51,4 | 247 | 207 | 83,8 | 207 | 83,8 | 195 | 78,9 | 207 | 83,8 | |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 394 | 303 | 76,9 | 249 | 63,2 | 213,0 | 54,1 | 376 | 237 | 63,0 | 237 | 63,0 | 225 | 59,8 | 237 | 63,0 | |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 85 | 79 | 92,9 | 77 | 90,6 | 52,0 | 61,2 | 81 | 70 | 86,4 | 70 | 86,4 | 65 | 80,2 | 70 | 86,4 | |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 137 | 107 | 78,1 | 90 | 65,7 | 90,0 | 65,7 | 131 | 97 | 74,0 | 97 | 74,0 | 75 | 57,3 | 96 | 73,3 | |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 7.847 | 6.384 | 81,4 | 5.484 | 69,9 | 4.485 | 57,2 | 7.491 | 5.347 | 71,4 | 5.346 | 71,4 | 4.805 | 64,1 | 5.345 | 71,4 | |

Sumber: Seksi Kesga Gizi

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota



dr. H/ Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

TABEL 40

CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN BAYI MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | JUMLAH BAYI | | | PELAYANAN KESEHATAN BAYI | | | | | |
|--------------------------|---------------------|------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------------------|-------------|--------------|-----------|--------------|-------------|
| | | | L | P | L + P | L | | P | | L + P | |
| | | | | | | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 313 | 300 | 613 | 203 | 64,9 | 211 | 70,3 | 414 | 67,5 |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 147 | 147 | 294 | 88 | 59,9 | 68 | 46,3 | 156 | 53,1 |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 94 | 87 | 181 | 81 | 86,2 | 76 | 87,4 | 157 | 86,7 |
| 4 | Luak | Mungo | 243 | 235 | 478 | 113 | 46,5 | 78 | 33,2 | 191 | 40,0 |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 133 | 121 | 254 | 114 | 85,7 | 111 | 91,7 | 225 | 88,6 |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 203 | 199 | 402 | 151 | 74,4 | 153 | 76,9 | 304 | 75,6 |
| 7 | Situjuh Limo Nagari | Situjuh | 192 | 189 | 381 | 86 | 44,8 | 72 | 38,1 | 158 | 41,5 |
| 8 | Harau | Taram | 163 | 152 | 315 | 113 | 69,3 | 122 | 80,3 | 235 | 74,6 |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 329 | 302 | 631 | 312 | 94,8 | 259 | 85,8 | 571 | 90,5 |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 236 | 231 | 467 | 212 | 89,8 | 218 | 94,4 | 430 | 92,1 |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 84 | 88 | 172 | 49 | 58,3 | 49 | 55,7 | 98 | 57,0 |
| 12 | Mungka | Mungka | 241 | 231 | 472 | 141 | 58,5 | 129 | 55,8 | 270 | 57,2 |
| 13 | Suliki | Suliki | 134 | 133 | 267 | 47 | 35,1 | 61 | 45,9 | 108 | 40,4 |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 87 | 82 | 169 | 28 | 32,2 | 23 | 28,0 | 51 | 30,2 |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 65 | 66 | 131 | 26 | 40,0 | 39 | 59,1 | 65 | 49,6 |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 53 | 54 | 107 | 44 | 83,0 | 35 | 64,8 | 79 | 73,8 |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 122 | 113 | 235 | 25 | 20,5 | 22 | 19,5 | 47 | 20,0 |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 156 | 137 | 293 | 106 | 67,9 | 134 | 97,8 | 240 | 81,9 |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 119 | 107 | 226 | 108 | 90,8 | 90 | 84,1 | 198 | 87,6 |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 175 | 162 | 337 | 142 | 81,1 | 149 | 92,0 | 291 | 86,4 |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 38 | 34 | 72 | 30 | 78,9 | 22 | 64,7 | 52 | 72,2 |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 67 | 57 | 124 | 26 | 38,8 | 43 | 75,4 | 69 | 55,6 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 3.394 | 3.227 | 6.621 | 2.245 | 66,1 | 2.164 | 67 | 4.409 | 66,6 |

Sumber: Seksi Kesga Gizi

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota



dr. H. Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

16k 11 3 - 4

TABEL 46

CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN BALITA MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | SASARAN BALITA (USIA 0-59 BULAN) | SASARAN ANAK BALITA (USIA 12-59 BULAN) | BALITA MEMILIKI BUKU KIA | | BALITA DIPANTAU PERTUMBUHAN DAN PERKEMBANGAN | | BALITA DILAYANI SDIDTK | | BALITA DILAYANI MTBS | |
|--------------------------|---------------------|------------------------|----------------------------------|--|--------------------------|--------------|--|--------------|------------------------|--------------|----------------------|--------------|
| | | | | | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 3.238 | 2.627 | 2.363 | 72,98 | 1.906 | 58,86 | 2.020 | 76,89 | 505 | 19,22 |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 1.555 | 1.263 | 991 | 63,73 | 830 | 53,38 | 841 | 66,59 | 291 | 23,04 |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 960 | 779 | 743 | 77,40 | 666 | 69,38 | 747 | 95,89 | 582 | 74,71 |
| 4 | Luak | Mungo | 2.537 | 2.057 | 1.922 | 75,76 | 1.357 | 53,49 | 1.578 | 76,71 | 260 | 12,64 |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 1.347 | 1.092 | 990 | 73,50 | 912 | 67,71 | 888 | 81,32 | 581 | 53,21 |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 2.133 | 1.728 | 1.476 | 69,20 | 1.280 | 60,01 | 1.280 | 74,07 | 320 | 18,52 |
| 7 | Situjuh Limo Nagari | Situjuh | 2.017 | 1.638 | 1.480 | 73,38 | 1.268 | 62,87 | 1.350 | 82,42 | 727 | 44,38 |
| 8 | Harau | Taram | 1.664 | 1.349 | 1.270 | 94,14 | 1.239 | 74,46 | 1.251 | 92,74 | 549 | 40,70 |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 3.339 | 2.707 | 2.693 | 99,48 | 2.665 | 79,81 | 2.716 | 100,33 | 944 | 34,87 |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 2.471 | 2.003 | 1.755 | 87,62 | 1.483 | 60,02 | 1.497 | 74,74 | 801 | 39,99 |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 911 | 739 | 459 | 62,11 | 444 | 48,74 | 453 | 61,30 | 80 | 10,83 |
| 12 | Mungka | Mungka | 2.500 | 2.027 | 1.900 | 93,73 | 1.586 | 63,44 | 1.622 | 80,02 | 115 | 5,67 |
| 13 | Suliki | Suliki | 1.419 | 1.153 | 817 | 70,86 | 668 | 47,08 | 669 | 58,02 | 310 | 26,89 |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 894 | 725 | 625 | 86,21 | 444 | 49,66 | 624 | 86,07 | 111 | 15,31 |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 692 | 561 | 431 | 76,83 | 388 | 56,07 | 392 | 69,88 | 174 | 31,02 |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 572 | 463 | 393 | 84,88 | 387 | 67,66 | 401 | 86,61 | 332 | 71,71 |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 1.240 | 1.006 | 921 | 91,55 | 617 | 49,76 | 648 | 64,41 | 653 | 64,91 |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 1.557 | 1.264 | 1.083 | 85,68 | 660 | 42,39 | 727 | 57,52 | 391 | 30,93 |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 1.190 | 965 | 933 | 96,68 | 558 | 46,89 | 558 | 57,82 | 247 | 25,60 |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 1.780 | 1.445 | 1.255 | 86,85 | 1.463 | 82,19 | 1.555 | 107,61 | 375 | 25,95 |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 389 | 316 | 357 | 112,97 | 255 | 65,55 | 255 | 80,70 | 73 | 23,10 |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 655 | 532 | 463 | 87,03 | 319 | 48,70 | 395 | 74,25 | 166 | 31,20 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 35.060 | 28.439 | 25320 | 89,03 | 21.395 | 61,02 | 22.467 | 79,00 | 8.587 | 24,49 |

Sumber: Seksi Kesga Gizi

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota



dr. H. Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

122.111.3 = 5

TABEL 49

CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN PESERTA DIDIK SD/MI, SMP/MTS, SMA/MA SERTA USIA PENDIDIKAN DASAR MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | PESERTA DIDIK SEKOLAH | | | | | | | | | USIA PENDIDIKAN DASAR (KELAS 1-9) | | | | | | | | | SEKOLAH | | | | | |
|--------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------|------------------------------|-------------|----------------------|------------------------------|-------------|----------------------|------------------------------|-------------|-----------------------------------|------------------------------|-------------|------------|------------------------------|-------------|-----------|------------------------------|--------------|-----------|------------------------------|--------------|--|--|--|
| | | | KELAS 1 SD/MI | | | KELAS 7 SMP/MTS | | | KELAS 10 SMA/MA | | | SD/MI | | | SMP/MTS | | | SMA/MA | | | | | | | | |
| | | | JUMLAH PESERTA DIDIK | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | JUMLAH PESERTA DIDIK | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | JUMLAH PESERTA DIDIK | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | JUMLAH | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | JUMLAH | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | JUMLAH | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | JUMLAH | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | % | | | |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | | | | | | |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 574 | 543 | 94,6 | 680 | 622 | 91,5 | 296 | 242 | 81,8 | 5222 | 5222 | 100,0 | 34 | 34 | 100,0 | 10 | 10 | 100,0 | 5 | 5 | 100,0 | | | |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 237 | 237 | 100,0 | 59 | 59 | 100,0 | 24 | 24 | 100,0 | 2217 | 1636 | 73,8 | 18 | 18 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 223 | 195 | 87,4 | 266 | 232 | 86,6 | 156 | 147 | 94,2 | 647 | 574 | 88,7 | 9 | 9 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 4 | Luak | Mungo | 376 | 317 | 84,3 | 216 | 181 | 83,8 | 573 | 534 | 93,2 | 3502 | 2765 | 79,0 | 24 | 24 | 100,0 | 5 | 5 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | | | |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 233 | 196 | 84,1 | 202 | 180 | 89,1 | 0 | 0 | 0,0 | 2088 | 1363 | 65,3 | 13 | 13 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | 0 | 0 | 0,0 | | | |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 343 | 334 | 97,4 | 510 | 451 | 88,4 | 368 | 300 | 81,5 | 3548 | 3548 | 100,0 | 21 | 21 | 100,0 | 4 | 4 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | | | |
| 7 | Situjuah Limo Negeri | Situjuah | 379 | 377 | 99,5 | 391 | 376 | 96,2 | 246 | 223 | 90,7 | 3848 | 3775 | 98,1 | 23 | 23 | 100,0 | 4 | 4 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | | | |
| 8 | Harau | Taram | 296 | 257 | 86,8 | 177 | 152 | 85,9 | 10 | 10 | 100,0 | 2213 | 1942 | 87,8 | 12 | 12 | 100,0 | 4 | 4 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 635 | 635 | 100,0 | 812 | 812 | 100,0 | 638 | 638 | 100,0 | 7685 | 7685 | 100,0 | 29 | 29 | 100,0 | 9 | 9 | 100,0 | 5 | 5 | 100,0 | | | |
| 10 | Gugukak | Dengung-dangung | 551 | 440 | 79,9 | 831 | 791 | 95,2 | 717 | 703 | 98,0 | 5086 | 4157 | 81,7 | 29 | 29 | 100,0 | 7 | 7 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | | | |
| 11 | Gugukak | Padang Kandis | 113 | 85 | 75,2 | 267 | 243 | 91,0 | 378 | 299 | 79,1 | 2726 | 2615 | 95,9 | 9 | 9 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | 4 | 4 | 100,0 | | | |
| 12 | Mungka | Mungka | 535 | 535 | 100,0 | 249 | 249 | 100,0 | 44 | 44 | 100,0 | 3295 | 3295 | 100,0 | 22 | 22 | 100,0 | 4 | 4 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 13 | Suliki | Suliki | 235 | 211 | 89,8 | 317 | 292 | 92,1 | 444 | 406 | 91,9 | 1403 | 1402 | 99,9 | 23 | 22 | 95,7 | 3 | 3 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | | | |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 143 | 143 | 100,0 | 145 | 145 | 100,0 | 16 | 16 | 100,0 | 1567 | 288 | 18,4 | 11 | 11 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 101 | 101 | 100,0 | 46 | 46 | 100,0 | 712 | 712 | 100,0 | 1135 | 1135 | 100,0 | 11 | 11 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | 0 | 0 | 0,0 | | | |
| 16 | Bukit Barisan | Banje Laweh | 75 | 75 | 100,0 | 59 | 59 | 100,0 | 21 | 21 | 100,0 | 712 | 712 | 100,0 | 9 | 9 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 17 | Gunuang Orneh | Koto Tinggi | 332 | 281 | 84,6 | 122 | 122 | 100,0 | 51 | 51 | 100,0 | 1925 | 1925 | 100,0 | 24 | 24 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 230 | 230 | 100,0 | 213 | 213 | 100,0 | 207 | 207 | 100,0 | 443 | 443 | 100,0 | 17 | 17 | 100,0 | 4 | 4 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 194 | 194 | 100,0 | 132 | 132 | 100,0 | 98 | 98 | 100,0 | 1569 | 1420 | 90,5 | 14 | 14 | 100,0 | 3 | 3 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 349 | 349 | 100,0 | 312 | 302 | 96,8 | 321 | 297 | 92,5 | 2002 | 1971 | 98,5 | 18 | 18 | 100,0 | 5 | 5 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | | | |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 86 | 83 | 96,5 | 43 | 41 | 95,3 | 42 | 35 | 83,3 | 452 | 449 | 99,3 | 5 | 5 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | 1 | 1 | 100,0 | | | |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Melintang | 90 | 90 | 100,0 | 90 | 90 | 100,0 | 0 | 0 | 0,0 | 186 | 186 | 100,0 | 8 | 8 | 100,0 | 2 | 2 | 100,0 | 0 | 0 | 0,0 | | | |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 6.330 | 5.908 | 93,3 | 6.161 | 5.790 | 94,0 | 5.362 | 5.039 | 94,0 | 53471 | 48.508 | 90,7 | 383 | 382 | 99,7 | 86 | 86 | 100,0 | 38 | 38 | 100,0 | | | |

Sumber: Sekel Promkes

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota

dr. H. Adel Nofarman
Nip. 19850914198031002

TABEL 52

PELAYANAN KESEHATAN USIA PRODUKTIF MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | PENDUDUK USIA 15-59 TAHUN | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---------------------|------------------------|---------------------------|----------------|-----------------------|--|------------|---------------|-------------|-----------------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|-----------------------|-------------|--------|
| | | | JUMLAH | | | MENDAPAT PELAYANAN SKRINING KESEHATAN SESUAI STANDAR | | | | | | BERISIKO | | | | | | |
| | | | | | | LAKI-LAKI | | PEREMPUAN | | LAKI-LAKI + PEREMPUAN | | LAKI-LAKI | | PEREMPUAN | | LAKI-LAKI + PEREMPUAN | | |
| | | | LAKI-LAKI | PEREMPUAN | LAKI-LAKI + PEREMPUAN | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 10.964 | 11.077 | 22.041 | 320 | 2,9 | 647 | 5,8 | 967 | 4,4 | 212 | 66,3 | 508 | 78,5 | 720 | 74,5 | |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 5.170 | 5.426 | 10.596 | 680 | 13,2 | 960 | 17,7 | 1.640 | 15,5 | 389 | 57,2 | 66 | 6,9 | 455 | 27,7 | |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 3.308 | 3.226 | 6.534 | 234 | 7,1 | 427 | 13,2 | 661 | 10,1 | 154 | 65,8 | 302 | 70,7 | 456 | 69,0 | |
| 4 | Luak | Mungo | 8.524 | 8.739 | 17.263 | 140 | 1,6 | 252 | 2,9 | 392 | 2,3 | 79 | 56,4 | 173 | 68,7 | 252 | 64,3 | |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 4.653 | 4.512 | 9.165 | 2.321 | 49,9 | 2.179 | 48,3 | 4.500 | 49,1 | 1.546 | 66,6 | 143 | 6,6 | 1.689 | 37,5 | |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 7.096 | 7.422 | 14.518 | 310 | 4,4 | 570 | 7,7 | 880 | 6,1 | 140 | 45,2 | 60 | 10,5 | 200 | 22,7 | |
| 7 | Situjuh Limo Nagari | Situjuh | 6.743 | 7.000 | 13.743 | 3.520 | 52,2 | 3.634 | 51,9 | 7.154 | 52,1 | 1.965 | 55,8 | 1.297 | 35,7 | 3.262 | 45,6 | |
| 8 | Harau | Taram | 5.700 | 5.618 | 11.318 | 324 | 5,7 | 373 | 6,6 | 697 | 6,2 | 200 | 61,7 | 36 | 9,7 | 236 | 33,9 | |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 11.516 | 11.197 | 22.713 | 956 | 8,3 | 1.965 | 17,5 | 2.921 | 12,9 | 755 | 79,0 | 286 | 14,8 | 1.041 | 35,6 | |
| 10 | Guguk | Dangung-dangung | 8.266 | 8.556 | 16.822 | 425 | 5,1 | 783 | 9,2 | 1.208 | 7,2 | 456 | 107,3 | 420 | 53,6 | 876 | 72,5 | |
| 11 | Guguk | Padang Kandis | 2.946 | 3.258 | 6.204 | 135 | 4,6 | 333 | 10,2 | 468 | 7,5 | 221 | 163,7 | 25 | 7,5 | 246 | 52,6 | |
| 12 | Mungka | Mungka | 8.426 | 8.602 | 17.028 | 350 | 4,2 | 1.504 | 17,5 | 1.854 | 10,9 | 789 | 225,4 | 76 | 5,1 | 865 | 46,7 | |
| 13 | Suliki | Suliki | 4.698 | 4.971 | 9.669 | 365 | 7,8 | 946 | 19,0 | 1.311 | 13,6 | 232 | 63,6 | 566 | 59,8 | 798 | 60,9 | |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 3.063 | 3.030 | 6.093 | 256 | 8,4 | 644 | 21,3 | 900 | 14,8 | 186 | 72,7 | 269 | 41,8 | 455 | 50,6 | |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 2.287 | 2.423 | 4.710 | 300 | 13,1 | 330 | 13,6 | 630 | 13,4 | 155 | 51,7 | 308 | 93,3 | 463 | 73,5 | |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 1.883 | 2.006 | 3.889 | 225 | 11,9 | 539 | 26,9 | 764 | 19,6 | 189 | 84,0 | 180 | 33,4 | 369 | 48,3 | |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 4.241 | 4.203 | 8.444 | 140 | 3,3 | 177 | 4,2 | 317 | 3,8 | 87 | 62,1 | 127 | 71,8 | 214 | 67,5 | |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 5.506 | 5.098 | 10.604 | 128 | 2,3 | 247 | 4,8 | 375 | 3,5 | 79 | 61,7 | 180 | 72,9 | 259 | 69,1 | |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 4.144 | 3.948 | 8.092 | 104 | 2,5 | 203 | 5,1 | 307 | 3,8 | 78 | 75,0 | 136 | 67,0 | 214 | 69,7 | |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 6.111 | 6.012 | 12.123 | 211 | 3,5 | 404 | 6,7 | 615 | 5,1 | 123 | 58,3 | 333 | 82,4 | 456 | 74,1 | |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 1.359 | 1.290 | 2.649 | 132 | 9,7 | 125 | 9,7 | 257 | 9,7 | 134 | 101,5 | 97 | 77,6 | 231 | 89,9 | |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 2.360 | 2.098 | 4.458 | 233 | 9,9 | 578 | 27,6 | 811 | 18,2 | 120 | 51,5 | 369 | 63,8 | 489 | 60,3 | |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 118.964 | 119.712 | 238.676 | 11.809 | 9,9 | 17.820 | 14,9 | 29.629 | 12,4 | 8.289 | 70,2 | 6.957 | 33,4 | 14.246 | 48,1 | |

Sumber: Seksi PTM



TABEL 54

**CAKUPAN PELAYANAN KESEHATAN USIA LANJUT MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022**

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | USIA LANJUT (60TAHUN+) | | | | | | | | |
|--------------------------|----------------------|------------------------|------------------------|---------------|---------------|--|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|
| | | | JUMLAH | | | MENDAPAT SKRINING KESEHATAN SESUAI STANDAR | | | | | |
| | | | L | P | L+P | L | % | P | % | L+P | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 2.180 | 2.595 | 4.775 | 1.181 | 54,2 | 2.788 | 107,4 | 3.969 | 83,1 |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 1.027 | 1.271 | 2.298 | 308 | 30,0 | 668 | 52,6 | 976 | 42,5 |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 657 | 755 | 1.412 | 340 | 51,8 | 516 | 68,3 | 856 | 60,6 |
| 4 | Luak | Mungo | 1.695 | 2.048 | 3.743 | 686 | 40,5 | 743 | 36,3 | 1.429 | 38,2 |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 925 | 1.057 | 1.982 | 333 | 36,0 | 343 | 32,5 | 676 | 34,1 |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 1.411 | 1.739 | 3.150 | 438 | 31,0 | 644 | 37,0 | 1.082 | 34,3 |
| 7 | Situjuah Limo Nagari | Situjuah | 1.341 | 1.639 | 2.980 | 896 | 66,8 | 1.515 | 92,4 | 2.411 | 80,9 |
| 8 | Harau | Taram | 1.133 | 1.317 | 2.450 | 514 | 45,4 | 609 | 46,2 | 1.123 | 45,8 |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 2.290 | 2.624 | 4.914 | 1.013 | 44,2 | 1.135 | 43,3 | 2.148 | 43,7 |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 1.643 | 2.005 | 3.648 | 1.231 | 74,9 | 1.329 | 66,3 | 2.560 | 70,2 |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 586 | 763 | 1.349 | 296 | 50,5 | 449 | 58,8 | 745 | 55,2 |
| 12 | Mungka | Mungka | 1.674 | 2.014 | 3.688 | 1.166 | 69,7 | 1.497 | 74,3 | 2.663 | 72,2 |
| 13 | Suliki | Suliki | 933 | 1.164 | 2.097 | 296 | 31,7 | 1.402 | 120,4 | 1.698 | 81,0 |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 609 | 710 | 1.319 | 276 | 45,3 | 320 | 45,1 | 596 | 45,2 |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 455 | 568 | 1.023 | 176 | 38,7 | 244 | 43,0 | 420 | 41,1 |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 375 | 470 | 845 | 201 | 53,6 | 430 | 91,5 | 631 | 74,7 |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 843 | 984 | 1.827 | 579 | 68,7 | 632 | 64,2 | 1.211 | 66,3 |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 1.095 | 1.195 | 2.290 | 424 | 38,7 | 505 | 42,3 | 929 | 40,6 |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 824 | 925 | 1.749 | 516 | 62,6 | 771 | 83,4 | 1.287 | 73,6 |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 1.217 | 1.407 | 2.624 | 461 | 37,9 | 746 | 53,0 | 1.207 | 46,0 |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 270 | 303 | 573 | 101 | 37,4 | 419 | 138,3 | 520 | 90,8 |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 469 | 491 | 960 | 147 | 31,3 | 307 | 62,5 | 454 | 47,3 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 23.652 | 28.044 | 51.696 | 11.579 | 49,0 | 18.012 | 64,2 | 29.591 | 57,2 |

Sumber: Seksi Kesga Gizi

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota



dr. H. Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

TABEL 75

**PELAYANAN KESEHATAN PENDERITA HIPERTENSI MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022**

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | JUMLAH ESTIMASI PENDERITA HIPERTENSI BERUSIA ≥ 15 TAHUN | | | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | | | | | |
|--------------------------|---------------------|------------------------|---|---------------|-----------------------|------------------------------|-------------|--------------|-------------|-----------------------|-------------|
| | | | LAKI-LAKI | PEREMPUAN | LAKI-LAKI + PEREMPUAN | LAKI-LAKI | | PEREMPUAN | | LAKI-LAKI + PEREMPUAN | |
| | | | | | | JUMLAH | % | JUMLAH | % | JUMLAH | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 3221 | 3350 | 6.571 | 360 | 11,2 | 499 | 14,9 | 859 | 13,1 |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 1518 | 1641 | 3.159 | 265 | 17,5 | 551 | 33,6 | 816 | 25,8 |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 971 | 975 | 1.946 | 54 | 5,6 | 347 | 35,6 | 401 | 20,6 |
| 4 | Luak | Mungo | 2504 | 2643 | 5.147 | 222 | 8,9 | 422 | 16,0 | 644 | 12,5 |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 1367 | 1364 | 2.731 | 100 | 7,3 | 140 | 10,3 | 240 | 8,8 |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 2084 | 2244 | 4.328 | 202 | 9,7 | 231 | 10,3 | 433 | 10,0 |
| 7 | Situjuh Limo Nagari | Situjuh | 1980 | 2117 | 4.097 | 110 | 5,6 | 261 | 12,3 | 371 | 9,1 |
| 8 | Harau | Taram | 1674 | 1699 | 3.373 | 31 | 1,9 | 52 | 3,1 | 83 | 2,5 |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 3382 | 3386 | 6.768 | 359 | 10,6 | 485 | 14,3 | 844 | 12,5 |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 2428 | 2587 | 5.015 | 262 | 10,8 | 520 | 20,1 | 782 | 15,6 |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 865 | 985 | 1.850 | 84 | 9,7 | 281 | 28,5 | 365 | 19,7 |
| 12 | Mungka | Mungka | 2475 | 2601 | 5.076 | 116 | 4,7 | 356 | 13,7 | 472 | 9,3 |
| 13 | Suliki | Suliki | 1380 | 1503 | 2.883 | 293 | 21,2 | 458 | 30,5 | 751 | 26,0 |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 899 | 917 | 1.816 | 183 | 20,4 | 201 | 21,9 | 384 | 21,1 |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 672 | 733 | 1.405 | 56 | 8,3 | 213 | 29,1 | 269 | 19,1 |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 553 | 607 | 1.160 | 25 | 4,5 | 121 | 19,9 | 146 | 12,6 |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 1246 | 1271 | 2.517 | 119 | 9,6 | 172 | 13,5 | 291 | 11,6 |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 1617 | 1542 | 3.159 | 137 | 8,5 | 799 | 51,8 | 936 | 29,6 |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 1217 | 1194 | 2.411 | 122 | 10,0 | 373 | 31,2 | 495 | 20,5 |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 1794 | 1818 | 3.612 | 265 | 14,8 | 379 | 20,8 | 644 | 17,8 |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 399 | 390 | 789 | 92 | 23,1 | 131 | 33,6 | 223 | 28,3 |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 693 | 634 | 1.327 | 49 | 7,1 | 190 | 30,0 | 239 | 18,0 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 34.939 | 36.201 | 71.140 | 3.506 | 10,0 | 7.182 | 19,8 | 10.688 | 15,0 |

Sumber: Seksi PTM



Tabel 76

PELAYANAN KESEHATAN PENDERITA DIABETES MELITUS (DM) MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | TARGET PENEMUAN PENDERITA DM | PENDERITA DM YANG DITEMUKAN DAN MENDAPATKAN PELAYANAN KESEHATAN SESUAI STANDAR | |
|--------------------------|----------------------|------------------------|------------------------------|--|-------------|
| | | | | JUMLAH | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 241 | 336 | 139,4 |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 116 | 99 | 85,3 |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 72 | 73 | 101,4 |
| 4 | Luak | Mungo | 189 | 175 | 92,6 |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 100 | 97 | 97,0 |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 159 | 140 | 88,1 |
| 7 | Situjuah Limo Nagari | Situjuah | 150 | 138 | 92,0 |
| 8 | Harau | Taram | 124 | 98 | 79,0 |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 249 | 152 | 61,0 |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 184 | 170 | 92,4 |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 68 | 72 | 105,9 |
| 12 | Mungka | Mungka | 186 | 183 | 98,4 |
| 13 | Suliki | Suliki | 106 | 96 | 90,6 |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 67 | 39 | 58,2 |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 52 | 47 | 90,4 |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 43 | 34 | 79,1 |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 92 | 75 | 81,5 |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 116 | 72 | 62,1 |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 89 | 85 | 95,5 |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 133 | 114 | 85,7 |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 29 | 28 | 96,6 |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 49 | 47 | 95,9 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 2.614 | 2.370 | 90,7 |

Sumber: Seksi PTM

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota



dr. H. Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

TABEL 78

**PELAYANAN KESEHATAN ORANG DENGAN GANGGUAN JIWA (ODGJ) BERAT MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022**

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | SASARAN ODGJ BERAT | PELAYANAN KESEHATAN ODGJ BERAT | | | | | | | | | | MENDAPAT PELAYANAN KESEHATAN | |
|--------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------|--------------------------------|------------|-----------|---------------|------------|-----------|----------|------------|-----------|------------|---------------------------------|--|
| | | | | SKIZOFRENIA | | | PSIKOTIK AKUT | | | TOTAL | | | JUMLAH | % | |
| | | | | 0-14 th | 15 - 59 th | ≥ 60 th | 0-14 th | 15 - 59 th | ≥ 60 th | 0-14 th | 15 - 59 th | ≥ 60 th | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 77 | 1 | 131 | 5 | 1 | 28 | 0 | 2 | 159 | 5 | 166 | 215,6 | |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 37 | 0 | 0 | 0 | 0 | 28 | 0 | 0 | 28 | 0 | 28 | 75,7 | |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 23 | 0 | 33 | 7 | 0 | 1 | 0 | 0 | 33 | 8 | 41 | 178,3 | |
| 4 | Luak | Mungo | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 38 | 2 | 0 | 38 | 2 | 40 | 66,7 | |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 32 | 0 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 | 0 | 32 | 100,0 | |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 50 | 0 | 82 | 0 | 0 | 30 | 0 | 0 | 112 | 0 | 112 | 224,0 | |
| 7 | Situjuah Limo Nagari | Situjuah | 48 | 0 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | 0 | 24 | 50,0 | |
| 8 | Harau | Taram | 39 | 0 | 43 | 3 | 0 | 5 | 0 | 0 | 48 | 3 | 51 | 130,8 | |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 79 | 0 | 40 | 5 | 0 | 6 | 0 | 0 | 46 | 5 | 51 | 64,6 | |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 59 | 0 | 34 | 3 | 0 | 8 | 0 | 0 | 42 | 3 | 45 | 76,3 | |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 6 | 0 | 12 | 6 | 18 | 81,8 | |
| 12 | Mungka | Mungka | 59 | 0 | 18 | 2 | 0 | 13 | 2 | 0 | 31 | 4 | 35 | 59,3 | |
| 13 | Suliki | Suliki | 34 | 0 | 98 | 11 | 0 | 1 | 0 | 0 | 99 | 11 | 110 | 323,5 | |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 21 | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 0 | 20 | 95,2 | |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 16 | 0 | 30 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 1 | 31 | 193,8 | |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 14 | 0 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 1 | 9 | 64,3 | |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 29 | 0 | 3 | 0 | 0 | 50 | 0 | 0 | 53 | 0 | 53 | 182,8 | |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 37 | 0 | 42 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 | 0 | 42 | 113,5 | |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 28 | 0 | 20 | 1 | 0 | 11 | 0 | 0 | 31 | 1 | 32 | 114,3 | |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 42 | 0 | 20 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 1 | 21 | 50,0 | |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 9 | 0 | 7 | 2 | 0 | 5 | 1 | 0 | 12 | 3 | 15 | 166,7 | |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 15 | 0 | 18 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 | 2 | 20 | 133,3 | |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 830 | 1 | 703 | 44 | 1 | 236 | 11 | 2 | 938 | 56 | 996 | 120,0 | |

Sumber: Seksi PTM

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kotadr. H. Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

TABEL 56

JUMLAH TERDUGA TUBERKULOSIS, KASUS TUBERKULOSIS, KASUS TUBERKULOSIS ANAK,
DAN TREATMENT COVERAGE (TC) MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS | JUMLAH TERDUGA TUBERKULOSIS YANG MENDAPATKAN PELAYANAN SESUAI STANDAR | JUMLAH SEMUA KASUS TUBERKULOSIS | | | | | KASUS TUBERKULOSIS ANAK 0-14 TAHUN |
|--|---------------------|------------------------|---|---------------------------------|-------|-----------|------|-----------------------|------------------------------------|
| | | | | LAKI-LAKI | | PEREMPUAN | | LAKI-LAKI + PEREMPUAN | |
| | | | | JUMLAH | % | JUMLAH | % | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Payakumbuh | Koto Baru Simalanggang | 250 | 16 | 59,3 | 11 | 40,7 | 27 | 8 |
| 2 | Akabiluru | Batu Hampar | 292 | 15 | 78,9 | 4 | 21,1 | 19 | 5 |
| 3 | Akabiluru | Piladang | 263 | 10 | 55,6 | 8 | 44,4 | 18 | 11 |
| 4 | Luak | Mungo | 359 | 28 | 70,0 | 12 | 30,0 | 40 | 10 |
| 5 | Lareh Sago Halaban | Halaban | 149 | 12 | 66,7 | 6 | 33,3 | 18 | 2 |
| 6 | Lareh Sago Halaban | Pakan Rabaa | 247 | 11 | 55,0 | 9 | 45,0 | 20 | 4 |
| 7 | Situjuh Limo Nagari | Situjuh | 166 | 12 | 52,2 | 11 | 47,8 | 23 | 8 |
| 8 | Harau | Taram | 350 | 15 | 75,0 | 5 | 25,0 | 20 | 1 |
| 9 | Harau | Tanjung Pati | 228 | 27 | 57,4 | 20 | 42,6 | 47 | 16 |
| 10 | Guguak | Dangung-dangung | 248 | 11 | 55,0 | 9 | 45,0 | 20 | 5 |
| 11 | Guguak | Padang Kandis | 166 | 8 | 100,0 | 0 | 0,0 | 8 | 0 |
| 12 | Mungka | Mungka | 306 | 17 | 85,0 | 3 | 15,0 | 20 | 3 |
| 13 | Suliki | Suliki | 86 | 4 | 100,0 | 0 | 0,0 | 4 | 1 |
| 14 | Bukit Barisan | Maek | 63 | 5 | 83,3 | 1 | 16,7 | 6 | 0 |
| 15 | Bukit Barisan | Baruah Gunuang | 87 | 1 | 33,3 | 2 | 66,7 | 3 | 0 |
| 16 | Bukit Barisan | Banja Laweh | 100 | 5 | 71,4 | 2 | 28,6 | 7 | 2 |
| 17 | Gunuang Omeh | Koto Tinggi | 109 | 8 | 72,7 | 3 | 27,3 | 11 | 2 |
| 18 | Kapur IX | Muaro Paiti | 94 | 13 | 54,2 | 11 | 45,8 | 24 | 2 |
| 19 | Kapur IX | Sialang | 100 | 15 | 60,0 | 10 | 40,0 | 25 | 2 |
| 20 | Pangkalan Koto Baru | Pangkalan | 170 | 24 | 80,0 | 6 | 20,0 | 30 | 5 |
| 21 | Pangkalan Koto Baru | Rimbo Data | 33 | 1 | 33,3 | 2 | 66,7 | 3 | 0 |
| 22 | Pangkalan Koto Baru | Gunung Malintang | 128 | 8 | 66,7 | 4 | 33,3 | 12 | 7 |
| 23 | Suliki | RSUD dr Achmad Darwis | 267 | 32 | 89,6 | 14 | 30,4 | 46 | 0 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | | 4.261 | 298 | 66,1 | 153 | 33,9 | 451 | 94 |
| JUMLAH TERDUGA TUBERKULOSIS | | | 4.261 | | | | | | |
| % ORANG TERDUGA TUBERKULOSIS (TBC) MENDAPATKAN PELAYANAN TUBERKULOSIS SESUAI STANDAR | | | | 100,0 | | | | | |
| PERKIRAAN INSIDEN TUBERKULOSIS (DALAM ABSOLUT) | | | | 1.263 | | | | | |
| TREATMENT COVERAGE (TC-%) | | | | 35,71 | | | | | |
| CAKUPAN PENEMUAN KASUS TUBERKULOSIS ANAK (%) | | | | 62,0 | | | | | |

Sumber: Seksi P2M

Keterangan: Jumlah pasien adalah seluruh pasien tuberkulosis yang ada di wilayah kerja puskesmas tersebut termasuk pasien yang ditemukan di RS, BBKPM/BPKPM/BP4, Lembaga Pemasarakitan, Rumah Tahanan, Dokter Praktek Mandiri, Klinik dll

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kotadr. H. Adel Nofarman
Nip. 196509141998031002

TABEL 59

**JUMLAH KASUS HIV MENURUT JENIS KELAMIN DAN KELOMPOK UMUR
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022**

| NO | KELOMPOK UMUR | KASUS H I V | | | |
|---|---------------|--------------|------------|----------|------------------------|
| | | L | P | L+P | PROPORSI KELOMPOK UMUR |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | ≤ 4 TAHUN | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| 2 | 5 - 14 TAHUN | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| 3 | 15 - 19 TAHUN | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| 4 | 20 - 24 TAHUN | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| 5 | 25 - 49 TAHUN | 4 | 0 | 4 | 80,0 |
| 6 | ≥ 50 TAHUN | 1 | 0 | 1 | 20,0 |
| JUMLAH (KAB/KOTA) | | 5 | 0 | 5 | |
| PROPORSI JENIS KELAMIN | | 100,0 | 0,0 | | |
| Jumlah estimasi orang dengan risiko terinfeksi HIV | | | | | 9110 |
| Jumlah orang dengan risiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan sesuai standar | | | | | 5292 |
| Persentase orang dengan risiko terinfeksi HIV mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar | | | | | 58,1 |

Sumber: Sesi P2M

Keterangan: Jumlah kasus adalah seluruh kasus baru yang ada di wilayah kerja puskesmas tersebut termasuk kasus yang ditemukan di RS

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Lima Puluh Kota



dr. H. Adel Nofiarman
Nip. 196509141998031002

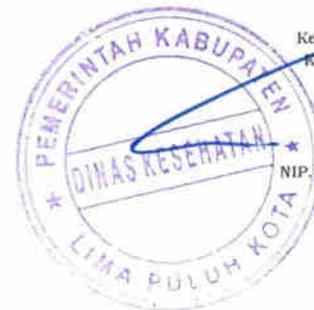


PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN ANTE NATAL (IBU HAMIL) TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN K4 | JUMLAH TENAGA BIDAN | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|------------|---------------------|---------------------------------|---------------|-------------------------------|
| | | | | | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 622 | 25 | Vaksin Tetanus Difteri (Td) | 549 vial | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 209 | 16 | Tablet Tambah Darah | 493740 tablet | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 171 | 14 | Alat Deteksi Resiko Ibu Hamil | 5486 buah | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 413 | 23 | *Test Kehamilan *Pemeriksaan HB | | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 185 | 15 | *Pemeriksaan Golongan Darah | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 380 | 21 | * Pemeriksaan Glukoprotein Urin | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 350 | 25 | Kartu Ibu/ Rekam Medis Ibu | 5486 buah | |
| 8 | HARAU | TARAM | 273 | 18 | Buku KIA | 5486 buah | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 579 | 33 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 403 | 27 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 89 | 10 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 391 | 26 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 185 | 16 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 118 | 21 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 93 | 7 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 82 | 14 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 176 | 25 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 187 | 21 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 164 | 17 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 249 | 13 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 77 | 5 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 90 | 5 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | | | |
| KABUPATEN | | | 5486 | 446 | 1 Paket | 1 | |



Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota

dr. Adel Nofirman
NIP. 196509141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jaijan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinakesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN IBU BERSALIN TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN PERSALINAN NAKES | JUMLAH TENAGA BIDAN | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|--------------------------|---------------------|-----------------------------|-----------|-------------------------------|
| | | | | | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 494 | 25 | Formulir Fotograf | 5347 buah | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 219 | 16 | Kartu Ibu (Rekam Medis Ibu) | 5347 buah | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 168 | 14 | Buku KIA | 5347 buah | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 414 | 23 | (untuk 22 puskesmas) | | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 187 | 15 | | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 343 | 21 | | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 300 | 25 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 281 | 18 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 547 | 33 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 401 | 27 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 89 | 10 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 410 | 26 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 185 | 16 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 123 | 21 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 92 | 7 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 77 | 14 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 183 | 25 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 223 | 21 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 207 | 17 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 237 | 13 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 70 | 5 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 97 | 5 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | | | |
| KABUPATEN | | | 5347 | 446 | 1 Paket | 1 | |

Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota

dr. Adel Nofiarman
NIP. 196509141998031002





PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN BAYI BARU LAHIR TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN KN LENGKAP (KN 3) | JUMLAH TENAGA BIDAN | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------|--------------|-------------------------------|
| | | | | | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 490 | 25 | Vaksin Hepatitis B0 | 5163 vial | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 211 | 16 | Vitamin K1 Injeksi | 5163 vial | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 152 | 14 | Salap/Tetes Mata Antibiotik | 5163 tube | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 418 | 23 | Formulir Bayi Baru Lahir | 5163 rangkap | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 185 | 15 | Formulir MTBM | 5163 rangkap | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 327 | 21 | Buku KIA | 5163 buah | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 288 | 25 | (untuk 22 puskesmas) | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 267 | 18 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 537 | 33 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 398 | 27 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 85 | 10 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 411 | 26 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 157 | 16 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 122 | 21 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 88 | 7 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 63 | 14 | | | |
| 17 | GUNUANG-OMEH | KOTO TINGGI | 167 | 25 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 201 | 21 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 201 | 17 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 234 | 13 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 66 | 5 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 95 | 5 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | | | |
| KABUPATEN | | | 5163 | 446 | 1 Paket | 1 | |



Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota

dr. Adel Nofiarman
NIP. 196509141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN BALITA TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN PELAYANAN BALITA | JUMLAH TENAGA BIDAN | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|--------------------------|---------------------|--|---------------|-------------------------------|
| | | | | | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 1906 | 25 | Kuisisioner Pra Skrining Perkembangan (KPSF) atau Instrumen Standart lain yang berlaku | 21395 rangkap | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 830 | 16 | Formulir DDTK | 21395 rangkap | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 666 | 14 | Buku KIA | 21395 buah | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 1357 | 23 | Vitamin A Biru | 5580 kapsul | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 912 | 15 | Vitamin A Merah | 15815 kapsul | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 1280 | 21 | Vaksin Imunisasi Dasar: * HBO | 5580 vial | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 1268 | 25 | * BCG | 558 vial | |
| 8 | HARAU | TARAM | 1239 | 18 | * Polio | 558 vial | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 2665 | 33 | * IPV | 4279 vial | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 1483 | 27 | * DPT -HB -Hib | 2140 vial | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 444 | 10 | *Campak Rubella | 2140 vial | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 1586 | 26 | Vaksin Imunisasi Lanjutan : | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 668 | 16 | * DPT-HB -Hib | 2140 vial | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 444 | 21 | * Campak Rubella | 2140 vial | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 388 | 7 | Jarum Suntik dan BHP | 35000 buah | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 387 | 14 | Peralatan Anafilaktik | 44 set | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 617 | 25 | (untuk 22 pusk) | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 660 | 21 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 558 | 17 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 1463 | 13 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 255 | 5 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 319 | 5 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | | | |
| KABUPATEN | | | 21395 | 446 | 1 Paket | 1 | |

Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota
dr. Adel Nofiarman
NIP. 196509141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN USIA PENDIDIKAN DASAR TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN PENJARINGAN KESEHATAN MURID SD KELAS 1 DAN SISWA SMP KELAS 7 | JUMLAH TENAGA | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|--|---------------|---------|--|---------------|-------------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 1165 | 25 | 5 | Buku Raport Kesehatanku | 11499 buah | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 296 | 16 | 6 | Buku Pemantauan Kesehatan | 11499 buah | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 427 | 14 | 6 | Kuesioner Skrining Kesehatan | 11499 rangkap | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 498 | 23 | 8 | Formulir Rekapitulasi Hasil Pelayanan Kesehatan Usia Sekolah dan Remaja di Dalam Sekolah | 495 rangkap | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 381 | 15 | 7 | Formulir Rekapitulasi Hasil Pelayanan Kesehatan Usia Sekolah dan Remaja di Luar Sekolah | 1 paket | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 765 | 21 | 13 | | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 768 | 25 | 6 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 409 | 18 | 6 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 1487 | 33 | 16 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 1138 | 27 | 9 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 321 | 10 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 784 | 26 | 5 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 483 | 16 | 6 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 288 | 21 | 16 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 147 | 7 | 11 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 134 | 14 | 12 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 353 | 25 | 7 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 443 | 21 | 9 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 317 | 17 | 3 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 591 | 13 | 9 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 124 | 5 | 1 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 180 | 5 | 4 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | 142 | | | |
| KABUPATEN | | | 11499 | 446 | 310 | 1 Paket | | 1 |

Payakumbuh, Januari 2023
Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota

dr. Adel Nofiarman
NIP. 196509141998031002





PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN USIA PRODUKTIF TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES USIA PRODUKTIF | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|-------------------------------|---------------|---------|--------|--|--|-------------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 967 | 25 | 5 | 5 | Pedoman dan Media KIE (untuk 277 posbindu) | 277 buah 277 buah 277 buah 277 buah 277 buah | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 1,640 | 16 | 6 | 3 | * Alat Ukur Berat Badan * Alat Ukur Tinggi Badan * | | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 661 | 14 | 6 | 2 | Alat Ukur Lingkar Perut | | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 392 | 23 | 8 | 4 | * Tensimeter * Glukometer | | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 4,500 | 15 | 7 | 2 | * Tes Strip Gula Darah * Lancet | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 880 | 21 | 13 | 3 | * Kapas Alkohol * KIT IVA Tes | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 7,154 | 25 | 6 | 3 | Formulir Pencatatan dan Pelaporan Aplikasi Sistem Informasi Penyakit Tidak Menular (SIPTM) | 12 rangkap | |
| 8 | HARAU | TARAM | 697 | 18 | 6 | 2 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 2,921 | 33 | 16 | 3 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 1,208 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 468 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 1,854 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 1,311 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 900 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 630 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 764 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 317 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 375 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SI LANG | 307 | 17 | 3 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 615 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 257 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 811 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 29629 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | | 1 |

Payakumbuh, Januari 2022
Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota
dr. Adel Nofarman
NIP. 196509141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 0752-92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinakesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN USIA LANJUT TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES USIA LANJUT | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|-----------------------|------------------------|----------------------------|---------------|---------|--------|--|---|-------------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 3969 | 25 | 5 | 5 | Strip Uji Pemeriksaan | 28560 buah 28560 buah 28560 buah 28560 buah Buku Kesehatan Lansia | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 876 | 16 | 8 | 3 | * Gula Darah | | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 856 | 14 | 6 | 2 | * Kolesterol | | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 1429 | 23 | 8 | 4 | Instrumen Geriatric Depression Scale (GDS), Instrumen Abbreviated Mental Test (AMT) dan Instrumen Activity Daily Living (ADL) dalam Paket Pengkajian Paripurna Pasien Geriatri (P3G) | | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 676 | 15 | 7 | 2 | | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 882 | 21 | 13 | 3 | | | |
| 7 | SITUJUJAH LIMO NAGARI | SITUJUJAH | 2411 | 25 | 6 | 3 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 567 | 18 | 6 | 2 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 2148 | 33 | 16 | 3 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 2560 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 745 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 2663 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 1698 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 596 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 420 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 631 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 1211 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 929 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 1223 | 17 | 9 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 1207 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 520 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 343 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 28560 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | 1 | |

Payakumbuh, Januari 2023
Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota
dr. Adel Nofiarman
NIP. 196509141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN PENDERITA HIPERTENSI TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES HIPERTENSI | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|---------------------------|---------------|---------|--------|---|------------------------|-------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 859 | 25 | 5 | 5 | Pedoman Pengendalian Hipertensi dan Media KIE | 277 buah | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 816 | 16 | 8 | 3 | Tensimeter | 277 buah 12 rangkap | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 401 | 14 | 6 | 2 | Formulir Pencatatan dan Pelaporan Aplikasi Sistem Informasi PTM | | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 644 | 23 | 8 | 4 | | | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 240 | 15 | 7 | 2 | | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 433 | 21 | 13 | 3 | | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 371 | 25 | 6 | 3 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 83 | 18 | 6 | 2 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 844 | 33 | 16 | 3 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 782 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 365 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 472 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 751 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 384 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 269 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 146 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 291 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 936 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 495 | 17 | 3 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 644 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 223 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 239 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 10688 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | | 1 |

Payakumbuh, Januari 2023
Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota
dr. Adel Nofiarman
NIP. 196509141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 0752418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN PENDERITA DIABETES MELITUS TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES DM | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|-------------------|---------------|---------|--------|--|------------|-------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 336 | 25 | 5 | 5 | <ul style="list-style-type: none">• Glukometer• Strip Tes Gula Darah Kapas• Alkohol• Lancet Formulir Pencatatan dan Pelaporan Aplikasi SI PTM Pedoman dan Media KIE | 277 buah | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 99 | 16 | 6 | 3 | | 28440 buah | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 73 | 14 | 6 | 2 | | 28440 buah | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 175 | 23 | 8 | 4 | | 12 rangkap | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 97 | 15 | 7 | 2 | | 277 buah | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 140 | 21 | 13 | 3 | | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 138 | 25 | 6 | 3 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 98 | 18 | 6 | 2 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 152 | 33 | 16 | 3 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 170 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 72 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 183 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 96 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 39 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 47 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 34 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | BANJA LAWEH | 75 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 72 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 85 | 17 | 3 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 114 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 28 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 47 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 2370 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | 1 | |





**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN**

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN PENDERITA ODGJ TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES ODGJ | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|---------------------|---------------|---------|--------|--|----------------------------|-------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 166 | 25 | 5 | 5 | Buku Pedoman Diagnosis Penggolongan Gangguan Jiwa (PPDGJ III) atau Buku Pedoman Diagnosis Penggolongan Gangguan Jiwa terbaru (bila sudah tersedia) | 44 buah 2 per puskesmas | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 28 | 16 | 6 | 3 | Kit Berisi 2 Alat Fiksasi | 44 buah 2 perpuskesmas | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 41 | 14 | 6 | 2 | Penyediaan Formulir Pencatatan dan Pelaporan | 12 rangkap | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 40 | 23 | 8 | 4 | Media KIE | 44 buah 2 perpuskesmas | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 32 | 15 | 7 | 2 | | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 112 | 21 | 13 | 3 | | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 24 | 25 | 6 | 3 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 51 | 18 | 6 | 2 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 51 | 33 | 16 | 3 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 45 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 18 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 35 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 110 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 20 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 31 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 9 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 53 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PATTI | 42 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SI LANG | 32 | 17 | 3 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 21 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 15 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 20 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 996 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | | 1 |


 Payakumbuh, Januari 2022
 Kepala Dinas Kesehatan
 Kab. Lima Puluh Kota
 dr. Adel Nofriarnan
 NIP. 196309141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 92418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinaskesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN ORANG TERDUGA TBC TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES TB | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|-------------------|---------------|---------|--------|---|------------------------------|-------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 250 | 25 | 5 | 5 | Media KIE (Leaflet, Lembar Balik, Poster, Banner) | 44 buah (2 per puskes mas) | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 292 | 16 | 6 | 3 | Reagen Zn TB | 10 botol | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 263 | 14 | 6 | 2 | Masker Jenis Rumah Tangga dan Masker N95 | 25566 buah | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 359 | 23 | 8 | 4 | Pot Dahak, Kaca Slide, | 25566 buah | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 149 | 15 | 7 | 2 | Bahan Habis Pakai (Oil Emersi, Ether Alkohol Lampu Spirtus/Bunsen, Ose/Lidi), | 66 set | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 247 | 21 | 13 | 3 | Rak Pengering | 220 buah | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 166 | 25 | 6 | 3 | Catridge Tes Cepat Molekuler | 1000 buah | |
| 8 | HARAU | TARAM | 350 | 18 | 6 | 2 | Formulir Pencatatan dan Pelaporan | 1 rangkap | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 228 | 33 | 16 | 3 | Pedoman/Standar Operasional Prosedur | 44 buah (2 per puskesmas) | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 248 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 166 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 306 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 86 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 63 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 87 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 100 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 109 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 94 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SIALANG | 170 | 17 | 3 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 33 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 128 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 100 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | 267 | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 4261 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | 1 | |

Payakumbuh, Januari 2023
Kepala Dinas Kesehatan
Kab. Lima Puluh Kota
Dr. Adel Nofiarman
NIP. 196509141998031002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan Jend Sudirman No.1 Payakumbuh Telp. 0752418 Fax. 0752-92172
e-mail: dinakesehatan50kota@gmail.com

PELAYANAN KESEHATAN ORANG BERESIKO TERINFEKSI HIV TAHUN 2022

| NO | KECAMATAN | PUSKESMAS/ RS | CAPAIAN YANKES HIV | JUMLAH TENAGA | | | LOGISTIK | | RS RUJUKAN |
|-----------|----------------------|------------------------|--------------------|---------------|---------|--------|--|-----------------------------|-------------------------------|
| | | | | BIDAN | PERAWAT | DOKTER | JENIS | JUMLAH | |
| 1 | PAYAKUMBUH | KOTO BARU SIMALANGGANG | 487 | 25 | 5 | 5 | Media KIE Berupa Lembar Balik, Leaflet, Poster, Banner | 44 buah (2 per puskesmas) | RSUD dr. Achmad Darwis Suliki |
| 2 | AKABILURU | BATU HAMPAR | 153 | 16 | 6 | 3 | Tes Cepat HIV (RDT) Pertama | 5292 buah | |
| 3 | AKABILURU | PILADANG | 168 | 14 | 6 | 2 | Bahan Medis Habis Pakai *Handsoehn* Alkohol Swab *Plester *Lancet/Jarum Steril * Jarum Spuit yang sesuai/ Vacutainer dan jarum sesuai *Alat tulis *Rekam Medis yang berisi Nomor Rekam Medis, Nomor Fasilitas Pelayanan Kesehatan Pelaksana, Nomor KTP/NIK | 5292 set | |
| 4 | LUAK | MUNGO | 446 | 23 | 8 | 4 | | | |
| 5 | LAREH SAGO HALABAN | HALABAN | 221 | 15 | 7 | 2 | | | |
| 6 | LAREH SAGO HALABAN | PAKAN RABAA | 382 | 21 | 13 | 3 | | | |
| 7 | SITUJUAH LIMO NAGARI | SITUJUAH | 283 | 25 | 6 | 3 | | | |
| 8 | HARAU | TARAM | 238 | 18 | 6 | 2 | | | |
| 9 | HARAU | TANJUNG PATI | 587 | 33 | 16 | 3 | | | |
| 10 | GUGUAK | DANGUNG-DANGUNG | 414 | 27 | 9 | 5 | | | |
| 11 | GUGUAK | PADANG KANDIS | 141 | 10 | 3 | 3 | | | |
| 12 | MUNGKA | MUNGKA | 382 | 26 | 5 | 3 | | | |
| 13 | SULIKI | SULIKI | 141 | 16 | 6 | 2 | | | |
| 14 | BUKIK BARISAN | MAEK | 139 | 21 | 16 | 3 | | | |
| 15 | BUKIK BARISAN | BARUAH GUNUANG | 88 | 7 | 11 | 1 | | | |
| 16 | BUKIK BARISAN | BANJA LAWEH | 62 | 14 | 12 | 3 | | | |
| 17 | GUNUANG OMEH | KOTO TINGGI | 160 | 25 | 7 | 1 | | | |
| 18 | KAPUR IX | MUARO PAITI | 235 | 21 | 9 | 2 | | | |
| 19 | KAPUR IX | SLALANG | 305 | 17 | 3 | 2 | | | |
| 20 | PANGKALAN KOTO BARU | PANGKALAN | 5 | 13 | 9 | 4 | | | |
| 21 | PANGKALAN KOTO BARU | RIMBO DATA | 101 | 5 | 1 | 2 | | | |
| 22 | PANGKALAN KOTO BARU | GUNUNG MALINTANG | 115 | 5 | 4 | 1 | | | |
| 23 | SULIKI | RSUD dr. Achmad Darwis | 39 | 49 | 142 | 21 | | | |
| KABUPATEN | | | 5292 | 446 | 310 | 80 | 1 Paket | 1 | |

